

# **Convenzione**

## **tra il Comune di Castel San Pietro Terme e** **\_\_\_\_\_**, **quale pubblica amministrazione (o** **gestore di pubblico servizio), per l'accesso telematico alla** **banca dati demografica (anagrafe)**

L'anno duemiladodici il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_, in Castel S. Pietro Terme, presso una sala del Comune di Castel S. Pietro Terme, Codice Fiscale 00543170377, rappresentato dal dott. Antonio Caravita, in qualità di dirigente Area Direzione Generale e Responsabile del trattamento della banca dati demografica (anagrafe) del Comune di Castel S. Pietro Terme così come definito all'art.29 del D.Lgs. n.196/2003,

e

\_\_\_\_\_, in seguito denominato "Ente fruitore", Codice Fiscale \_\_\_\_\_, sede legale via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_, rappresentato da \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_;

- Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 162 del 29/10/2012, con cui è stato approvato lo schema tipo di convenzione per la fruibilità telematica delle banche dati del Comune di Castel San Pietro Terme da parte delle pubbliche amministrazioni e dei gestori di pubblici servizi richiedenti per l'adempimento dei propri compiti istituzionali ovvero per il controllo sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;

- Vista l'istanza pervenuta in data \_\_\_\_\_ prot.n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ con la quale l'Ente fruitore ha chiesto di aderire alla convenzione che consente l'accesso alla banca dati demografica (anagrafe) del Comune di Castel S. Pietro Terme, senza oneri a carico di quest'ultimo, per lo svolgimento dei propri compiti istituzionali richiedenti accertamenti anagrafici su cittadini residenti nel Comune di Castel S. Pietro T.;

- Ritenuta accoglibile l'istanza suddetta in considerazione delle motivazioni di "pubblica utilità" rappresentate;

- Vista la determinazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ con la quale il Dirigente dell'Area Direzione Generale - Servizio Affari Generali - U.O. Anagrafe ed Elettorale- ha approvato il testo della convenzione per la fruibilità telematica della banca dati demografica (anagrafe) del Comune di Castel S. Pietro Terme da parte delle pubbliche amministrazioni e dei gestori di pubblici servizi richiedenti per l'adempimento dei propri compiti istituzionali ovvero per il controllo sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;

- Letti:

- gli artt. 12, comma 1, e 14, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" (TUEL);
- gli artt. 43, 46, 47 e 71 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo Unico sulla documentazione amministrativa", disciplinanti, rispettivamente, gli accertamenti d'ufficio, le dichiarazioni sostitutive di certificazioni, le dichiarazioni

C:\Documents and Settings\albericig\Desktop\SCHEMA CONVENZIONE per dati Anagrafe.rtf (pag. 1 di 13)

sostitutive di atto di notorietà e le modalità di attuazione dei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni;

- gli artt. 50, 52 e 58 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n.82 *“Codice dell'Amministrazione Digitale”* (d'ora in avanti *“CAD”*), così come modificato ed integrato dal D.Lgs. 30 dicembre 2010, n. 235 *“Modifiche ed integrazioni al decreto legislativo 7 marzo 2005, n.82, recante Codice dell'amministrazione digitale, a norma dell'articolo 33 della legge 18 giugno 2009, n.69”*;
- le *“Linee Guida per la stesura di convenzioni per la fruibilità di dati delle pubbliche amministrazioni”*, emanate da DigitPA in data 22 aprile 2011;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2003, n.196 *“Codice in materia di protezione dei dati personali”* (cd. *“Codice della Privacy”*);
- la Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione e la Semplificazione n.14 del 22 aprile 2011 *“Adempimenti urgenti per l'applicazione delle nuove disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive”*;
- l'art.15 della Legge 12 novembre 2011, n.183 *“Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato”* (cd. *“Legge di Stabilità 2012”*);
- i pareri del Garante per la protezione dei dati personali in materia di consultazione diretta dei dati anagrafici per via telematica;
- Legge 24 dicembre 1954, n.1228 *“Ordinamento delle anagrafi della popolazione residente”*;
- Decreto del Presidente della Repubblica 30 maggio 1989, n.223 *“Approvazione del nuovo regolamento anagrafico della popolazione residente”* ;
- il Decreto Legislativo 25 luglio 1998, n.286 *“Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero”*;
- la Legge 5 febbraio 1992, n.91 *“Nuove norme sulla cittadinanza”*;
- il Decreto del Presidente della Repubblica 12 ottobre 1993, n.572 *“Regolamento di esecuzione della legge 5 febbraio 1992, n.91, recante nuove norme sulla cittadinanza”*;
- il Decreto del Presidente della Repubblica 14 settembre 2011, n.179 *“Regolamento concernente la disciplina dell'accordo di integrazione tra lo straniero e lo Stato, a norma dell'articolo 4-bis, comma 2, del testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero, di cui al decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286”*;
- la Legge 27 ottobre 1988, n.470 *“Anagrafe e censimento degli italiani all'estero”*;
- il Decreto del Presidente della Repubblica 6 settembre 1989, n.323 *“Approvazione del regolamento per l'esecuzione della Legge 27 ottobre 1988, n.470, sull'anagrafe ed il censimento degli italiani all'estero”*;

convengono quanto segue:

### **Art. 1 – Oggetto della convenzione**

Il Comune di Castel S. Pietro Terme autorizza l'Ente fruitore all'accesso alla banca dati demografica (anagrafe), per l'adempimento dei propri compiti istituzionali secondo le modalità e nei limiti specificati nei successivi articoli.

L'Ente fruitore si impegna a non richiedere al Comune di Castel S. Pietro Terme controlli sulle autocertificazioni rese dai cittadini o comunque informazioni su dati che possono essere assunti attraverso l'accesso alla banca dati di cui al comma precedente.

L'accesso diretto a dati ulteriori rispetto a quelli ai quali viene consentito l'accesso con la presente convenzione potrà essere autorizzato solo se l'Ente fruitore motiverà la propria richiesta sulla base di specifiche finalità e competenze istituzionali dichiarando, nel contempo, la pertinenza e la

necessità dei dati richiesti e a condizione che le strutture tecnologiche del Comune di Castel S. Pietro Terme e dell'Ente fruitore lo consentano con le necessarie garanzie di sicurezza e di trasparenza.

## **Art. 2 – Obblighi dell'Ente fruitore per l'utilizzo dei dati**

L'Ente fruitore si impegna a:

- utilizzare le informazioni acquisite dal titolare esclusivamente per le finalità dichiarate, nel rispetto della normativa vigente, anche in materia di consultazione delle banche dati, osservando le misure di sicurezza ed i vincoli di riservatezza previsti dal “Codice della privacy”;
- procedere al trattamento dei dati personali, in particolare di quelli sensibili, osservando le misure di sicurezza ed i vincoli di riservatezza previsti dal “Codice della privacy” e rispettando i canoni di pertinenza e non eccedenza nel trattamento delle informazioni acquisite;
- non duplicare i dati resi disponibili e non creare autonome banche dati non conformi alle finalità per le quali è stato autorizzato l'accesso;
- formare gli utenti abilitati sulle specifiche caratteristiche, proprietà e limiti del sistema utilizzato per l'accesso ai dati e controllarne il corretto utilizzo;
- utilizzare i sistemi di accesso ai dati in consultazione *online* esclusivamente secondo le modalità con cui sono stati resi disponibili e, di conseguenza, a non estrarre i dati per via automatica e massiva allo scopo di velocizzare le attività e creare autonome banche dati non conformi alle finalità per le quali è stato autorizzato all'accesso;
- comunicare tempestivamente al Comune di Castel S. Pietro Terme:
  - eventuali incidenti sulla sicurezza occorsi al proprio sistema di autenticazione qualora tali incidenti abbiano impatto direttamente o indirettamente nei processi di sicurezza;
  - ogni eventuale esigenza di aggiornamento di stato degli utenti gestiti (nuovi inserimenti, disabilitazioni, cancellazioni) in caso di consultazione online;
  - ogni modificazione tecnica e/o organizzativa del proprio dominio, che comporti l'impossibilità di garantire l'applicazione delle regole di sopra riportate e/o la loro perdita di efficacia;
  - ogni innovazione normativa/organizzativa che comporti una revisione della presente convenzione. In tal caso il Comune di Castel S. Pietro Terme si riserva di modificare la convenzione e le modalità di accesso ai dati sulla base delle innovazioni normative e/o organizzative intervenute.

Inoltre, l'Ente fruitore garantisce che:

- non si verificheranno divulgazioni, comunicazioni, cessioni a terzi, né in alcun modo riproduzioni dei dati nei casi diversi da quelli previsti dalla legge, provvedendo ad impartire, ai sensi dell'art.30 “Codice della privacy”, precise e dettagliate istruzioni agli “Incaricati del trattamento” e richiamando la loro attenzione sulle responsabilità connesse all'uso illegittimo dei dati;
- l'accesso ai dati verrà consentito esclusivamente a personale o assimilati ovvero a soggetti che siano stati designati dallo stesso Ente fruitore quali responsabili o incaricati del trattamento dei dati;
- verranno adottate, al proprio interno, regole di sicurezza atte ad assicurare procedure di registrazione che prevedano il riconoscimento diretto e l'identificazione univoca dell'utente, nonché regole di gestione delle credenziali

di autenticazione e modalità che ne assicurino adeguati livelli di sicurezza quali, a titolo esemplificativo, l'identificazione univoca di una persona oppure processi di emissione e distribuzione agli utenti in maniera sicura seguendo una stabilita procedura operativa; nel caso le credenziali siano costituite da una coppia ID/password, devono essere previste politiche di gestione della password che rispettino le misure minime di sicurezza previste dal "Codice della privacy" e la procedura di autenticazione dell'utente deve essere protetta dal rischio di intercettazione delle credenziali da meccanismi crittografici di robustezza adeguata;

- in caso di cooperazione applicativa, i servizi resi disponibili verranno esclusivamente integrati con il proprio sistema informativo e non saranno resi disponibili a terzi né direttamente, né indirettamente, per via informatica.

L'Ente fruitore, infine, dichiara di avere consapevolezza delle disposizioni contenute nel "*Codice della privacy*" e della possibilità di controlli ivi previsti, da parte del Comune di Castel S. Pietro Terme, ai fini della verifica del rispetto dei vincoli di utilizzo dei servizi, previo preavviso tra le rispettive funzioni organizzative preposte alla sicurezza. Per l'espletamento di tali controlli, l'Ente fruitore si impegna a fornire ogni necessaria collaborazione e, eventualmente, per l'espletamento degli stessi, le sedi in cui viene utilizzato il servizio.

### **Art. 3 – Titolarità della banca dati**

Il Comune di Castel S. Pietro Terme conserva la piena ed esclusiva proprietà delle informazioni contenute nella banca dati demografica (anagrafe) e del relativo sistema di ricerca, ha l'esclusiva competenza di gestire, definire e modificare i sistemi di elaborazione, ricerca, rappresentazione e organizzazione dei dati ed ha, altresì, la facoltà di variare la base informativa in relazione alle proprie esigenze istituzionali, organizzative e tecnologiche.

La banca dati suindicata è di esclusiva titolarità del Comune di Castel S. Pietro Terme.

Qualora intervengano modificazioni delle circostanze di fatto e di diritto, l'Ente fruitore ha la facoltà di recedere dalla presente convenzione, previo preavviso di almeno trenta giorni da inviare al Comune di Castel S. Pietro Terme con raccomandata con ricevuta di ritorno o posta elettronica certificata (PEC).

### **Art. 4 – Servizi erogati e modalità di accesso**

Il Comune di Castel S. Pietro Terme consente l'accesso telematico alla banca dati demografica (Anagrafe) con una delle seguenti modalità applicabili anche contestualmente in base alle necessità operative: tramite la rete Internet per gli eventuali servizi di ricerca e consultazione (allegato tecnico alla presente), tramite posta elettronica o posta elettronica certificata (PEC) o altre modalità telematiche/informatiche equivalenti per l'acquisizione periodica di dati utilizzando come punto di riferimento i tracciati record illustrati negli Allegati alla Convenzione. Le ricerche e consultazioni, al pari di tutti i tracciati record, sono suscettibili di variazioni, restrizioni, integrazioni nonché eventuali dinieghi a discrezione del Comune di Castel S. Pietro Terme in riferimento alla vigente normativa in materia di privacy e diritto di accesso.

Il Comune di Castel S. Pietro Terme consente l'accesso telematico alla banca dati demografica (anagrafe) tramite la rete Internet per i servizi di ricerca e di consultazione.

Il Comune di Castel S. Pietro T. consente l'accesso telematico tramite internet agli archivi demografici (anagrafe) secondo il profilo d'accesso autorizzato, mediante la connessione ad un indirizzo web riservato. Detta connessione sarà realizzata con un collegamento https ed

autenticazione tramite userid/password su un server collocato nel Data Center dove sono ubicate le banche dati del Comune di Castel S. Pietro Terme.

La stampa delle informazioni visualizzate è demandata all'autonomia informatica dell'Ente fruitore. Le regole organizzative e tecniche per l'accesso alla specifica banca dati oggetto della presente convenzione sono indicate in apposito allegato che costituisce parte integrante della presente convenzione.

#### **Art. 5 – Responsabile del trattamento**

L'Ente fruitore, verificato il possesso dei requisiti di esperienza, capacità e affidabilità richiesti per lo svolgimento del presente incarico, designa quale Responsabile del trattamento, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 196/2003:

- \_\_\_\_\_, nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_ -  
Città \_\_\_\_\_, Codice Fiscale \_\_\_\_\_, per \_\_\_\_\_;

Il Comune di Castel S. Pietro Terme provvede alla nomina con specifico atto allegato alla presente convenzione. Il Responsabile del Trattamento designato dovrà provvedere ad accettare la nomina secondo le modalità indicate nell'Allegato "2" alla presente Convenzione. Dopo la nomina e l'accettazione, ai sensi dell'art. 29 D.Lgs. n. 196/2003, il Responsabile del Trattamento verrà abilitato all'accesso telematico alla banca dati demografica (anagrafe).

Il Responsabile del trattamento individuerà, se necessario, gli Incaricati del trattamento, ai sensi dell'art. 30 D. Lgs. n. 196/2003, utilizzando apposito schema di incarico, ricompreso tra gli allegati alla convenzione (Allegato "3").

In caso di sostituzione del Responsabile, l'Ente fruitore si impegna a comunicare tempestivamente il nominativo del nuovo responsabile al Comune di Castel S. Pietro Terme che provvederà alla nomina dello stesso.

#### **Art. 6 – Limitazioni e responsabilità**

Il Comune di Castel S. Pietro Terme è sollevato da ogni responsabilità contrattuale ed extracontrattuale per danni diretti o indiretti che possano derivare in conseguenza dell'uso dei dati attinti dalla banca dati demografica (anagrafe), nonché per i danni derivanti da interruzioni, ritardi o errori nella elaborazione dei dati, ovunque si verifichino, in qualunque forma si manifestino e da qualsiasi causa siano determinati.

L'Ente fruitore si impegna ad utilizzare le informazioni ottenute nel rispetto della normativa vigente, dei principi di necessità, pertinenza e non eccedenza e del diritto alla riservatezza, esclusivamente per i fini istituzionali indicati in premessa, assumendosi ogni responsabilità in ordine all'utilizzo e al trattamento improprio o illecito e alle conseguenti eventuali richieste di risarcimento da parte di terzi, sollevando al riguardo il Comune di Castel S. Pietro Terme da ogni responsabilità.

#### **Art. 7 – Oneri economici e spese contrattuali**

La presente convenzione non ha oneri economici salvo che per elaborazioni aggiuntive. Rimangono a carico dell'Ente fruitore i costi derivanti dalla connessione a Internet e i costi derivanti dalla realizzazione dell'infrastruttura di collegamento con il Comune di Castel S. Pietro Terme. Non sono previste spese contrattuali.

#### **Art. 8 – Durata**

La presente convenzione decorre **dalla data della comunicazione delle credenziali di accesso fino al \_\_\_\_\_** con possibilità di rinnovo esplicito.

La convenzione è rinnovabile con apposito atto, su richiesta dell'Ente fruitore da effettuarsi almeno 3 mesi prima della scadenza.

Il Comune si riserva di modificare la presente convenzione qualora subentrino disposizioni normative regolamentari e amministrative o direttive in materia di dati, incompatibili con quanto previsto nella convenzione stessa.

Qualora non siano rispettate le condizioni in essa previste o si verificano eventi che motivino la cessazione della comunicazione dei dati (interventi normativi, ecc.), il Comune di Castel S. Pietro Terme si riserva la possibilità di recedere in qualsiasi momento dalla presente convenzione a suo insindacabile giudizio, previa comunicazione inviata con raccomandata con ricevuta di ritorno o posta elettronica certificata (PEC), con un preavviso di 15 giorni lavorativi.

#### **Art. 9 – Foro competente**

Per tutte le controversie direttamente o indirettamente connesse alla presente convenzione è competente il Foro di Bologna.

#### **Art. 10 – Registrazione**

La presente convenzione, redatta in due originali, non è soggetta a registrazione, ai sensi dell'art.1 della tabella allegata al D.P.R. 26/04/1986 n.131.

#### **Art. 11 – Informativa**

Le parti dichiarano di essersi scambiati la reciproca informativa ai sensi dell'art.13 del "Codice della Privacy".

**Per il Comune di Castel S. Pietro Terme**  
**Il Responsabile Servizio Affari Generali**  
(dott. Alessandra Giacometti)

**Il Rappresentante dell'Ente fruitore**  
( )

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## ALLEGATO TECNICO ALLA CONVENZIONE

### **Che cos'è Anagrafe su web**

**ANAGRAFE SU WEB** è il portale WEB dei servizi anagrafici del Comune di Castel San Pietro Terme.

### **Chi può accedere**

L'accesso al servizio è riservato esclusivamente agli Enti Pubblici e ai gestori di Pubblico Servizio che abbiano adottato apposita Convenzione con il Comune.

### **Modalità di accesso**

Il link di accesso è il seguente:

<https://82.189.104.237/CastelSanPietroTerme>

Per collegarsi occorre cliccare su *Accedi* : ad ogni nuova sessione di Internet Explorer (unico browser su cui la procedura è stata testata) potrebbe venire segnalato il messaggio “**Si è verificato un problema con il certificato di sicurezza del sito Web**”: in tal caso è necessario cliccare su “**Continuare con il sito Web (scelta non consigliata)**.”: il messaggio non è bypassabile.

Il **nome utente e la password per il primo accesso** sono forniti dal sistema informativo del Comune di Castel San Pietro Terme; al primo accesso il sistema chiede di impostare una nuova password che deve essere lunga almeno 8 caratteri alfanumerici; dopo 6 mesi la password scade e deve essere sostituita. Qualora venga dimenticata, occorre inviare una mail all'indirizzo [cedaiuto@cspietro.it](mailto:cedaiuto@cspietro.it) che provvede a reimpostarla con la password fornita inizialmente per il primo accesso.

Una volta entrati si presenta la maschera di ricerca: tutti i campi sono liberi, ovvero si può cercare un nominativo solo per nome o solo per codice fiscale, o per entrambi.

La ricerca produce un elenco: cliccando sul nominativo che interessa vengono visualizzate tutte le informazioni accessibili in merito a quel nominativo, con eventuali collegamenti ad altri nominativi: oltre alla stampa diretta delle informazioni a video esiste anche la possibilità di produrre dei PDF.

### **Occorre tener presente che:**

1. I dati sono aggiornati alla mezzanotte del giorno stesso, ovvero i dati visionati oggi sono aggiornati alle 00:00 di oggi: tutte le modifiche ai dati anagrafici fatte in giornata verranno viste solo l'indomani;
2. Una volta terminato di consultare l'Anagrafe via WEB per uscire non bisogna semplicemente chiudere la finestra del browser (Internet Explorer) ma è necessario cliccare su "Disconnetti": in caso contrario, la sessione rimane aperta per i successivi 20 minuti poi viene chiusa automaticamente; se l'utente pertanto accede da un computer con il suo utente e password e poi tenta di accedere da un altro computer ciò verrà impedito finchè non si disconnetterà dal primo computer o non saranno passati 20 minuti di inattività.
3. Per problemi tecnici di qualsiasi natura si prega di inviare una mail all'indirizzo: [cedaiuto@cspietro.it](mailto:cedaiuto@cspietro.it): mail prive di oggetto e/o richieste pervenute tramite altro mezzo, non verranno prese in considerazione.

#### **L'abilitazione all'accesso alla banca dati del Responsabile del trattamento**

Dopo la nomina, il Responsabile del trattamento dell'Ente convenzionato riceverà una mail al proprio indirizzo di posta ordinaria di avvenuta abilitazione alla banca dati anagrafica del Comune di Castel S. Pietro Terme, e potrà, seguendo le istruzioni indicate, accedere alle funzioni di ricerca e visualizzazione.

#### **L'abilitazione all'accesso alla banca dati di nuovi operatori**

In caso di nomina di incaricati del trattamento, il Responsabile del trattamento dell'Ente convenzionato riceverà una mail al proprio indirizzo di posta elettronica ordinaria di avvenuta abilitazione degli incaricati alla banca dati anagrafica del Comune di Castel S. Pietro Terme, che potranno, seguendo le istruzioni indicate, accedere alle funzioni di ricerca e visualizzazione.

## Allegato 2 – parte 1<sup>a</sup>



### **Atto di nomina del Responsabile del trattamento dati**

L'anno \_\_\_\_\_ il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_, in Castel San Pietro Terme, presso **il Comune di Castel San Pietro T.**, Codice Fiscale 00543170377, rappresentato dal Sindaco (nome e cognome) \_\_\_\_\_, in qualità di Titolare del trattamento della banca dati demografica (anagrafe) del Comune di Castel San Pietro Terme, così come definito all'art.29 del D.Lgs. n.196/2003;

Vista la convenzione stipulata in data \_\_\_\_\_, rep. \_\_\_\_\_, tra il Comune di Castel San Pietro Terme e l'Ente fruitore \_\_\_\_\_ per l'accesso telematico alla banca dati demografica (anagrafe) del Comune di Castel San Pietro Terme;

#### **N O M I N A**

(cognome e nome) \_\_\_\_\_,  
nato/a a \_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_, quale  
“Responsabile del trattamento” della banca dati demografica (anagrafe) del Comune di Castel San Pietro Terme, per le finalità di cui alla suddetta convenzione.

**Data e Luogo**

**Per il Comune di Castel San Pietro Terme  
Il Sindaco \_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## Allegato 2 – parte 2<sup>a</sup>

### Accettazione nomina Responsabile del trattamento dati

Il sottoscritto (cognome e nome) \_\_\_\_\_,  
nato/a a \_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_

#### D I C H I A R A

- di accettare la nomina di “Responsabile trattamento dati” per la convenzione per l’accesso telematico alla banca dati demografica (anagrafe) del Comune di Castel San Pietro Terme;
- di garantire il pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza, consapevole che qualsiasi utilizzo o trattamento improprio dei dati non conforme alla normativa vigente comporterà l'esclusiva e piena responsabilità dell'Ente fruitore, rimanendo il Comune di Castel San Pietro Terme escluso da ogni responsabilità al riguardo;
- di effettuare il trattamento attenendosi alle istruzioni impartite dal Titolare della banca dati, accettando eventuali verifiche periodiche da parte del Titolare sulla puntuale osservazione delle stesse;
- di accedere alla banca dati demografica (anagrafe) del Comune di Castel San Pietro Terme esclusivamente per lo svolgimento dei compiti istituzionali indicati nella predetta convenzione;
- di rispettare gli obblighi a carico dell'Ente fruitore per l'utilizzo dei dati, di cui all'art.2 della convenzione, tra i quali la nomina, se necessaria, degli incaricati del trattamento, ai sensi dell'art.30 del D.Lgs. n.196/2003.

**Data e Luogo**

**Il Responsabile trattamento dati**

**N.B.: allegare copia documento di identità del Responsabile trattamento dati.**

**CARTA INTESTATA DELL'ENTE FRUITORE**

**Allegato 3 – parte 1<sup>a</sup>**

**Atto di nomina dell'Incaricato trattamento dati**

L'anno \_\_\_\_\_ il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_, in \_\_\_\_\_,  
presso \_\_\_\_\_,  
l'Ente fruitore \_\_\_\_\_, Codice Fiscale \_\_\_\_\_, rappresentato  
da \_\_\_\_\_, in qualità di Responsabile del trattamento  
della banca dati demografica (anagrafe) del Comune di Castel San Pietro Terme, così come definito  
all'art.29 del D.Lgs. n.196/2003;

Vista la convenzione stipulata in data \_\_\_\_\_ tra il Comune di Castel San Pietro  
Terme e l'Ente fruitore \_\_\_\_\_ per l'accesso  
telematico alla banca dati demografica (anagrafe) del Comune di Castel San Pietro Terme;

**N O M I N A**

(cognome e nome) \_\_\_\_\_,  
nato/a a \_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_ quale **“Incaricato  
del trattamento”** della banca dati demografica (anagrafe) del Comune di Castel San Pietro T. per  
le finalità di cui alla suddetta convenzione.

**Data e Luogo**

**Per l'Ente fruitore  
Il Responsabile trattamento dati**

\_\_\_\_\_



## **Accettazione nomina Incaricato del trattamento dati**

Il sottoscritto (cognome e nome) \_\_\_\_\_,  
nato/a a \_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_

### **D I C H I A R A**

- di accettare la nomina di “Incaricato trattamento dati” per la convenzione per l’accesso telematico alla banca dati demografica (anagrafe) del Comune di Castel San Pietro Terme;
- di garantire il pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza, consapevole che qualsiasi utilizzo o trattamento improprio dei dati non conforme alla normativa vigente comporterà l'esclusiva e piena responsabilità dell'Ente fruitore, rimanendo il Comune di Castel San Pietro Terme escluso da ogni responsabilità al riguardo;
- di effettuare il trattamento attenendosi alle istruzioni impartite dal Titolare della banca dati e dal Responsabile del trattamento, accettando eventuali verifiche periodiche da parte del Titolare e del Responsabile sulla puntuale osservazione delle stesse;
- di accedere alla banca dati demografica (anagrafe) del Comune di Castel San Pietro Terme esclusivamente per lo svolgimento dei compiti istituzionali indicati nella predetta convenzione;
- di rispettare gli obblighi a carico dell'Ente fruitore per l'utilizzo dei dati, di cui all'art.2 della convenzione, ai sensi dell'art.30 del D.Lgs. n.196/2003.

**Data e Luogo**

**L’Incaricato del trattamento dati**

**N.B.: allegare copia documento di identità dell’Incaricato trattamento dati.**