



COMUNE DI CASTEL SAN PIETRO TERME

***Relazione risultati conseguiti
attraverso l'attuazione di quanto
previsto all'art.26 Legge 488/1999***

Anno 2010

***Servizio Bilancio e Programmazione
U.O Programmazione e Controllo***

Le pubbliche amministrazioni, compresi gli enti locali, hanno facoltà di aderire o meno al sistema delle convenzioni Consip ma, in caso di non adesione, hanno l'obbligo di utilizzare i relativi parametri di prezzo/qualità come limiti massimi per l'acquisto di beni e servizi comparabili con quelli oggetto delle medesime convenzioni.

Il comma 4 dell'art 26 della Legge 488/1999 così come confermato dalla Legge 266/2005 (Finanziaria 2006) e dalla Legge 296/2006 (Finanziaria 2007) ha attribuito agli uffici preposti al Controllo di gestione il compito di effettuare verifiche sui risultati conseguiti, in termini di riduzioni di spesa, attraverso l'attuazione del sistema delle convenzioni Consip e di sottoporre all'organo di direzione politica una relazione riguardante i risultati da rendere disponibile anche sul sito internet dell'Amministrazione.

Allo scopo di assicurare effettività all'intera disciplina, è previsto che gli atti con cui vengono posti in essere acquisti in maniera autonoma di beni e servizi, vengano trasmessi alle strutture e agli uffici preposti al controllo di gestione per l'esercizio delle funzioni di sorveglianza e di controllo e in particolare per la verifica del rispetto dei parametri di prezzo/qualità previsti dalle convenzioni Consip. Il dirigente che ha sottoscritto il contratto deve inoltre allegare allo stesso un'apposita dichiarazione sostitutiva con la quale attesta, ai sensi dell'articolo 47 e seguenti del DPR 445/2000, che sono state rispettate le disposizioni che prevedono il ricorso alle convenzioni Consip o, in alternativa, l'utilizzazione dei relativi parametri di prezzo/qualità.

L'Ufficio preposto al Controllo di gestione ha provveduto a verificare che i Servizi che gestiscono le procedure di acquisto abbiano osservato quanto disposto dalla Legge 488/1999 e successive modifiche e/o integrazioni.

Nel Comune di Castel San Pietro si è convenuto che il Dirigente competente attesti in ogni determina di acquisto di beni o servizi se si è ricorsi alle convenzioni Consip e, nel caso contrario, la motivazione per cui si è proceduto a trattativa diretta (il bene o servizio non rientra tra quelli offerti, la convenzione era esaurita o è stato utilizzato il parametro qualità/prezzo).

Nella seduta del 07/11/2005 la Giunta della Regione Emilia Romagna ha approvato la Direttiva per il coordinamento delle iniziative intercent-ER con quelle assunte da Consip.

La legge n. 296/06 all'art.1 comma 449 consente alle amministrazioni diverse da quelle statali una ulteriore possibilità, oltre a quella di ricorrere alle convenzioni Consip, consistente nel far riferimento alle convenzioni di cui al successivo comma 456, stipulate su base regionale dalle centrali di committenza appositamente costituite dalle regioni ai sensi dell'art. 455 (intercent ER)

Tale sistema è sostanzialmente parificato a quello delle convenzioni Consip.

L'approvvigionamento di beni e servizi in ambito regionale è quindi possibile sia attraverso il sistema statale incentrato su Consip sia a quello regionale gestito da intercent-ER.

Per il 2010 con lettera Prot. 19270 del 27/09/2011 si è richiesto agli uffici la trasmissione di un elenco con l'indicazione delle determinazioni di acquisto di beni e servizi relativi all'anno 2010 effettuati in maniera autonoma senza ricorso alle Convenzioni Consip nel caso in cui fossero attive.

Si è proceduto a verificare le Convenzioni attive nei periodi in cui sono stati effettuati gli acquisti, anche per quelli effettuati dagli uffici che non hanno provveduto a trasmettere quanto richiesto.

I risultati delle verifiche effettuate sulle convenzioni attive, Consip e intercent ER sono indicati in dettaglio nella tabella allegata.

La presente relazione finale è resa disponibile sul sito internet dell'amministrazione e trasmessa all'organo di direzione politica ai sensi dell'art 26 comma 4 legge 488/1999.

Castel San Pietro Terme 25 Ottobre 2011

IL RESPONSABILE SERVIZIO BILANCIO E PROGRAMMAZIONE

(Fto Paporozzi Dott.ssa Claudia)

OGGETTO CONVENZIONE	VERIFICA
Arredi scolastici 3 Arredi didattici 3	Per l'acquisto di arredi scolastici e didattici non si è aderito alle convenzioni consip in quanto i prodotti richiesti non sono presenti in convenzione. Per l'acquisto 130 sedie,25 banchi armadi,attaccapanni e panche per le scuole primarie e secondarie di primo grado (det. 534 del 18/6/2010) si è rispettato il parametro qualità prezzo come limite massimo per l'acquisto. E' risultato più conveniente l'affidamento diretto con un risparmio di € 634,67 (iva esclusa).
Arredi per ufficio 3/4	Per l'acquisto di una seduta direzionale non si è ricorsi alla convenzione Consip in quanto occorre acquistare un lotto minimo di spesa più elevato rispetto alle esigenze dell'Ente. Per l'acquisto di tende,scaffali e mobili non si è aderito alle convenzioni consip in quanto i prodotti richiesti non sono presenti in convenzione.
Pc desktop 9-	Per l'acquisto di 31 personal computer (determine 510,703 e 793) si è rispettato il parametro qualità-prezzo come limite massimo per l'acquisto. E'risultato più conveniente l'affidamento diretto con un risparmio di € 1.657,74.
Monitor - Convenzione intercent ER "PC DESKTOP 4"	Per l'acquisto di 32 monitor da 19 pollici (determina 1060+ IA 274 DET 176/2010) si è rispettato il parametro qualità-prezzo come limite massimo per l'acquisto. E'risultato più conveniente l'affidamento diretto con un risparmio di € 61,96 iva compresa. Per l'acquisto di 3 monitor da 22 pollici non si è ricorsi alla convenzione intercent er in quanto erano previsti solo i monitor da 19 pollici.
Pc portatili – MERCATO ELETTRONICO CONSIP	Per l'acquisto di 24 pc portatili per alunni con disabilità (det. 851 del 14/10/2010) si è provveduto tramite ricorso al mercato elettronico della Consip. Il risparmio stimato è di circa € 208,80 iva compresa..
Stampanti 8	Nel 2010 acquistate 2 stampanti (det. 477 del 31/5/2010). Convenzione stampanti 8 chiusa il 26/02/2010.
Telefonia fissa e connettività ip	Con delibera G.C. 57 del 22/04/2008 si è aderito alla convenzione per la telefonia e la trasmissione dei dati stipulata da Intecent ER nel gennaio 2008. E' risultato più conveniente l'adesione alla convenzione intercent er con scadenza 2014 con un risparmio sulla telefonia tradizionale e Voip del 23% rispetto alla convenzione Consip.
Telefonia mobile	Il servizio di telefonia mobile è stato affidato rispettando i parametri qualità-prezzo come limiti massimi per l'acquisto. Dall'analisi delle caratteristiche tecniche ed economiche contenute nella Convenzione Consip e nella Convenzione Intercent-ER , si denota una sostanziale equivalenza, fatta eccezione per la convenzione Intercent-ER Regione Emilia Romagna che presenta condizioni più vantaggiose rispetto ai canoni di noleggio e manutenzione degli apparati radiomobili. Con delibera G.C 44 del 24/03/2009 si è aderito alla convenzione intercent er denominata "servizi di telefonia mobile 2" con scadenza 17/06/2014. Per l'attivazione di 1 Sim trasmissione dati (dat. 826 del 05/10/2010) l'acquisto è stato effettuato rispettando i parametri qualità-prezzo come limiti massimi per l'acquisto. Dall'analisi delle caratteristiche tecniche ed economiche contenute nella Convenzione Consip e nella Convenzione Intercent-ER , si denota una sostanziale equivalenza, fatta eccezione per la convenzione Intercent-ER Regione Emilia Romagna che presenta condizioni più vantaggiose rispetto ai canoni di noleggio e manutenzione degli apparati radiomobili.
Autoveicoli in noleggio 8	Il contratto stipulato in Maggio 2010 con scadenza il 31/12/2010 per il servizio di noleggio autovettura per la polizia municipale è stato affidato rispettando i parametri qualità-prezzo come limiti massimi per l'acquisto. E' risultato più conveniente l'affidamento diretto. Risparmio di € 1.331,12 .
Vestiario – indumenti e accessori da lavoro generici Vestiario- calzature da lavoro	Nelle determine n. 470 e 471 del 28/05/2010 relative all'acquisto di scarpe e vestiario per gli operatori del servizio di polizia municipale è stato indicato che non si è ricorsi alle convenzioni consip in quanto non qualitativamente idonei alle esigenze dell'Ente. In realtà le Convenzioni Consip erano scadute in febbraio 2009 quindi il bene non rientrava fra quelli offerti.
Fotocopiatori a noleggio	In data 05/09/2009 è scaduto il contratto di noleggio fotocopiatori attivato tramite intercent il 23/8/05. Con deliberazione n°41 del 24/03/2009 è stato approvato il progetto triennale di razionalizzazione nell'utilizzo delle dotazioni strumentali al fine di ottimizzare l'acquisto e l'utilizzo di attrezzature informatiche. A tale scopo è stato effettuato dapprima uno studio della produzione e gestione documentale dell'ente; durante tale periodo e sino all'aggiudicazione della gara (avvenuta con determinazione n. 913 del 03/11/2010) non si è potuto aderire ad alcuna convenzione per il noleggio

	<p>fotocopiatrici in quanto non sussistono convenzioni di breve durata e si è reso necessario provvedere con un affidamento temporaneo del servizio di noleggio fotocopiatrici. Tale affidamento temporaneo si è poi protratto fino al 31/12/2010 in quanto la stipula del contratto e la conseguente attivazione del servizio è stata sospesa in seguito a ricorso al TAR presentato dal secondo classificato. L'attivazione del servizio è avvenuta a decorrere dall'anno 2011.</p>
Carburanti rete - fuel card 3-4	<p>Nella convenzione consip carburanti rete fuel card 3 la ditta aggiudicataria non ha distributori a Castel san Pietro Terme e il piu' vicino è a Castel Guelfo. Nell'anno 2008 è stata effettuata una gara. Sono state poste a base di gara le condizioni previste nella convenzione Consip. La ditta aggiudicataria ha offerto un rialzo pari a 0,048 (iva esclusa) sullo sconto previsto da Consip di 0,047 (iva esclusa).La fornitura ha durata dal 01/06/2008 al 31/08/2010.</p> <p>Nella convenzione consip carburanti rete fuel card 4 la ditta aggiudicataria non ha punti di rifornimento collocati nel territorio di Castel san Pietro Terme. Nel corso del 2010 è stata effettuata gara. Sono state poste a base di gara le condizioni previste nella convenzione Consip. La ditta aggiudicataria ha offerto uno sconto pari a 0,061 (iva esclusa) sullo sconto previsto da Consip di 0,060 (iva esclusa).La fornitura ha durata di tre anni a decorrere dalla data del 01/09/2010. Per l'anno 2010 su un consumo di 25.062,81 litri si è registrato un risparmio di € 30,07 iva compresa rispetto alleconvenzioni Consip.</p> <p>Per quanto riguarda il carburante per gli automezzi del Servizio di polizia municipale si è proceduto con affidamento diretto rispettando i parametri qualita'-prezzo come limiti massimi per l'acquisto. Il fornitore ha effettuato uno sconto pari a quello previsto nella convenzione Consip.</p>
Energia elettrica 6-7	<p>L'Ente ha aderito alla convenzione Consip Energia Elettrica 6 nel mese di marzo 2009 con scadenza 30/04/2010. Nel mese di gennaio 2010 ha aderito alla Convenzione Consip Energia Elettrica 7, aggiudicata in data 21/10/2009; la nuova adesione ha decorrenza 01/05/2010. Non è possibile quantificare la riduzione della spesa conseguita in quanto nell'istruttoria dei provvedimenti non si è eseguito il confronto tra i prezzi delle convenzione Consip e i prezzi applicati da altri fornitori di energia elettrica.</p>
Buoni pasto 4-5	<p>L'acquisto di N. 2.360 buoni pasto è stato effettuato rispettando i parametri qualita'-prezzo come limiti massimi per l'acquisto. E' risultato più conveniente l'acquisto diretto con uno sconto del 16,21% sul valore nominale del buono pasto rispetto al 14% della convenzione consip BUONI PASTO 4 attiva fino al 02/08/2010 e rispetto al 15,91% convenzione consip BUONI PASTO 5 attiva dal 29/10/2010. Risparmio annuale 2010 rispetto alle convenzioni Consip € 304,16 (iva esclusa).</p>
Facility Management Uffici (Servizi di pulizia edifici comunali)	<p>Con determina n. 1131 del 01/12/2008 è stato affidato il servizio di pulizie a seguito di gara d'appalto per un periodo di 3 anni a decorrere dal 01/01/2009. Alla scadenza del precedente appalto del servizio di pulizie di edifici comunali (30/06/2008) è stata effettuata richiesta di adesione alla convenzione intercent Er "Servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari /complementari" ma è stata comunicata l'impossibilita' di aderire per insufficienza dell'importo disponibile. La convenzione Consip in vigore " Facility management uffici" prevedeva un ordinativo minimo non conforme alle esigenze dell'ente e l'affidamento di almeno tre servizi Per tali motivi è stato prorogato il contratto in essere per un periodo di sei mesi fino al 31/12/2008 alle stesse condizioni giuridiche ed economiche nelle more di espletamento della gara di appalto.</p>
Facility Management Uffici 2 (Servizi di facchinaggio)	<p>Per i servizi di facchinaggio affidati con determine n. 737 del 13/09/2010 e 790 del 27/09/2010 non si è aderito alla convenzione Consip attiva dal 27/10/2009 in quanto il tetto minimo dell'ordinativo di fornitura era troppo elevato rispetto alle necessità dell'Ente e occorreva affidare almeno 3 servizi di cui almeno uno di manutenzione degli impianti.</p>
CARTE DI CREDITO 2	<p>Con determina n. 85 del 10/02/2010 si è provveduto all'acquisto di una carta di credito pre pagata ricaricabile per il Sindaco .Non si è ricorsi alle convenzioni Consip sia perché la carta di credito offerta da Consip non ha le caratteristiche di pre pagata e ricaricabile, sia perché il circuito offerto dal fornitore aggiudicatario della Convenzioni Consip è American Express mentre quello utilizzato per la carta di credito SUPERFLASH è Mastercard notoriamente più diffuso e utilizzabile.</p>
ACQUISTI SPAZI SU QUOTIDIANI,PERIODICI E GAZZETTA UFFICIALE 2010-2012 (CONVENZIONE INTERCENT ER)	<p>Per la pubblicazione sui quotidiani, periodici e Gazzetta ufficiale non si è aderito alla convenzione Intercent er stipulata il 25/02/2010 in quanto il tetto minimo dell'ordinativo di fornitura era troppo elevato rispetto alle necessità dell'Ente.</p>