

• **DI PARCHEGGIARE (SOSTA)**

- negli appositi spazi riservati nei parcheggi pubblici, ad eccezione degli spazi di parcheggio personalizzati (cioè riservati a un singolo titolare di concessione);
- nelle aree di parcheggio a tempo determinato, senza limitazioni di orario e senza esposizione del disco orario, ove previsto;
- nei parcheggi pubblici a pagamento (delimitati dalle cosiddette strisce blu), anche quando gli spazi riservati risultino già occupati.

Si ricorda che ogni Amministrazione comunale può definire la gratuità di tali parcheggi a chi espone il contrassegno, pertanto è bene informarsi presso ciascun comune interessato. (A Castel San Pietro Terme i parcheggi sono gratuiti);

- nei parcheggi nelle zone a traffico limitato (Ztl), senza limiti di orario

**PER QUANTO NON INDICATO,
SI RIMANDA ALLA NORMATIVA VIGENTE
E CODICE DELLA STRADA**

Le autorizzazioni del comune di Castel San Pietro Terme vengono rilasciate ai sensi ed in conformità a:

- D.P.R. n. 151 del 30.07.2012
- art. 58 L. n. 120 del 29.07.2010
- Delibera GC n. 127 del 10.09.2012



**CITTÀ DI
CASTEL SAN PIETRO TERME
PIAZZA XX SETTEMBRE 3**

SPORTELLO AL CITTADINO

Tel. 051 6954154

Fax 051 6954141

urp@comune.castelsanpietroterme.bo.it

www.cspietro.it

ORARIO APERTURA AL PUBBLICO

DAL LUNEDÌ AL SABATO

ORE 8.30-12.30

e

GIOVEDÌ POMERIGGIO

ORE 15.00-17.45

(TRANNE LUGLIO – AGOSTO)

Word:SPG/sportello/contrassegni/2015/contrassegnoeuropeo/volantino nuovo 2015
aggiornato

Pdf:URP/volantini informativi/2015/volantino contrassegno disabili europeo 2015



Comune di Castel San Pietro Terme

Servizio Affari Generali
U.O. Sportello al Cittadino

CONTRASSEGNO DI PARCHEGGIO PER DISABILI EUROPEO

	COMUNE DI _____
	PARCHEGGIO PER DISABILI
	<small>Carte de stationnement Parkausweis Parking Card Parkingskort Κάρτα στάθμευσης Tarjeta de estacionamiento Parkeerkaart Cartão de estacionamento Pysäköintilupa Parkeringstillstånd Modello dell'Unione Europea</small>
VALIDO FINO AL _____	
CONTRASSEGNO N° _____	
AUTORITÀ DI RILASCIO _____	

**IN VIGORE DAL
15 SETTEMBRE 2012**

***Il Decreto P.R. n° 151/2012
ha modificato il Codice della Strada
per quanto riguarda il contrassegno per disabili
per il parcheggio e la circolazione***

ECCO

TUTTE LE INFORMAZIONI UTILI!

REQUISITI PER AVERE IL CONTRASSEGNO

1) RILASCIO

Hanno diritto al rilascio del contrassegno:

- **persone invalide con capacità di deambulazione impedita, o sensibilmente ridotta**
- **le persone affette da cecità assoluta o con residuo visivo non superiore a un ventesimo**

Tali requisiti sanitari devono essere accertati e certificati dall'ufficio medico-legale **dell'Unità Sanitaria Locale di appartenenza** (per i residenti di Castel San Pietro Terme è l'**Az.USL di Imola**) mediante i seguenti certificati medici:

- Certificato di invalidità civile – indennità di accompagnamento, con specificato ridotte o impedito capacità di deambulazione
- Certificato gravità dell'handicap (ai sensi della L. 104/92) , con specificato ridotte o impedito capacità di deambulazione
- Certificato rilasciato dall'ufficio di Igiene Pubblica (per prenotazioni visite: presso sportelli CUP oppure n° verde **800 04.06.06**)

2) RINNOVO

- Nel caso di un contrassegno **con validità 5 anni** è sufficiente allegare il certificato del medico curante confermando il persistere delle condizioni che hanno dato luogo al rilascio
- Nel caso di un contrassegno **con validità inferiore ai 5 anni** sono necessari gli stessi certificati richiesti per il rilascio

3) DUPLICATO

E' necessario allegare denuncia rilasciata dai carabinieri (in caso di smarrimento e/o furto) oppure il contrassegno deteriorato (in caso di deterioramento)

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Nel comune di Castel San Pietro Terme i residenti possono presentare la domanda di rilascio del contrassegno di parcheggio per disabili europeo **presso lo Sportello Cittadino** (Palazzo Municipale, P.zza XX settembre n° 3, ovvero portone di destra) nei seguenti orari di apertura al pubblico:

dal lunedì al sabato dalle ore 8.30 alle ore 12.30, giovedì anche nel pomeriggio dalle ore 15.00 alle ore 17.45.

IMPORTANTE: è necessario che il richiedente il contrassegno sia presente in quanto deve essere identificato e deve apporre la firma sul contrassegno stesso

Si ricorda al proposito che è presente un posteggio per disabili anche all'interno del cortile comunale, in posizione comoda allo Sportello cittadino.

Si devono allegare i seguenti documenti:

- Copia documento identità del titolare contrassegno
- Una fototessera da apporre sul contrassegno
- Certificato sanitario rilasciato dall'uff. medico-legale dell'AUSL di Imola (v. dettaglio nei requisiti di accesso)

Costi e modalità di pagamento del contrassegno

(ai sensi della L.388/2000)

- Per richiesta e rinnovo di autorizzazioni aventi carattere permanente (validità 5 anni): domanda in carta semplice
- per richiesta e rinnovo di autorizzazioni aventi carattere temporale (validità inferiore ai 5 anni): domanda in bollo (sono necessarie 2 marche da bollo di €. 16,00).

Tempistica consegna contrassegno

Ai sensi del Regolamento comunale sui procedimenti amministrativi, il contrassegno viene rilasciato dall'ufficio Sportello al cittadino entro 15 giorni dalla richiesta completa nelle sue parti; tale termine viene integrato con ulteriori 30 giorni nel caso debba essere accertata l'identità dell'avente diritto al titolo presso il proprio domicilio, da parte di un incaricato comunale.

USO CORRETTO DEL CONTRASSEGNO DISABILI

Il contrassegno invalidi non è vincolato a uno specifico veicolo perché ha **natura strettamente personale**, quindi può essere utilizzato su qualunque mezzo destinato alla mobilità del disabile, a prescindere dalla titolarità di una patente di guida o dalla proprietà di un veicolo.

Deve però essere usato solo ed esclusivamente se **l'intestatario del contrassegno è a bordo** e deve essere **sempre esposto in originale**, in modo ben visibile, sul parabrezza del veicolo.

In caso di decesso del titolare, di perdita dei requisiti o di scadenza del termine di validità, il contrassegno deve essere restituito all'ufficio competente che lo ha rilasciato.

Il contrassegno consente ai veicoli al servizio della persona disabile:

• **DI CIRCOLARE**

- nelle zone a **traffico limitato**,
- nelle **vie e corsie preferenziali** riservate ai mezzi di trasporto pubblico e ai taxi
- in caso di **blocco, sospensione o limitazione** della circolazione per motivi di sicurezza pubblica, di pubblico interesse oppure quando siano previsti obblighi e divieti, temporanei o permanenti, anti-inquinamento (es. le domeniche ecologiche o la circolazione per targhe alterne)

Per conoscere nel dettaglio le **Zone a Traffico Limitato (Ztl) e le Aree Urbane**, si consiglia di contattare la Polizia Municipale del Comune interessato.

È da tener presente che le modalità attraverso le quali viene autorizzato l'accesso nella Ztl dei veicoli dotati di contrassegno invalidi possono **variare da Comune a Comune**. (In alcuni casi è sufficiente l'esposizione del contrassegno mentre in altri, soprattutto se sono presenti varchi elettronici, bisogna preventivamente comunicare il numero della targa del veicolo. Per questa ragione è opportuno informarsi preventivamente presso i singoli uffici comunali).

Il comune di Castel San Pietro **offre il servizio di comunicazione delle targhe** delle auto utilizzate nelle zone coperte dai meccanismi **SIRIO e RITA del comune di Bologna**.

Per quanto riguarda il **comune di Imola**, invece, l'interessato deve farne richiesta **autonomamente**