



Comune di Castel San Pietro Terme
Città Metropolitana di Bologna

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

**AD INVITO A PROCEDURA SELETTIVA - AI SENSI DELL'ART 5 DELLA LEGGE 381/91 -
RISERVATA ALLE COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO B PER LA STIPULA DI UNA
CONVENZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DI INSERIMENTO
LAVORATIVO DI SOGGETTI SVANTAGGIATI IN RELAZIONE AL SERVIZIO DI PULIZIA
DELLE PALESTRE COMUNALI - PERIODO: 23/08/2021–22/08/2024**

LA DIRIGENTE DELL'AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI

RICHIAMATI:

- la L. 8 novembre 1991 n. 381 “ Disciplina delle cooperative sociali” e s.m.i;
- la deliberazione di Giunta Comunale n.146 del 4 novembre 2013 avente come oggetto “Linee di indirizzo per la realizzazione di appalti pubblici che facilitino inserimenti lavorativi delle persone in condizione di svantaggio” per l’inserimento occupazionale di persone svantaggiate e diversamente abili, che perseguono tale finalità prioritariamente mediante lo strumento delle convenzioni di cui all’art. 5 della L.381/91;
- la delibera dell’ANAC n. 32 del 20 gennaio 2016 recante “Linee guida per l’affidamento di servizi a enti del terzo settore e alle cooperative sociali”, nella parte relativa agli affidamenti di forniture e servizi, tramite convenzioni, a cooperative sociali di tipo B), come previsto dall’art. 5 della Legge 381/91;
- l’art. 5 della Legge 381/91 e s.m.i. che prevede che le convenzioni siano stipulate previo svolgimento di procedure di selezione idonee ad assicurare il rispetto dei principi di trasparenza, di non discriminazione e di efficienza;
- la L.R. Emilia Romagna n. 12 del 17 luglio 2014 “Norme per la promozione e lo sviluppo della cooperazione sociale. Abrogazione della legge regionale 4 febbraio 1994 n. 7 Norme per la promozione e lo sviluppo della cooperazione sociale. Attuazione della legge 8 novembre 1991, n.381”;

PREMESSO CHE, d’ora in poi, per “**Cooperativa sociale di tipo B**” si intendono le cooperative sociali di tipo B propriamente dette ma anche le cooperative miste per la parte finalizzata all’inserimento di persone svantaggiate, purché abbiano almeno il 30% dei lavoratori soci e non costituito da persone svantaggiate e i consorzi di cooperative sociale, purché costituiti almeno al 70% da cooperative sociali, a condizione che le attività convenzionate siano svolte esclusivamente da cooperative sociali di inserimento lavorativo;

INVITA

in esecuzione di propria determinazione a contrarre n. 343 del 23 giugno 2021, le Cooperative sociali di tipo B, come sopra definite, iscritte agli albi regionali, in osservanza dei principi di trasparenza, non discriminazione ed efficienza

A MANIFESTARE IL PROPRIO INTERESSE

a partecipare ad una procedura negoziata, che si svolgerà sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) gestito da Consip, mediante lo strumento della Richiesta di Offerta (R.D.O.), finalizzata al convenzionamento teso al recupero e all’inserimento in maniera attiva e consapevole nella comunità di persone svantaggiate, ai sensi dell’art. 5 della legge 381/91 e s.m.i.

Art.1 – AMMINISTRAZIONE AFFIDANTE

Comune di Castel San Pietro Terme – P.zza Venti Settembre n.3 – 40024 Castel San Pietro Terme (BO) - www.comune.castelsanpietroterme.bo.it – Tel. 051 6954111 - Fax 051 6954141 – PEC: comune.castelsanpietro@cert.provincia.bo.it -

Responsabile Unico del Procedimento: dr.ssa Dorotea La Faci – Responsabile del Servizio biblioteche e Sport

Il presente avviso, unitamente alla documentazione allegata, è pubblicato, per almeno quindici giorni:

- sul profilo del committente dell'Amministrazione aggiudicatrice www.comune.castelsanpietroterme.bo.it nella sezione "Il Comune/Bandi e gare/Bandi in pubblicazione" e nella sezione "Amministrazione Trasparente all'indirizzo

<http://castelsanpietroterme.trasparenza-valutazione-merito.it/web/trasparenza/trasparenza> alla voce "bandi di gara e contratti";

- all'Albo Pretorio on line.

Art. 2 – OGGETTO

Convenzionamento teso al recupero e all'inserimento in maniera attiva e consapevole nella comunità di persone svantaggiate, ai sensi dell'art. 5 della legge 381/91 e s.m.i., per l'affidamento del servizio di pulizia e sanificazione nel rispetto della normativa di contenimento alla diffusione del Coronavirus, presso le seguenti palestre comunali nel periodo compreso tra l'ultima settimana completa di agosto e la prima di giugno di ogni anno:

- 1)Palestra IPSSAR, v.le Terme 1056, Castel San Pietro Terme
- 2)Palestra Sassatelli, via Machiavelli, Castel San Pietro Terme
- 3)Palestra Pizzigotti, v.le XXVII Aprile 17, Castel San Pietro Terme
- 4)Palestra Serotti, via Serotti 3, Castel San Pietro Terme – Osteria Grande

Servizio di pulizia e sanificazione:

- spazzatura, lavaggio ad umido e sanificazione del campo con prodotti idonei e certificati
- spazzatura, lavaggio manuale e sanificazione degli altri pavimenti con prodotti idonei e certificati
- sanificazione, detersione e sanificazione degli spogliatoi e arredi, docce e relativi servizi igienici con prodotti idonei e certificati;
- pulizia approfondita con disincrostante anticalcare dei rubinetti e delle doccette;
- spolveratura piani di appoggio;
- lavaggio vetri, porte e infissi;
- svuotamento dei cestini portarifiuti e conferimento dei rifiuti negli appositi contenitori differenziati;
- spazzatura pavimenti esterni di pertinenza;
- pulizie a fondo di ciascuna palestra (compresi i vetri e la deragnatura dei soffitti) e relative pertinenze (da effettuarsi durante le chiusure scolastiche natalizie e pasquali)

Con le seguenti frequenze:

Per ciascuna palestra 6 interventi settimanali per un totale di 12 ore settimanali da effettuarsi in momenti di non utilizzo della stessa e previo accordo con il Servizio.

Utilizzo attrezzature-prodotti per l'esecuzione del servizio:

L'operatore economico dovrà utilizzare quando necessario, laddove la pavimentazione lo richieda, le macchine e le attrezzature necessarie all'espletamento del servizio di pulizia impegnandosi ad assicurare la loro conformità alle norme di sicurezza sul lavoro.

Sono a completo carico dell'operatore economico aggiudicatario gli oneri relativi all'impiego di:

- a) divise per il personale impiegato;
- b) tessere di riconoscimento e distintivi;
- c) sacchi per la raccolta rifiuti urbani;
- d) materiali di pulizia.

Tutti gli interventi di pulizia dovranno essere eseguiti, a regola d'arte ed essere svolti nel rispetto delle modalità e della frequenza indicate per raggiungimento delle finalità di inserimento lavorativo previsto.

Sono a carico della cooperativa la raccolta ed il conferimento negli appositi contenitori dei rifiuti, nel rispetto delle norme in materia e delle disposizioni vigenti nel territorio comunale per la raccolta differenziata dei rifiuti solidi urbani.

Art.3 - DURATA

La convenzione avrà la durata di tre stagioni sportive pari a 36 mesi dei quali 28 circa di servizio effettivo (con interruzione tutti gli anni dalla seconda settimana di giugno alla terza di agosto comprese), con inizio presunto del servizio dal 23 agosto 2021 e con termine il 22 agosto 2024 e con facoltà per l'Amministrazione di prorogare la convenzione per il tempo strettamente necessario a completare la procedura per un nuovo affidamento nel caso in cui, al termine della convenzione, la stessa non fosse ancora completata e comunque per un periodo non superiore a sei mesi dalla scadenza.

Qualora si verificassero eventi che richiedano un incremento o una riduzione del servizio, la Cooperativa dovrà garantire la disponibilità ad estendere o ridurre il servizio agli stessi prezzi e alle condizioni offerte, entro il limite del 20% dell'importo contrattuale, ferme rimanendo le condizioni di aggiudicazione e senza che la Cooperativa possa sollevare eccezioni di sorta.

Art. 4 – IMPORTI

Importo totale massimo annuo: € 35.030,40 oltre iva, per un totale massimo a base di gara di € 105.091,20 oltre iva.

Il valore complessivo, comprendente anche l'opzione di proroga della durata massima di sei mesi, stimata in € 17.515,20, ammonta ad € 122.606,40 iva esclusa.

Il corrispettivo massimo dei servizi affidabili è stato stimato in base al fabbisogno per un numero di 1968 ore annue. Tale monte ore massimo comprende anche la sanificazione, che incide sul monte ore annuo per circa 328 ore annue. La sanificazione verrà eseguita solo su richiesta. Il corrispettivo verrà calcolato, in relazione alla durata e alla quantità delle prestazioni da eseguire, sulla base del prezzo orario offerto in sede di gara dall'aggiudicatario rispetto alla base d'asta di € 17,80 oltre iva. Il corrispettivo da riconoscere all'operatore economico aggiudicatario sarà quello derivante dalle effettive prestazioni svolte. Il prezzo del corrispettivo dovrà essere comprensivo di tutti gli oneri a carico del soggetto aggiudicatario per l'esecuzione del servizio da svolgersi secondo le modalità indicate nel presente capitolato.

Non si rilevano oneri di sicurezza in quanto non vi è interferenza di manodopera e pertanto non è stato redatto il DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza).

Art. 5 - SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI:

Possono partecipare alla procedura negoziata per il convenzionamento le Cooperative sociali di tipo B, in possesso dei seguenti requisiti che devono essere dichiarati:

- l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., espressamente riferite alla cooperativa e a tutti i soggetti indicati nella medesima norma;
- l'assenza della condizione di cui all'art. 53, comma 16-ter del d.lgs. 165/2001 o di altre situazioni che, ai sensi della normativa vigente, determinino l'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione;
- il rispetto tassativo dei contratti collettivi nazionali di lavoro di settore, degli accordi sindacali integrativi, delle norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro e di tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci nonché l'avvenuto adempimento, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- l'iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede;
- essere iscritta da almeno sei mesi nella sezione B dell'albo regionale delle cooperative sociali;
- che il proprio fatturato globale degli ultimi tre esercizi (2018-2019-2020) è per lo meno di complessivi euro 45.000, IVA esclusa;
- di avere eseguito almeno tre servizi analoghi a quelli oggetto di gara, con buon esito, negli ultimi quattro anni (2017-2018-2019-2020), per committenti pubblici o privati, con inserimento lavorativo di persone svantaggiate e/o persone in svantaggio sociale;
- essere regolarmente registrati e abilitati ad operare sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione. - MEPA – categoria: SERVIZI > categoria merceologica: SERVIZI DI PULIZIA IMMOBILI, DISINFESTAZIONE E SANIFICAZIONE IMPIANTI.

Non è ammesso il ricorso all'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Soggetti non ammessi

E' fatto divieto di partecipare alla procedura in oggetto:

1) ai consorzi di cui all'art. 45, c. 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016 ss.mm. ed imprese ad essi aderenti, qualora queste ultime siano state indicate quali consorziati per il quale il consorzio concorre. In presenza di

tale compartecipazione si procederà all'esclusione dalla gara sia dei consorzi che dei consorziati (art. 48, c. 7, D.Lgs. 50/2016 ss.mm.);

2) ad operatori economici che partecipano in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45 c. 2, lett. d), e) ed f) del D.Lgs. 50/2016 ss.mm., ovvero che partecipano in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima anche in raggruppamento o consorzio ordinario o in aggregazione di imprese di rete. In presenza di tale compartecipazione si procederà all'esclusione dalla gara di tutti i partecipanti che si trovano in dette condizioni (art. 48, c. 7, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.).

Ai sensi dell'art. 48, c. 9, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti e dei consorzi di cui all'art. 45, c. 1, lett. d) ed e) D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., fatto salvo quanto disposto dai commi 17, 18 e 19 del medesimo articolo.

Ai consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. 50/2016 ss.mm. è vietato incaricare, in fase di esecuzione, un'impresa consorziata diversa da quella indicata in sede di gara, salvo che per le ragioni indicate all'art. 48, comma 7-bis del D.Lgs. 50/2016 ss.mm. e sempre che la modifica soggettiva non sia finalizzata ad eludere, in tale sede, la mancanza di un requisito di partecipazione alla gara in capo alla consorziata.

Non possono partecipare alla medesima gara imprese che si trovano fra loro nella condizione di controllo di cui all'art. 2359 del cod. civ. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale. Si procederà in tal caso, previo accertamento ai sensi dell'art. 80, c. 5, lett. m) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., all'esclusione dalla gara di tutte le imprese che si trovano in dette condizioni.

E' altresì vietata, a pena di esclusione l'associazione in partecipazione di cui agli artt. 2549 e ss. cod. civ. sia durante la procedura di gara sia successivamente all'aggiudicazione (art. 48, c. 9 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.).

Art. 6 – DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA PROCEDURA

Il presente avviso è integrato dalla seguente documentazione:

- Modello A) Manifestazione di interesse;
- Schema di convenzione.

Art. 7 - MODALITA' E TERMINI PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Termine per la presentazione della manifestazione di interesse:

8 LUGLIO 2021, ore 12.30

Le manifestazioni di interesse dovranno essere inviate al Comune di Castel San Pietro Terme, Ufficio Protocollo presso lo Sportello al Cittadino, Piazza Venti Settembre n. 5, 40024 Castel San Pietro Terme (BO):

- a) con qualunque modalità (posta, corriere, consegna a mano ecc.) in busta chiusa riportante l'indicazione del mittente e la dicitura "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER CONVENZIONAMENTO INSERIMENTO LAVORATIVO DI SOGGETTI SVANTAGGIATI – SERVIZI DI PULIZIA";
- b) o a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo: comune.castelsanpietro@cert.provincia.bo.it, riportante nell'oggetto la medesima dicitura indicata al precedente punto a).

Non si terrà conto della data di spedizione ma solo del giorno e dell'ora di arrivo e quindi non saranno ammesse alla procedura le manifestazioni di interesse pervenute dopo la scadenza sopra indicata. Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Trattandosi di una ricerca di mercato NON BISOGNA, IN QUESTA FASE, PRESENTARE OFFERTE, ma solo la manifestazione di interesse ad essere invitati alla procedura negoziata, in carta libera, come da **Modello A, che si allega al presente avviso**, contenente le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 in ordine al possesso dei requisiti necessari per la successiva partecipazione alla gara. Le dichiarazioni devono essere **sottoscritte da persona munita di poteri di rappresentanza e deve essere allegata copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore**. In caso di sottoscrizione con firma digitale e invio a mezzo PEC non è necessario allegare copia del documento di identità. La documentazione deve essere redatta in lingua italiana.

Art. 8 – PROCEDURA PER L’AFFIDAMENTO

Saranno invitati a partecipare alla procedura negoziata tutti coloro che, in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso, avranno validamente manifestato interesse.

Nella lettera invito saranno definiti gli ulteriori elementi relativi a modalità e termini di presentazione delle offerte e relativi adempimenti. In particolare, sarà richiesto di presentare apposito progetto sociale di inserimento lavorativo di soggetti svantaggiati secondo le prescrizioni di legge.

La procedura negoziata sarà svolta con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo le "Linee di indirizzo per la realizzazione di appalti pubblici che facilitino inserimenti lavorativi delle persone in condizione di svantaggio" e la deliberazione dell'Anac n.32 del 20/01/2016, citate in premessa, relativamente alle procedure finalizzate al convenzionamento con cooperative sociali tipo B) per importi inferiori alla soglia comunitaria.

Art. 9 - RICHIESTA INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Per informazioni e chiarimenti sul convenzionamento e sui servizi oggetto della procedura è possibile contattare:

- Servizio Biblioteche e Sport-U.O. Sport, Responsabile D.ssa Dorotea La Faci, tel. 051/6949574-573, da lunedì a venerdì dalle ore 8.00 alle ore 13.

Per informazioni e chiarimenti sulla procedura è possibile contattare:

- Servizio Contratti e Affari Legali, Responsabile D.ssa Daniela Dagustin, tel. 051/6954186, da lunedì a venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,30.

Art. 10 - ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente avviso non costituisce invito a partecipare alla gara ma semplicemente a manifestare interesse ad essere invitati alla procedura negoziata. Le manifestazioni di interesse pertanto non vincolano in alcun modo l'Amministrazione, che sarà libera di seguire anche altre procedure, né possono far insorgere nei soggetti partecipanti alcun diritto in ordine all'eventuale aggiudicazione. Resta inteso che la manifestazione di interesse non costituisce prova del possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento del servizio che dovranno essere nuovamente dichiarati dagli interessati in occasione della successiva procedura negoziata. L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

La partecipazione alla procedura in oggetto comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni e le clausole contenute nella documentazione relativa.

La procedura negoziata si svolgerà interamente per via telematica. Tutte le informazioni per partecipare alla gara sono contenute nel sito <https://www.acquistinretepa.it/>

Le informazioni tecniche inerenti il funzionamento della piattaforma MePa sono contenute nei Manuali d'uso e messi a disposizione dei fornitori sul portale del Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione MePa <https://www.acquistinretepa.it/> nella sezione Guide e Manuali.

Tutti i concorrenti s'intendono edotti delle condizioni di cui al presente documento, dandosi atto che per tutto quanto in esso non specificato si fa espresso rinvio alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia in quanto applicabili.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese inerenti al relativo affidamento.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta sanzioni penali ex art. 76 D.P.R. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni e costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione a successive gare. In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, l'Amministrazione Comunale potrà inoltre procedere, a campione, a verifiche d'ufficio anche per i partecipanti non aggiudicatari.

Art. 11 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Castel San Pietro Terme, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Castel San Pietro Terme, con sede Piazza Venti Settembre n. 3, 40024 Castel San Pietro Terme (Bologna). Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, al Comune di Castel San Pietro Terme via e-mail protocollo@comune.castelsanpietroterme.bo.it

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Comune di Castel San Pietro Terme ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società LepidaSpA (dpo-team@lepida.it).

4. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli

esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I dati personali dell'operatore economico sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei suoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati personali dell'operatore economico viene effettuato dal Comune di Castel San Pietro Terme per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del consenso dell'operatore medesimo. I dati personali sono trattati per le finalità INERENTI alla presente procedura.

7. Destinatari dei dati personali

I dati saranno comunicati agli enti pubblici previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi nonché negli altri casi previsti dalla normativa ivi compresa la pubblicazione nelle pagine dell'Ente (Amministrazione Trasparente, Albo Pretorio e simili) o in banche dati nazionali. I dati saranno trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

9. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di partecipare alla presente procedura.

Castel San Pietro Terme, 23 giugno 2021

La Dirigente dell'Area Servizi Amministrativi
Dott.ssa Claudia Paporozzi
(Atto firmato digitalmente)

Allegati:

- Modello A) Manifestazione di interesse;
- Schema di convenzione.