



Comune di Castel San Pietro Terme
Città Metropolitana di Bologna
Servizio Biblioteche e Sport
U.O. SPORT

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER LA CONCESSIONE STAGIONALE 2025-2026 DEGLI SPAZI EXTRASCOLASTICI NELLE PALESTRE COMUNALI

LA DIRIGENTE DELL'AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI

Richiamate

- La Deliberazione della Giunta Comune n. 103 del 10/07/2025 avente ad oggetto “Concessione stagionale e uso occasionale delle palestre scolastiche anno sportivo 2025-2026 – Approvazione Linee di indirizzo, modulistica e relativa lettera negoziale”;
- La propria Determinazione n. 524 del 11/07/2025 avente ad oggetto “Approvazione Avviso pubblico di manifestazione d’interesse per la concessione stagionale degli spazi extrascolastici nelle palestre scolastiche - anno sportivo 2025-2026”;

RENDE NOTO

che l'Amministrazione intende avviare una manifestazione d'interesse rivolta a società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali al fine di assegnare gli spazi in orario extrascolastico nelle palestre comunali

1. OGGETTO

La presente manifestazione d'interesse è finalizzata alla raccolta delle richieste di uso stagionale, in orario extrascolastico nelle ore pomeridiane, serali e nei fine settimana, delle seguenti palestre comunali:

- Palestra IPSSAR, v.le Terme 1056, Castel San Pietro Terme
- Palestra Serotti, via Serotti 3, Castel San Pietro Terme – Osteria Grande
- Palestra Sassatelli, via Machiavelli, Castel San Pietro Terme
- Palestra Ex Alberghetti, via Remo Tosi 7, Castel San Pietro Terme

2. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Sono ammessi a partecipare alla manifestazione di interesse società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali

3. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Le manifestazioni d'interesse dovranno pervenire, a pena di esclusione, **entro lunedì 21 luglio 2025**

I soggetti interessati dovranno presentare domanda utilizzando l'allegato Modulo per richiesta di Concessione stagionale delle palestre scolastiche a.s. 2025-2026 – COMUNE DI CASTEL SAN PIETRO TERME, che dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante e accompagnato da fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del firmatario.

Ai sensi dell'Art. 38 c.1-3 DPR 445/2000, le richieste potranno essere:

- Inviare tramite mail all'indirizzo di posta elettronica certificata: comune.castelsanpietro@cert.provincia.bo.it;
- Consegnate a mano al protocollo comunale presso lo Sportello Cittadino, negli orari di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì dalle ore 08:30 alle ore 12:30, il martedì anche dalle 15 alle 17.45 e il giovedì anche dalle ore 12.30 alle 17:45).
- Inviare a mezzo posta raccomandata (il recapito del plico entro il termine fissato sarà a totale ed esclusivo rischio del mittente, esonerando l'Amministrazione dalla responsabilità in caso di ritardo o mancata consegna), o con corriere al seguente indirizzo: Comune di Castel San Pietro Terme – Ufficio Sport presso Sportello Cittadino, P.zza XX settembre 3, 40024 Castel San Pietro Terme negli orari di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì dalle ore 08:30 alle ore 12:30, il martedì anche dalle 15 alle 17.45 e il giovedì anche dalle ore 12.30 alle 17:45).
- Inviare all'indirizzo email: sport@comune.castelsanpietroterme.bo.it

4. MOTIVI DI ESCLUSIONE

Non saranno considerate valide e saranno escluse le istanze:

- Pervenute oltre il termine perentorio sopra indicato;
- Inoltrate con modalità difformi da quanto previsto dall'art. 3 del presente avviso;
- Prive di sottoscrizione

5. CRITERI MODALITA' E TARIFFE

- Verrà data precedenza nell'assegnazione alle ASD iscritte all'Albo Comunale, e che operano sul territorio comunale da più anni relativamente allo sport per cui si richiede lo spazio;
- Verrà data precedenza nell'assegnazione alle ASD che intendano usufruire degli impianti per l'intera durata della stagione sportiva (che coincide con il calendario scolastico); le richieste per periodi parziali saranno esaminate solo dopo le assegnazioni per l'intera stagione;
- Le ASD con sede fuori comune o con più del 50% di utenti tesserati non residenti vedranno applicato un aumento del 50% alle tariffe;
- Il codice di allenamento viene stabilito con almeno il 70% degli atleti iscritti nella squadra/annata che rientra nell'età indicata dal codice;
- La durata delle partite è considerata 2 ore: ogni eventuale utilizzo prolungato verrà conteggiato in base alla stessa tariffa (1 ora = metà tariffa)
- Per l'utilizzo durante i periodi festivi all'interno del calendario scolastico (settembre-giugno) verrà applicata tariffa doppia; da parte del Comune non sono previste pulizie, che saranno a carico della ASD richiedente;
- La mancata restituzione delle chiavi entro 7 giorni dal termine dell'utilizzo comporta che, fino alla loro restituzione, verranno addebitati i turni di allenamento calendarizzati

Per tutte le informazioni consultare l'allegato Modulo per richiesta di Concessione stagionale delle palestre scolastiche a.s. 2025-2026 – COMUNE DI CASTEL SAN PIETRO TERME

6. ONERI A CARICO DEL GESTORE

Sono puntualmente indicati nell'allegato Modulo per richiesta di Concessione stagionale delle palestre scolastiche a.s. 2025-2026 – COMUNE DI CASTEL SAN PIETRO TERME

7. FATTURAZIONE

Per ciascuna ASD utilizzatrice degli spazi verranno emesse dal comune di Castel San Pietro Terme due fatture basandosi sulle tariffe applicabili:

- 1) In acconto calcolata sugli utilizzi fatti fino al 24 dicembre 2025
- 2) A saldo sui reali utilizzi fatti fino al 30 giugno 2026

8. CONCESSIONE

La Concessione stagionale verrà formalizzata attraverso Lettera concessoria firmata dalle parti interessate a seguito della determinazione dirigenziale che accerterà le entrate ed approverà il calendario di utilizzo extrascolastico per l'anno sportivo 2025-2026 delle palestre.

9. CONTROLLI SULLE ISTANZE PRESENTATE

Ai sensi degli articoli 46, 47 e 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, si precisa che tutte le dichiarazioni sostitutive rese dai richiedenti saranno soggette a controlli, anche a campione, al fine di verificarne la veridicità. In caso di dichiarazioni false o mendaci, si applicheranno le disposizioni previste dagli articoli 75 e 76 del medesimo decreto, con conseguente decadenza dai benefici ottenuti e applicazione delle sanzioni penali previste dalla normativa vigente.

In particolare, si precisa quanto segue:

1: Tutte le associazioni assegnatarie di spazi sportivi comunali saranno soggette a verifica a campione sulle dichiarazioni presentate ai fini dell'applicazione della corretta tariffazione, del riconoscimento dei codici di allenamento e/o di eventuali precedenza/priorità;

2: Requisito della residenza: nel caso in cui venga dichiarata una percentuale superiore al 50%; verificare il 100% dei nominativi, o in alternativa sino al raggiungimento della soglia del 50%;

3: Requisito dell'età: almeno il 70% degli atleti iscritti nella squadra/annata associata al codice di allenamento verificando il 100% dei nominativi, o in alternativa sino al raggiungimento della soglia del 70%;

4: Uso non dichiarato, anche saltuario: applicato il punto 5.2

5: In caso di difformità tra i dati dichiarati e quelli verificati, **si** applicheranno le seguenti misure:

5.1: se la difformità accertata è pari o superiore all'1% e inferiore al 5%, si procederà al ricalcolo della tariffa dovuta in base ai dati effettivamente verificati;

5.2: se la difformità è pari o superiore al 5%, sarà applicata una maggiorazione del 100% della tariffa dovuta per l'intera stagione sportiva; in alternativa, l'associazione potrà essere considerata in via residuale nell'assegnazione degli spazi sportivi per le stagioni successive.

In ogni caso, nei casi più gravi, si procederà agli adempimenti previsti in materia di false dichiarazioni ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

L'Ufficio competente, sulla base della disponibilità di risorse umane e strumentali, potrà, indipendentemente dal sorteggio:

- ampliare il campione di controllo o svolgere istruttorie di merito sulle richieste ritenute di particolare rilevanza;
- effettuare sopralluoghi durante le giornate di utilizzo delle palestre, per verificare la correttezza della richiesta a monte dell'utilizzo;

10. TUTELA DELLA RISERVATEZZA E DATI PERSONALI

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Castel San Pietro Terme, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Castel San Pietro Terme, con sede in Piazza Venti Settembre n. 3, 40024 Castel San Pietro Terme (Bologna).

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, al Comune di Castel San Pietro Terme via e-mail protocollo@comune.castelsanpietroterme.bo.it

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Comune di Castel San Pietro Terme ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società LepidaSpA (dpo-team@lepida.it).

4. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I dati personali dell'operatore economico sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei suoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati personali dell'Associazione sportiva e del suo presidente/legale rappresentante viene effettuato dal Comune di Castel San Pietro Terme per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del consenso dell'Associazione sportiva e del suo presidente/legale rappresentante. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

- Attuazione del procedimento in oggetto ed i conseguenti atti.

7. Destinatari dei dati personali

I dati saranno comunicati agli enti pubblici previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi nonché negli altri casi previsti dalla normativa ivi compresa la pubblicazione nelle pagine dell'Ente (Amministrazione Trasparente, Albo Pretorio e simili) o in banche dati nazionali. I dati saranno trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

9. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di partecipare alla procedura in oggetto.

11. RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO E INFORMAZIONI

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto (RUP) è la Dirigente Area Servizi Amministrativi dott.ssa Barbara Emiliani.

E' possibile richiedere informazioni inerenti al presente avviso, entro giovedì 17 luglio 2025 alle ore 12, ai seguenti recapiti:

sport@comune.castelsanpietroterme.bo.it

tel. 051/940064



RUP – Dirigente Area servizi amministrativi
Dott.ssa Barbara Emiliani
(Documento firmato digitalmente)

ALLEGATO:

Modulo per richiesta di Concessione stagionale delle palestre scolastiche – a.s. 2025-2026