



Comune di
Castel San Pietro Terme
Città Metropolitana di Bologna

Referto controllo di gestione

anno 2025

Il Presente referto è costituito da 13 sezioni:

- SINTESI PIANO PROGRAMMATICO 2025 CONSUNTIVO E RIEPILOGO FINANZIARIO PER CENTRI DI COSTO ANNO 2025 (pag. 3)
- STATO DI REALIZZAZIONE E GRADO DI ULTIMAZIONE DEI PROGRAMMI, RISULTATI RELATIVI AGLI OBIETTIVI ASSEGNATI DALLA GIUNTA COMUNALE (pag. 11)
- RILEVAZIONE DI COSTI E RICAVI E MISURAZIONE DI EFFICACIA EFFICIENZA ED ECONOMICITA' RELATIVAMENTE AI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE (pag. 28)
- CONTROLLI IN MERITO ALLE PROCEDURE DI ACQUISTO EXTRA CONSIP E INTERCENT-ER (pag. 40)
- ATTIVITA' SVOLTA IN RELAZIONE ALLA LEGGE 244/07 (FINANZIARIA 2008) INCARICHI DI STUDIO RICERCA E CONSULENZA (pag. 57)
- ATTIVITA' SVOLTA IN RELAZIONE ALLA LEGGE 266/05 (FINANZIARIA 2006) ALL'ART 1 COMMA 173: SPESE PER RELAZIONI PUBBLICHE, CONVEGNI, MOSTRE, PUBBLICITÀ E DI RAPPRESENTANZA E INCARICHI DI STUDIO RICERCA E CONSULENZA (pag. 59)
- CONTROLLI IN MERITO A SOCIETA' PARTECIPATE (pag. 61)
- RICOGNIZIONE PERIODICA DELLA SITUAZIONE GESTIONALE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICA (pag. 64)
- PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI (pag. 65)
- MODELLO ORGANIZZATIVO E SPESA DI PERSONALE (pag. 66)
- TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI E STOCK DEL DEBITO (pag. 68)
- CENSIMENTO AUTO DI SERVIZIO DELLA P.A. (pag. 70)
- BDAP BANCA DATI DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE (pag. 71)

➤ Premessa

Nel sistema dei controlli interni dell'ente, così come definito dall'art. 147 del D. Lgs. N.267/2000, la verifica dell'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa rappresenta l'oggetto primario di indagine, al fine di ottimizzare, anche in fase di gestione, il rapporto fra costi e risultati.

Le fasi da seguire nella attività di controllo di gestione, così come definita dal TUEL, sono le seguenti:

- Predisposizione del piano esecutivo di gestione
- Rilevazione dei risultati raggiunti: in tale fase sono comprese le fasi di definizione delle modalità di rilevazione e di ripartizione dei costi fra le unità organizzative e la frequenza delle informazioni.
- Valutazione dei risultati ed azione correttiva

Il processo di controllo sullo stato di attuazione degli obiettivi assegnati si conclude, quindi, con il controllo consuntivo diretto a confrontare i risultati effettivamente raggiunti con le previsioni definite nel Piano esecutivo di gestione. Il risultato di tale controllo è la determinazione dell'effettivo grado di raggiungimento degli obiettivi e, quindi, la riproposizione per l'anno successivo degli obiettivi che non risultano completamente attuati. Il controllo consuntivo deve consentire:

- all'Organo esecutivo la predisposizione della Relazione ai sensi art. 231 Tuel;
- al Nucleo di valutazione gli elementi per la valutazione del personale Dirigente;
- al Consiglio Comunale per l'esercizio del controllo strategico;
- ai Dirigenti/Responsabili dei Servizi per la valutazione della propria performance;

Inoltre l'art.198 –bis del TUEL, introdotto dalla legge 191/04 (art.1 comma 5) prevede l'obbligo, per la struttura operativa alla quale è assegnata la funzione del controllo di gestione, di inviare il referto di cui all'art. 198 alla Corte dei Conti.

Il referto annuale del controllo di gestione si propone, quindi, di effettuare un'analisi articolata per Programma con l'indicazione di:

- *Sintesi consuntivo Piano programmatico 2025*
- *Stato di realizzazione e grado di ultimazione dei programmi, risultati relativi agli obiettivi assegnati dalla Giunta Comunale*
- *Rilevazione di costi e ricavi e misurazione di efficacia efficienza ed economicità relativamente ai servizi a domanda individuale*

In particolare per gli aspetti applicativi collegati alla contabilità analitica ed economica, si rileva la difficoltà a gestire le procedure di controllo a causa delle scarse risorse di personale assegnate al servizio in presenza di carichi di lavoro sempre più ampi.

Al fine di poter ottenere i dati di natura economico-finanziaria in tempi e con costi congrui all'esigenza informativa è necessario poterli gestire in corso d'anno e non dovere recuperare le informazioni a esercizio concluso con notevole aggravio del procedimento.

Rilevazione costi/ricavi: per i ricavi si è dovuto scegliere l'accertamento mentre per i costi l'impegno.

Indicatori: gli indicatori necessari per il controllo di gestione si ottengono effettuando un rapporto fra valori o quantità tratte dai documenti programmatici e consuntivi dell'Ente locale.

Sono stati selezionati gli indicatori più significativi ricavati dalle rendicontazioni che l'ente già effettua, in periodi diversi dell'anno, nei confronti di vari enti. Il riferimento è, ovviamente agli indicatori relativi al Rendiconto, alla Relazione dei Revisori dei conti sui rendiconti e alla Relazione al Conto annuale.

Gli indicatori selezionati vengono comparati con quelli relativi al 2022 e 2023 e 2024, per poter ottenere un trend storico e consentire una comparabilità.

SINTESI PIANO PROGRAMMATICO 2025 CONSUNTIVO

Il Comune di Castel San Pietro Terme provvede alla definizione e al monitoraggio degli obiettivi attraverso l'insieme dei documenti di programmazione previsti per legge. L'attività prende l'avvio con l'approvazione delle Linee programmatiche del mandato amministrativo, documento approvato dal Consiglio Comunale con Delibera n. 110 del 29/10/2024, che indica i programmi per il mandato amministrativo e le linee strategiche da perseguire.

Le linee guida sono seguite dalla approvazione dei documenti programmatori propriamente detti, previsti per legge:

- con delibera n. 155 del 18.12.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione 2025-2027 - Nota di aggiornamento;
- con delibera n. 156 in data 18/12/2024 dichiarata immediatamente eseguibile, il Consiglio Comunale ha approvato, il Bilancio di previsione 2025/2027 ed i relativi allegati previsti ai sensi di legge. Le missioni e i programmi dell'Amministrazione comunale per l'anno 2025 sono evidenziati nel Documento Unico di programmazione (DUP).
- con delibera n. 229 del 18/12/2024 la Giunta Comunale ha provveduto, all'approvazione del Piano esecutivo di gestione per l'esercizio finanziario 2025-2027 che comprende:
 - 1) Struttura organizzativa (organigramma);
 - 2) Obiettivi di gestione;
 - 3) Schede finanziarie articolate per centri di responsabilità;
 - 4) Piano interventi di investimento;
 - 5) Allegati ai sensi del D.lgs. n. 118/11 e ss.mm. (armonizzazione contabile);
- con delibera n. 13 del 30.01.2025 la Giunta Comunale ha approvato il Piano Integrato di attività ed organizzazione (PIAO) 2025- 2027: annualità 2025 comprensivo della Sezione 2 Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione, Sottosezione Performance e Sottosezione Piano degli obiettivi comprensivo dell'assegnazione delle unità di personale.

Nel corso dell'esercizio è stato effettuato un monitoraggio con relativa modifica al piano degli obiettivi in data 30/06/2025 con delibera di Giunta n. 111 del 24/07/2025. Con delibera di Giunta n. 225 del 11/12/2025 si è provveduto a modificare il piano degli obiettivi e delle performance 2025, con delibera di Giunta n. 222 del 11/12/2025 si è provveduto a modificare il piano degli obiettivi e delle performances 2025 con l'approvazione degli obiettivi specifici. In sede di chiusura dell'esercizio si è provveduto ad elaborare il piano dettagliato degli obiettivi a consuntivo che è stato trasmesso all' organismo indipendente di valutazione (OIV).

- Con Delibera n. 90 del 28/05/2026 la Giunta Comunale ha provveduto ad approvare il Consuntivo del Piano Esecutivo di gestione 2025 - Piano Performance e Piano obiettivi del piano integrato di attività e organizzazione 2025 dando atto che la Relazione sulla Performance relativa all'esercizio 2025 verrà successivamente predisposta e approvata dall'Organo di indirizzo politico-amministrativo in attesa delle schede di valutazione della performance individuale attualmente in fase di elaborazione da parte dell'ufficio Personale Associato del Nuovo Circondario Imolese .
- In sede di approvazione del Rendiconto dell'esercizio 2025 (Delibera Consiglio Comunale n. 29 del 29/04/2026) è stata predisposta la relazione della Giunta formulata ai sensi degli artt.151, comma 6 e 231 del D. Lgs 267/2000;

Nel corso dell'esercizio finanziario sono state apportate dieci variazioni di bilancio comprese quella collegata alla salvaguardia degli equilibri e quella di assestamento generale.

Si riportano di seguito gli estremi dei provvedimenti adottati:

VARIAZIONI DI BILANCIO

Delibera di Consiglio Comunale n. 11 del 11/02/2025

Delibera di Consiglio Comunale n. 23 del 06/03/2025

Delibera di Consiglio Comunale n. 35 del 03/04/2025

Delibera di Consiglio Comunale n. 55 del 28/04/2025

Delibera di Consiglio Comunale n. 70 del 22/05/2025

Delibera di Consiglio Comunale n. 82 del 07/07/2025

Delibera di Consiglio Comunale n. 93 del 29/07/2025 (assestamento generale)

Delibera di Consiglio Comunale n. 109 del 30/09/2025

Delibera di Consiglio Comunale n. 124 del 28/10/2025

Delibera di Consiglio Comunale n. 139 del 26/11/2025

Con delibera di Giunta Comunale 112 del 18/07/2025 si è provveduto alla variazione piano esecutivo di gestione PEG 2025-2027 parte dotazioni finanziarie e parte obiettivi di gestione e sezione piano performance e piano obiettivi del piano integrato di attività e organizzazione (PIAO 2025/2027) a seguito modifica struttura organizzativa approvata con delibera di Giunta Comunale nr. 80 del 03/06/2025.

PRELEVAMENTI DAL FONDO DI RISERVA

Durante l'esercizio non sono stati effettuati prelevamenti dal fondo di riserva e dal fondo spese potenziali.

Nel corso del 2025 sono state approvate n. 17 variazioni di Peg, n. 31 variazioni compensative effettuate con determina, n. 1 determina di variazione del fondo pluriennale vincolato e n. 2 determinine di variazioni partite di giro.

Per quanto riguarda il raggiungimento degli obiettivi di sviluppo nelle schede è indicata sia la percentuale di realizzazione delle azioni sia la percentuale di realizzazione degli indicatori di risultato. Tali percentuali non sempre coincidono in quanto alcuni obiettivi sono misurati da indicatori che non dipendono dalle azioni poste in essere dalle unità operative ma da altri fattori esterni (esempio organi di Amministrazione).

Nel corso del 2025 sono stati modificati alcuni obiettivi, ne sono stati eliminati 22 e ne sono stati aggiunti 10. Inoltre nelle medie di raggiungimento degli obiettivi non sono stati conteggiati gli obiettivi che nel corso dell'anno sono stati rinviati agli anni successivi e/o eliminati (n. 22 obiettivi su 102 originariamente assegnati pari al 21,57 %)

AREE	MEDIA AZIONI/INDICATORI PONDERATA CON PESO OBIETTIVO
	valore medio
AREA LAVORI PUBBLICI E AMBIENTE	96,25%
AREA TEMPORANEA STRATEGIE INTEGRATE PER LO SVILUPPO URBANO SOSTENIBILE	100,00%
AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI	100,00%
POLIZIA LOCALE	100,00%
SEGRETARIO COMUNALE	100,00%

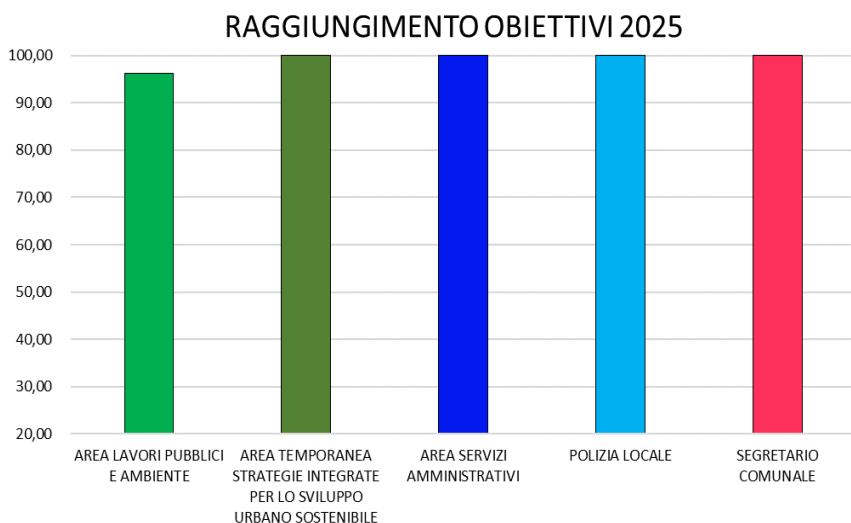
La percentuale complessiva di raggiungimento degli obiettivi assegnati è stata pari al 99,50%

Il raggiungimento degli obiettivi relativi al 2025 è stato validato dall'OIV con nota prot. 14771 del 27/05/2026

Negli anni precedenti le percentuali di raggiungimento degli obiettivi erano state le seguenti:

2022	2023	2024
99,97%	95,44%	99,94%

Le percentuali complessive di attuazione degli obiettivi per Area sono state le seguenti:



Si analizzano ora le singole missioni al fine di misurare l'efficacia dell'azione intrapresa dall'Ente.

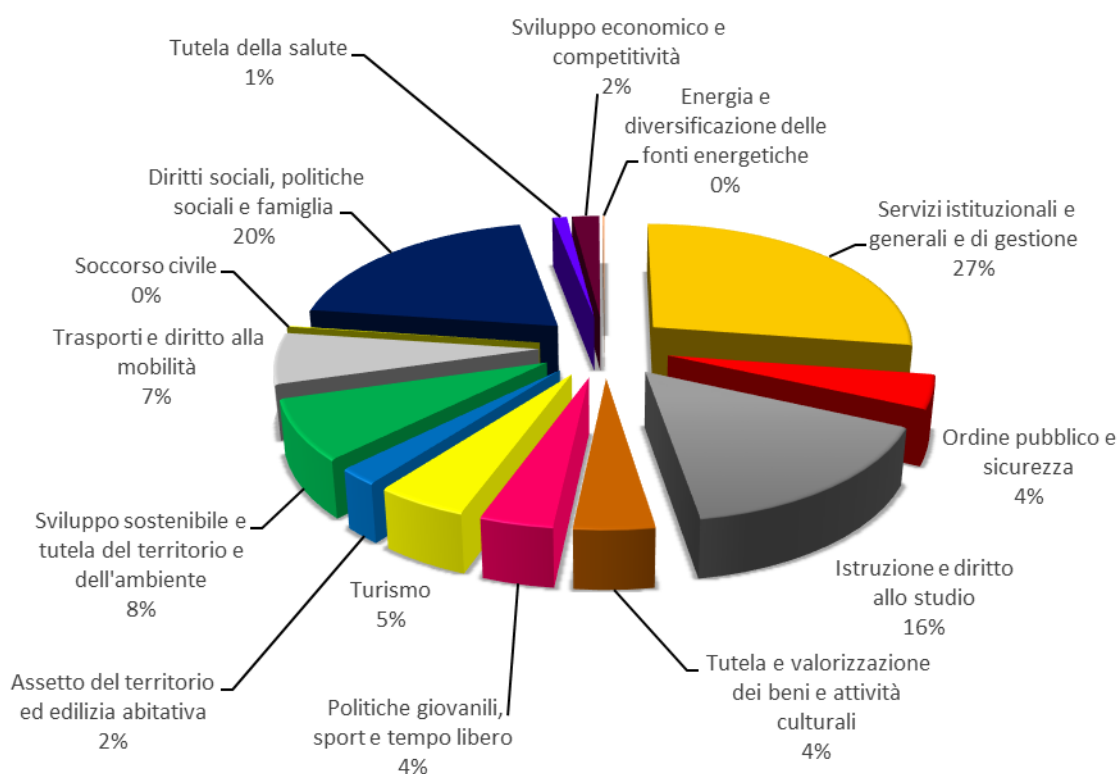
L'analisi è rivolta a valutare lo stato di realizzazione delle missioni inteso come scostamento tra previsione definitiva e impegno di spesa e il grado di ultimazione delle missioni definito dallo scostamento tra impegno di spesa e pagamento oltre che i risultati relativi agli obiettivi assegnati dalla Giunta Comunale.

Relativamente al monitoraggio degli obiettivi, alle motivazioni degli scostamenti, alla rilevazione degli indicatori di efficacia, efficienze ed economicità e alla rilevazione dei costi/ricavi si rimanda al Piano degli obiettivi consuntivo 2025 approvato dalla Giunta Comunale con delibera n. 90 del 28/05/2026 e alla Relazione della Giunta Comunale al Rendiconto 2025 approvata con Delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 29/04/2026.

Nel corso del 2025 la spesa corrente pari a € 15.929.493,42 è così ripartita sulle singole missioni dell'Amministrazione:

Missione	Descrizione missione	Rendiconto	%
01	Servizi istituzionali e generali e di gestione	4.361.863,85	29
03	Ordine pubblico e sicurezza	692.339,82	5
04	Istruzione e diritto allo studio	2.506.989,10	16
05	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	677.580,12	4
06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	619.290,12	4
07	Turismo	775.769,22	5
08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	347.585,75	2
09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1.249.703,87	6
10	Trasporti e diritto alla mobilità	1.057.307,43	6
11	Soccorso civile	16.476,98	0
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	3.138.030,32	20
13	Tutela della salute	162.285,85	1
14	Sviluppo economico e competitività	309.270,99	2
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	15.000,00	0
	Totale Missioni	15.929.493,42	100,00

SPESA CORRENTE IMPEGNATA PER MISSIONE 2025

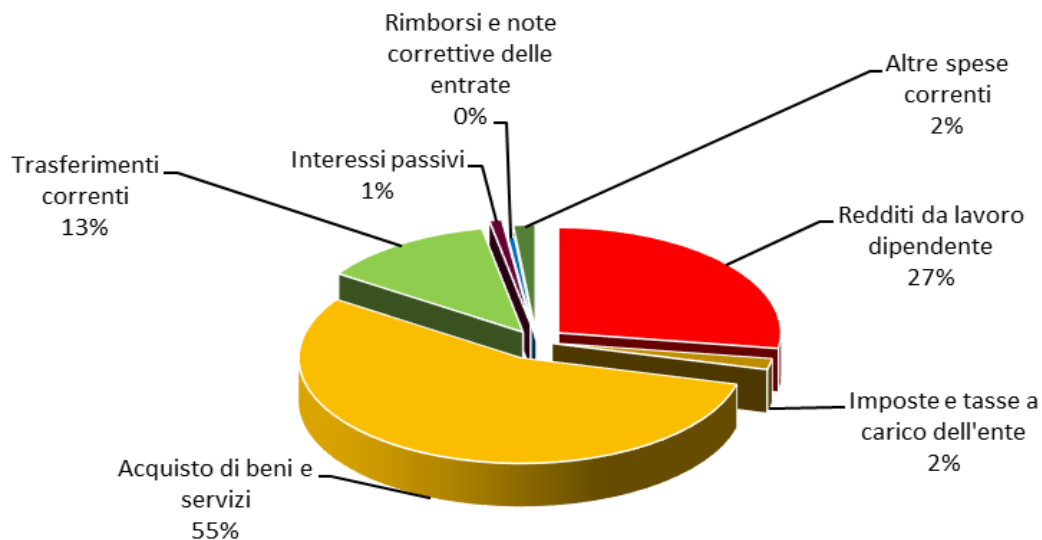


La rilevazione delle spese correnti per macroaggregati è raffigurata nel presente quadro:

SPESE CORRENTI	IMPEGNI	%
Redditi da lavoro dipendente	4.358.669,42	27
Imposte e tasse a carico dell'ente	264.682,78	2
Acquisto di beni e servizi	8.820.206,11	55
Trasferimenti correnti	2.012.918,66	13
Interessi passivi	142.878,01	1
Altre spese per redditi da capitale	-	
Rimborsi e note correttive delle entrate	77.540,32	0
Altre spese correnti	252.598,12	2
Totale	15.929.493,42	100

Le spese sono così composte:

COMPOSIZIONE SPESE CORRENTI 2025 PER MACROAGGREGATO



E' evidente che la spesa maggiormente rilevante è quella relativa all' acquisto di beni e servizi, pari a circa il 55% delle spese correnti impegnate nell'esercizio.

RIEPILOGO FINANZIARIO PER CENTRO DI COSTO ANNO 2025

La spesa corrente per l'anno 2025 riclassificata per missione e programma è stata suddivisa per i singoli centri di costo:

MISS	PROG	Centro di costo	da cdc 2025
1		Servizi istituzionali, generali e di gestione	
1	1	Organi istituzionali	
1	1	SEGRETERIA DEL SINDACO	121.519,45
1	1	ORGANI ISTITUZIONALI	227.558,88
1	1	PARTECIPAZIONE	2.581,03
1	2	Segreteria generale	
1	2	SEGRETERIA ORGANI ISTITUZIONALI	366.092,33
1	2	ARCHIVIO E PROTOCOLLO	60.056,95
1	3	Gestione economica finanziaria programmazione e provveditorato	
1	3	RAGIONERIA	184.988,34
1	3	PROVVEDITORATO	68.881,87
1	3	PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO	57.050,26
1	3	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO	625.185,18
1	4	Gestione entrate tributarie	
1	4	TRIBUTI	311.507,74
1	5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	
1	5	GESTIONE PATRIMONIO	74.433,75
1	5	SALE COMUNALI GALLO/SASSI - SERVIZIO A DOMANDA	4.973,27
1	6	Ufficio tecnico	
1	6	EDILIZIA PRIVATA	212.718,94
1	6	SEGRETERIA UFFICIO TECNICO	61.051,68
1	6	SERVIZIO MANUTENZIONE	200.906,94
1	6	SERVIZIO PROGETTAZIONE OPERE PUBBLICHE	211.627,31
1	6	PALAZZO COMUNALE E MAGAZZINI	20.616,97
1	6	CENTRO CIVICO O.G.	3.654,78
1	7	Elezioni e consultazioni popolari - anagrafe e stato civile	
1	7	SERVIZI DEMOGRAFICI	203.979,17
1	7	STATO CIVILE, LEVA, POLIZIA MORTUARI	70.521,58
1	7	SERVIZI ELETTORALI	40.248,30
1	7	ELEZIONI/ REFERENDUM	52.758,92
1	8	Statistica e sistemi informativi	
1	8	STATISTICA	11.671,54
1	8	SISTEMA INFORMATIVO	263.394,80
1	10	Risorse umane	
1	10	GESTIONE DEL PERSONALE	207.354,51
1	10	SPESE COMUNI DI PERSONALE (da ribaltare ai cdc)	377.260,45
1	11	Altri servizi generali	
1	11	SPORTELLI AL CITTADINO	56.936,79
1	11	CONTRATTI	173.697,66
1	11	SERVIZI AUSILIARI (CENTRALINO/MESSI)	51.707,24
1	11	ALTRE SPESE SERVIZI GENERALI	36.927,22
		4.361.863,85	
3		Ordine pubblico e sicurezza	

3	1	Polizia locale e amministrativa	
3	1	POLIZIA MUNICIPALE	615.067,17
3	1	POLIZIA AMMINISTRATIVA	69.933,84
3	2	Sistema integrato di sicurezza urbana	
3	2	SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	7.338,81
			692.339,82
4	Istruzione e diritto allo studio		
4	1	Istruzione prescolastica	
4	1	SCUOLA DELL'INFANZIA	188.882,55
4	2	Altri ordini di istruzione non universitaria	
4	2	SCUOLE PRIMARIE	269.894,24
4	2	SCUOLE SECONDARIE	101.368,50
4	2	ISTRUZIONE SUPERIORE E PERCORSI FORMATIVI	-
4	6	Servizi ausiliare all'istruzione	
4	6	SERVIZIO EDUCATIVO SCOLASTICO	67.465,24
4	6	TRASPORTO SCOLASTICO - SERVIZIO A DOMANDA	376.367,60
4	6	CENTRI ESTIVI E ATTIVITA' EXTRASCOLASTICHE	194.208,09
4	6	ASSISTENZA SCOLASTICA E ASSISTENZA HANDICAP	1.237.722,48
4	7	Diritto allo studio	
4	7	DIRITTO ALLO STUDIO	71.080,40
			2.506.989,10
5	Tutela e valorizzazione di beni e attivita' culturali		
5	2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	
5	2	BIBLIOTECHE E ARCHIVIO STORICO	357.138,61
5	2	BIBLIOTECHE GESTIONE ASSOCIATA	53.383,82
5	2	CULTURA E MANIFESTAZIONI CULTURALI	130.785,48
5	2	TEATRO COMUNALE CASSERO	54.193,43
5	2	ARENA COMUNALE	82.078,78
			677.580,12
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero		
6	1	Sport e tempo libero	
6	1	PISCINA COMUNALE	267.941,41
6	1	IMPIANTI SPORTIVI IN GEST DIRETTA-SERV A DOMANDA	153.319,91
6	1	ALTRI IMPIANTI SPORTIVI IN CONCESSIONE	168.171,61
6	1	MANIFESTAZIONI SPORTIVE	4.744,00
6	2	Giovani	
6	2	CENTRI GIOVANILI E POLITICHE GIOVANILI	25.113,19
			619.290,12
7	Turismo		
7	1	Sviluppo e valorizzazione del turismo	
7	1	SERVIZI TURISTICI	51.368,57
7	1	MANIFESTAZIONI TURISTICHE	724.400,65
			775.769,22
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa		
8	1	Urbanistica	
8	1	URBANISTICA	267.335,27
8	2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani edilizia economico popolare	
8	2	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E SPORTELLO UNICO	80.250,48
8	2	EDILIZIA	
			347.585,75
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		
9	2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	

9	2	VERDE PUBBLICO	657.876,80
9	2	SERVIZI ENERGETICI E AMBIENTALI	189.163,97
9	2	ATTIVITA' ESTRATTIVA	45.763,15
9	3	Rifiuti	
9	3	SERVIZIO SPAZZAMENTO E PULIZIA STRADE	
9	3	SERVIZIO RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI	356.899,95
9	4	Servizio idrico integrato	
9	4	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	
			1.249.703,87
10	Viabilità		
10	2	Trasporto pubblico locale	
10	2	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	15.691,27
10	5	Viabilità e infrastrutture stradali	
10	5	VIABILITA'	555.818,15
10	5	ILLUMINAZIONE PUBBLICA	485.798,01
			1.057.307,43
11	Soccorso Civile		
11	1	Sistema di protezione civile	
11	1	PROTEZIONE CIVILE	10.999,56
11	2	Interventi a seguito di calamità naturali	
11	2	INTERVENTI A SEGUITO DI CALAMITA' NATURALI	5.477,42
			16.476,98
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		
12	1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	
12	1	ASILO NIDO - SERVIZIO A DOMANDA	1.293.483,90
12	1	LUDOTECA - SERVIZIO A DOMANDA	40.552,01
12	1	ALTRI SERVIZI ALL'INFANZIA E AI MINORI	313.573,66
12	2	Interventi per la disabilità	
12	2	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	
12	3	Interventi per gli anziani	
12	3	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	10.279,77
12	4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	
12	4	INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO ESCL.SOCIALE	153.176,52
12	5	Interventi per le famiglie	
12	5	INTERVENTI PER LE FAMIGLIE	819,08
12	6	Interventi per il diritto alla casa	
12	6	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	60.739,84
12	7	Programmazione e governo delle rete dei servizi sociosanitari e sociali	
12	7	ALTRI SERVIZI SOCIALI	1.195.769,79
12	7	TRASPORTO DISABILI E ANZIANI	52.232,86
12	8	Cooperazione e associazionismo	
12	8	ASSOCIAZIONISMO NEL SOCIALE	
12	9	Servizio necroscopico e cimiteraile	
12	9	SERVIZI NECROSCOPICI E CIMITERIALI	17.402,89
			3.138.030,32

13		Tutela della salute	
13	7	Ulteriori spese in materia sanitaria	
13	7	SALUTE PUBBLICA E TEMATICHE ANIMALI	141.905,27
13	7	BAGNI PUBBLICI - SERVIZIO A DOMANDA	20.380,58
			162.285,85
14		Sviluppo economico e competitività	
14	1	Industria, Pmi e artigianato	
14	1	SVILUPPO ECONOMICO	116.445,67
14	2	Commercio,reti distributive tutela dei consumatori	
14	2	FIERE,MERCATI E SERVIZI CONNESSI	57.809,34
14	2	SOSTEGNO AL COMMERCIO	39.880,74
14	4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	
14	4	AFFISSIONI E PUBBLICITA'	31.913,33
14	4	SPORTELLLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE (SUAP)	63.221,91
			309.270,99
17		Energia e diversificazione delle fonti energetiche	
17	1	Fonti energetiche	
17	1	COMUNITA' ENERGETICHE RINNOVABILI	15.000,00
			15.000,00
		TOTALE	15.929.493,42

**STATO DI REALIZZAZIONE E GRADO DI ULTIMAZIONE DEI PROGRAMMI,
RISULTATI RELATIVI AGLI OBIETTIVI ASSEGNATI DALLA GIUNTA COMUNALE**

MISSIONE 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI E DI GESTIONE

Situazione complessiva

Missione: 1	Servizi istituzionali e generali e di gestione	Prev. Def.	Impegni	Mandati
	SPESE CORRENTI	5.236.153,75	4.361.863,85	3.670.106,54
	SPESE IN CONTO CAPITALE	862.142,55	289.155,96	186.349,94
	TOTALE MISSIONE	6.098.296,30	4.651.019,81	3.856.456,48

Stato di realizzazione

Missione: 1	Servizi istituzionali e generali e di gestione	Prev. Def.	Impegni	% Realizzazione
	SPESE CORRENTI	5.236.153,75	4.361.863,85	83,30
	SPESE IN CONTO CAPITALE	862.142,55	289.155,96	33,54
	TOTALE MISSIONE	6.098.296,30	4.651.019,81	76,27

Grado di ultimazione

Missione: 1	Servizi istituzionali e generali e di gestione	Impegni	Mandati	% Realizzazione
	SPESE CORRENTI	4.361.863,85	3.670.106,54	84,14
	SPESE IN CONTO CAPITALE	289.155,96	186.349,94	64,45
	TOTALE MISSIONE	4.651.019,81	3.856.456,48	82,92

➤ *Obiettivi assegnati collegati alla missione:*

	ATTUAZIONE AZIONI	ATTUAZIONE INDICATORI
Obiettivi di sviluppo	97,37 %	97,37 %

Relativamente al monitoraggio degli obiettivi, alle motivazioni degli scostamenti, alla rilevazione degli indicatori di efficacia, efficienze ed economicità e alla rilevazione dei costi/ricavi si rimanda al Piano degli obiettivi consuntivo 2025 approvato dalla Giunta con delibera n. 90 del 28/05/2026 e alla Relazione della Giunta al Rendiconto 2025 approvata con Delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 29/04/2026.

MISSIONE 3 – ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**Situazione complessiva**

Missione: 3	Ordine pubblico e sicurezza	Prev. Def.	Impegni	Mandati
	SPESE CORRENTI	736.007,52	692.339,82	645.978,86
	SPESE IN CONTO CAPITALE	169.653,00	48.345,44	40.311,74
	TOTALE MISSIONE	905.660,52	740.685,26	686.290,60

Stato di realizzazione

Missione: 3	Ordine pubblico e sicurezza	Prev. Def.	Impegni	% Realizzazione
	SPESE CORRENTI	736.007,52	692.339,82	94,07
	SPESE IN CONTO CAPITALE	169.653,00	48.345,44	28,50
	TOTALE MISSIONE	905.660,52	740.685,26	81,78

Grado di ultimazione

Missione: 3	Ordine pubblico e sicurezza	Impegni	Mandati	% Realizzazione
	SPESE CORRENTI	692.339,82	645.978,86	93,30
	SPESE IN CONTO CAPITALE	48.345,44	40.311,74	83,38
	TOTALE MISSIONE	740.685,26	686.290,60	92,66

Con deliberazione del Consiglio Comunale del Comune di Castel San Pietro Terme n.147 del 21/12/2016 è stata approvata la Convenzione e il Regolamento del Corpo unico intercomunale di Polizia Municipale del Nuovo Circondario Imolese e sono state conferite le funzioni di Polizia Amministrativa e Locale al Nuovo Circondario Imolese dal 01/01/2017.

Con delibera di Consiglio Comunale n. 97 del 27/06/2019 è stato approvato il recesso dai servizi associati di Polizia Locale NCI a partire dal 01/01/2020

➤ *Obiettivi assegnati collegati alla missione:*

	ATTUAZIONE AZIONI	ATTUAZIONE INDICATORI
Obiettivi di sviluppo	100 %	100 %

Relativamente al monitoraggio degli obiettivi, alle motivazioni degli scostamenti, alla rilevazione degli indicatori di efficacia, efficienze ed economicità e alla rilevazione dei costi/ricavi si rimanda al Piano degli obiettivi consuntivo 2025 approvato dalla Giunta con delibera n. 90 del 28/05/2026 e alla Relazione della Giunta al Rendiconto 2025 approvata con Delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 29/04/2026.

MISSIONE 4 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**Situazione complessiva**

Missione: 4	Istruzione e diritto allo studio	Prev. Def.	Impegni	Mandati
	SPESE CORRENTI	2.617.124,93	2.506.989,10	2.104.448,33
	SPESE IN CONTO CAPITALE	5.427.735,54	992.848,05	952.192,33
	TOTALE MISSIONE	8.044.860,47	3.499.837,15	3.056.640,66

Stato di realizzazione

Missione: 4	Istruzione e diritto allo studio	Prev. Def.	Impegni	% Realizzazione
	SPESE CORRENTI	2.617.124,93	2.506.989,10	95,79
	SPESE IN CONTO CAPITALE	5.427.735,54	992.848,05	18,29
	TOTALE MISSIONE	8.044.860,47	3.499.837,15	43,50

Grado di ultimazione

Missione: 4	Istruzione e diritto allo studio	Impegni	Mandati	% Realizzazione
	SPESE CORRENTI	2.506.989,10	2.104.448,33	83,94
	SPESE IN CONTO CAPITALE	992.848,05	952.192,33	95,91
	TOTALE MISSIONE	3.499.837,15	3.056.640,66	87,34

➤ *Obiettivi assegnati collegati alla missione:*

	ATTUAZIONE AZIONI	ATTUAZIONE INDICATORI
Obiettivi di sviluppo	100 %	100 %

Relativamente al monitoraggio degli obiettivi, alle motivazioni degli scostamenti, alla rilevazione degli indicatori di efficacia, efficienze ed economicità e alla rilevazione dei costi/ricavi si rimanda al Piano degli obiettivi consuntivo 2025 approvato dalla Giunta con delibera n. 90 del 28/05/2026 e alla Relazione della Giunta al Rendiconto 2025 approvata con Delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 29/04/2026.

MISSIONE 5 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI**Situazione complessiva**

Missione: 5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Prev. Def.	Impegni	Mandati
	SPESE CORRENTI	741.071,20	677.580,12	549.206,24
	SPESE IN CONTO CAPITALE	836.809,19	384.672,43	172.622,52
	TOTALE MISSIONE	1.577.880,39	1.062.252,55	721.828,76

Stato di realizzazione

Missione: 5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Prev. Def.	Impegni	% Realizzazione
	SPESE CORRENTI	741.071,20	677.580,12	91,43
	SPESE IN CONTO CAPITALE	836.809,19	384.672,43	45,97
	TOTALE MISSIONE	1.577.880,39	1.062.252,55	67,32

Grado di ultimazione

Missione: 5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Impegni	Mandati	% Realizzazione
	SPESE CORRENTI	677.580,12	549.206,24	81,05
	SPESE IN CONTO CAPITALE	384.672,43	172.622,52	44,88
	TOTALE MISSIONE	1.062.252,55	721.828,76	67,95

➤ Obiettivi assegnati collegati alla missione:

	ATTUAZIONE AZIONI	ATTUAZIONE INDICATORI
Obiettivi di sviluppo	100 %	100 %

Relativamente al monitoraggio degli obiettivi, alle motivazioni degli scostamenti, alla rilevazione degli indicatori di efficacia, efficienze ed economicità e alla rilevazione dei costi/ricavi si rimanda al Piano degli obiettivi consuntivo 2025 approvato dalla Giunta con delibera n. 90 del 28/05/2026 e alla Relazione della Giunta al Rendiconto 2025 approvata con Delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 29/04/2026.

MISSIONE 6 – POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO**Situazione complessiva**

Missione: 6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Prev. Def.	Impegni	Mandati
	SPESE CORRENTI	679.153,90	619.290,12	429.546,76
	SPESE IN CONTO CAPITALE	3.787.868,34	372.430,65	273.921,17
	TOTALE MISSIONE	4.467.022,24	991.720,77	703.467,93

Stato di realizzazione

Missione: 6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Prev. Def.	Impegni	% Realizzazione
	SPESE CORRENTI	679.153,90	619.290,12	91,19
	SPESE IN CONTO CAPITALE	3.787.868,34	372.430,65	9,83
	TOTALE MISSIONE	4.467.022,24	991.720,77	22,20

Grado di ultimazione

Missione: 6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Impegni	Mandati	% Realizzazione
	SPESE CORRENTI	619.290,12	429.546,76	69,36
	SPESE IN CONTO CAPITALE	372.430,65	273.921,17	73,55
	TOTALE MISSIONE	991.720,77	703.467,93	70,93

➤ Obiettivi assegnati collegati alla missione:

	ATTUAZIONE AZIONI	ATTUAZIONE INDICATORI
Obiettivi di sviluppo	100 %	100 %

Relativamente al monitoraggio degli obiettivi, alle motivazioni degli scostamenti, alla rilevazione degli indicatori di efficacia, efficienze ed economicità e alla rilevazione dei costi/ricavi si rimanda al Piano degli obiettivi consuntivo 2025 approvato dalla Giunta con delibera n. 90 del 28/05/2026 e alla Relazione della Giunta al Rendiconto 2025 approvata con Delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 29/04/2026.

MISSIONE 7 – TURISMO**Situazione complessiva**

Missione: 7	Turismo	Prev. Def.	Impegni	Mandati
	SPESE CORRENTI	778.367,37	775.769,22	541.317,49
	SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE	778.367,37	775.769,22	541.317,49

Stato di realizzazione

Missione: 7	Turismo	Prev. Def.	Impegni	% Realizzazione
	SPESE CORRENTI	778.367,37	775.769,22	99,67
	SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE	778.367,37	775.769,22	99,67

Grado di ultimazione

Missione: 7	Turismo	Impegni	Mandati	% Realizzazione
	SPESE CORRENTI	775.769,22	541.317,49	69,78
	SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE	775.769,22	541.317,49	69,78

➤ Obiettivi assegnati collegati alla missione:

	ATTUAZIONE AZIONI	ATTUAZIONE INDICATORI
Obiettivi di sviluppo	100 %	100%

Relativamente al monitoraggio degli obiettivi, alle motivazioni degli scostamenti, alla rilevazione degli indicatori di efficacia, efficienze ed economicità e alla rilevazione dei costi/ricavi si rimanda al Piano degli obiettivi consuntivo 2025 approvato dalla Giunta con delibera n. 90 del 28/05/2026 e alla Relazione della Giunta al Rendiconto 2025 approvata con Delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 29/04/2026.

MISSIONE 8 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA**Situazione complessiva**

Missione: 8	Aspetto del territorio ed edilizia abitativa	Prev. Def.	Impegni	Mandati
	SPESE CORRENTI	375.374,49	347.585,75	314.023,70
	SPESE IN CONTO CAPITALE	2.162.282,20	2.122.280,17	2.122.280,17
	TOTALE MISSIONE	2.537.656,69	2.469.865,92	2.436.303,87

Stato di realizzazione

Missione: 8	Aspetto del territorio ed edilizia abitativa	Prev. Def.	Impegni	% Realizzazione
	SPESE CORRENTI	375.374,49	347.585,75	92,60
	SPESE IN CONTO CAPITALE	2.162.282,20	2.122.280,17	98,15
	TOTALE MISSIONE	2.537.656,69	2.469.865,92	97,33

Grado di ultimazione

Missione: 8	Aspetto del territorio ed edilizia abitativa	Impegni	Mandati	% Realizzazione
	SPESE CORRENTI	347.585,75	314.023,70	90,34
	SPESE IN CONTO CAPITALE	2.122.280,17	2.122.280,17	100,00
	TOTALE MISSIONE	2.469.865,92	2.436.303,87	98,64

➤ *Obiettivi assegnati collegati alla missione:*

	ATTUAZIONE AZIONI	ATTUAZIONE INDICATORI
Obiettivi di sviluppo	100 %	100 %

Relativamente al monitoraggio degli obiettivi, alle motivazioni degli scostamenti, alla rilevazione degli indicatori di efficacia, efficienze ed economicità e alla rilevazione dei costi/ricavi si rimanda al Piano degli obiettivi consuntivo 2025 approvato dalla Giunta con delibera n. 90 del 28/05/2026 e alla Relazione della Giunta al Rendiconto 2025 approvata con Delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 29/04/2026.

MISSIONE 9 -SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Situazione complessiva

Missione: 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Prev. Def.	Impegni	Mandati
	SPESE CORRENTI	1.300.135,90	1.249.703,87	1.024.779,03
	SPESE IN CONTO CAPITALE	785.063,60	30.385,60	29.292,83
	TOTALE MISSIONE	2.085.199,50	1.280.089,47	1.054.071,86

Stato di realizzazione

Missione: 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Prev. Def.	Impegni	% Realizzazione
	SPESE CORRENTI	1.300.135,90	1.249.703,87	96,12
	SPESE IN CONTO CAPITALE	785.063,60	30.385,60	3,87
	TOTALE MISSIONE	2.085.199,50	1.280.089,47	61,39

Grado di ultimazione

Missione: 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Impegni	Mandati	% Realizzazione
	SPESE CORRENTI	1.249.703,87	1.024.779,03	82,00
	SPESE IN CONTO CAPITALE	30.385,60	29.292,83	96,40
	TOTALE MISSIONE	1.280.089,47	1.054.071,86	82,34

➤ Obiettivi assegnati collegati alla missione:

	ATTUAZIONE AZIONI	ATTUAZIONE INDICATORI
Obiettivi di sviluppo	98,33 %	98,33 %

Relativamente al monitoraggio degli obiettivi, alle motivazioni degli scostamenti, alla rilevazione degli indicatori di efficacia, efficienze ed economicità e alla rilevazione dei costi/ricavi si rimanda al Piano degli obiettivi consuntivo 2025 approvato dalla Giunta con delibera n. 90 del 28/05/2026 e alla Relazione della Giunta al Rendiconto 2025 approvata con Delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 29/04/2026.

MISSIONE 10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**Situazione complessiva**

Missione:10	Trasporti e diritto alla mobilità	Prev. Def.	Impegni	Mandati
	SPESE CORRENTI	1.267.807,23	1.057.307,43	749.388,61
	SPESE IN CONTO CAPITALE	13.906.013,32	3.208.691,01	2.593.464,22
	TOTALE MISSIONE	15.173.820,55	4.265.998,44	3.342.852,83

Stato di realizzazione

Missione:10	Trasporti e diritto alla mobilità	Prev. Def.	Impegni	% Realizzazione
	SPESE CORRENTI	1.267.807,23	1.057.307,43	83,40
	SPESE IN CONTO CAPITALE	13.906.013,32	3.208.691,01	23,07
	TOTALE MISSIONE	15.173.820,55	4.265.998,44	28,11

Grado di ultimazione

Missione:10	Trasporti e diritto alla mobilità	Impegni	Mandati	% Realizzazione
	SPESE CORRENTI	1.057.307,43	749.388,61	70,88
	SPESE IN CONTO CAPITALE	13.906.013,32	3.208.691,01	23,07
	TOTALE MISSIONE	14.963.320,75	3.958.079,62	26,45

➤ Obiettivi assegnati collegati alla missione:

	ATTUAZIONE AZIONI	ATTUAZIONE INDICATORI
Obiettivi di sviluppo	86,11 %	83,33 %

Relativamente al monitoraggio degli obiettivi, alle motivazioni degli scostamenti, alla rilevazione degli indicatori di efficacia, efficienze ed economicità e alla rilevazione dei costi/ricavi si rimanda al Piano degli obiettivi consuntivo 2025 approvato dalla Giunta con delibera n. 90 del 28/05/2026 e alla Relazione della Giunta al Rendiconto 2025 approvata con Delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 29/04/2026.

MISSIONE 11 – SOCCORSO CIVILE**Situazione complessiva**

Missione:11	Soccorso civile	Prev. Def.	Impegni	Mandati
	SPESE CORRENTI	18.200,00	16.476,98	4.800,00
	SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE	18.200,00	16.476,98	4.800,00

Stato di realizzazione

Missione:11	Soccorso civile	Prev. Def.	Impegni	% Realizzazione
	SPESE CORRENTI	18.200,00	16.476,98	90,53
	SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE	18.200,00	16.476,98	90,53

Grado di ultimazione

Missione:11	Soccorso civile	Impegni	Mandati	% Realizzazione
	SPESE CORRENTI	16.476,98	4.800,00	29,13
	SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE	16.476,98	4.800,00	29,13

➤ *Obiettivi assegnati collegati alla missione:*

	ATTUAZIONE AZIONI	ATTUAZIONE INDICATORI
Obiettivi di sviluppo	50 %	50 %

Relativamente al monitoraggio degli obiettivi, alle motivazioni degli scostamenti, alla rilevazione degli indicatori di efficacia, efficienze ed economicità e alla rilevazione dei costi/ricavi si rimanda al Piano degli obiettivi consuntivo 2025 approvato dalla Giunta con delibera n. 90 del 28/05/2026 e alla Relazione della Giunta al Rendiconto 2025 approvata con Delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 29/04/2026.

MISSIONE 12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**Situazione complessiva**

Missione:12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Prev. Def.	Impegni	Mandati
	SPESE CORRENTI	3.259.217,00	3.138.030,32	2.643.059,69
	SPESE IN CONTO CAPITALE	2.572.015,53	307.682,23	289.011,79
	TOTALE MISSIONE	5.831.232,53	3.445.712,55	2.932.071,48

Stato di realizzazione

Missione:12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Prev. Def.	Impegni	% Realizzazione
	SPESE CORRENTI	3.259.217,00	3.138.030,32	96,28
	SPESE IN CONTO CAPITALE	2.572.015,53	307.682,23	11,96
	TOTALE MISSIONE	5.831.232,53	3.445.712,55	59,09

Grado di ultimazione

Missione:12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Impegni	Mandati	% Realizzazione
	SPESE CORRENTI	3.138.030,32	2.643.059,69	84,23
	SPESE IN CONTO CAPITALE	307.682,23	289.011,79	93,93
	TOTALE MISSIONE	3.445.712,55	2.932.071,48	85,09

➤ Obiettivi assegnati collegati alla missione:

	ATTUAZIONE AZIONI	ATTUAZIONE INDICATORI
Obiettivi di sviluppo	100 %	100 %

Relativamente al monitoraggio degli obiettivi, alle motivazioni degli scostamenti, alla rilevazione degli indicatori di efficacia, efficienze ed economicità e alla rilevazione dei costi/ricavi si rimanda al Piano degli obiettivi consuntivo 2025 approvato dalla Giunta con delibera n. 90 del 28/05/2026 e alla Relazione della Giunta al Rendiconto 2025 approvata con Delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 29/04/2026.

MISSIONE 13 – TUTELA DELLA SALUTE**Situazione complessiva**

Missione:13	Tutela della salute	Prev. Def.	Impegni	Mandati
	SPESE CORRENTI	171.345,93	162.285,85	86.508,92
	SPESE IN CONTO CAPITALE	70.000,00	18.809,49	0,00
	TOTALE MISSIONE	241.345,93	181.095,34	86.508,92

Stato di realizzazione

Missione:13	Tutela della salute	Prev. Def.	Impegni	% Realizzazione
	SPESE CORRENTI	171.345,93	162.285,85	94,71
	SPESE IN CONTO CAPITALE	70.000,00	18.809,49	0,00
	TOTALE MISSIONE	241.345,93	181.095,34	75,04

Grado di ultimazione

Missione:13	Tutela della salute	Impegni	Mandati	% Realizzazione
	SPESE CORRENTI	162.285,85	86.508,92	53,31
	SPESE IN CONTO CAPITALE	18.809,49	18.809,49	0,00
	TOTALE MISSIONE	181.095,34	105.318,41	58,16

➤ *Non sono presenti obiettivi assegnati collegati alla missione.*

MISSIONE 14 – SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ**Situazione complessiva**

Missione:14	Sviluppo economico e competitività	Prev. Def.	Impegni	Mandati
	SPESE CORRENTI	322.160,00	309.270,99	291.132,88
	SPESE IN CONTO CAPITALE	231.619,55	203.217,51	13.578,60
	TOTALE MISSIONE	553.779,55	512.488,50	304.711,48

Stato di realizzazione

Missione:14	Sviluppo economico e competitività	Prev. Def.	Impegni	% Realizzazione
	SPESE CORRENTI	322.160,00	309.270,99	291.132,88
	SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE	322.160,00	309.270,99	96,00

Grado di ultimazione

Missione:14	Sviluppo economico e competitività	Impegni	Mandati	% Realizzazione
	SPESE CORRENTI	309.270,99	291.132,88	94,14
	SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE	309.270,99	291.132,88	94,14

➤ Obiettivi assegnati collegati alla missione:

	ATTUAZIONE AZIONI	ATTUAZIONE INDICATORI
Obiettivi di sviluppo	100 %	100 %

Relativamente al monitoraggio degli obiettivi, alle motivazioni degli scostamenti, alla rilevazione degli indicatori di efficacia, efficienze ed economicità e alla rilevazione dei costi/ricavi si rimanda al Piano degli obiettivi consuntivo 2025 approvato dalla Giunta con delibera n. 90 del 28/05/2026 e alla Relazione della Giunta al Rendiconto 2025 approvata con Delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 29/04/2026.

MISSIONE 16 – AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA**Situazione complessiva**

Missione:16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Prev. Def.	Impegni	Mandati
	SPESE CORRENTI	0,00	0,00	0,00
	SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE	0,00	0,00	0,00

Stato di realizzazione

Missione:16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Prev. Def.	Impegni	% Realizzazione
	SPESE CORRENTI	0,00	0,00	0,00
	SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE	0,00	0,00	0,00

Grado di ultimazione

Missione:16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Impegni	Mandati	% Realizzazione
	SPESE CORRENTI	0,00	0,00	0,00
	SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE	0,00	0,00	0,00

➤ *Non sono presenti obiettivi assegnati collegati alla missione.*

MISSIONE 17 – ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE**Situazione complessiva**

Missione:17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	Prev. Def.	Impegni	Mandati
	SPESE CORRENTI	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	SPESE IN CONTO CAPITALE	400.000,00	326.507,94	37.870,37
	TOTALE MISSIONE	400.000,00	326.507,94	37.870,37

Stato di realizzazione

Missione:17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	Prev. Def.	Impegni	% Realizzazione
	SPESE CORRENTI	15.000,00	15.000,00	100,00
	SPESE IN CONTO CAPITALE	326.507,94	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE	326.507,94	0,00	0,00

Grado di ultimazione

Missione:17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	Impegni	Mandati	% Realizzazione
	SPESE CORRENTI	15.000,00	15.000,00	100,00
	SPESE IN CONTO CAPITALE	326.507,94	37.870,37	0,00
	TOTALE MISSIONE	0,00	0,00	0,00

➤ Obiettivi assegnati collegati alla missione:

	ATTUAZIONE AZIONI	ATTUAZIONE INDICATORI
Obiettivi di sviluppo	66,67 %	66,67 %

Relativamente al monitoraggio degli obiettivi, alle motivazioni degli scostamenti, alla rilevazione degli indicatori di efficacia, efficienze ed economicità e alla rilevazione dei costi/ricavi si rimanda al Piano degli obiettivi consuntivo 2025 approvato dalla Giunta con delibera n. 90 del 28/05/2026 e alla Relazione della Giunta al Rendiconto 2025 approvata con Delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 29/04/2026..

ANALISI DELLO STATO DI ATTUAZIONE DEL PIANO DEGLI INVESTIMENTI**Percentuale di realizzo degli investimenti per missione al 31 dicembre 2025 – Competenza**

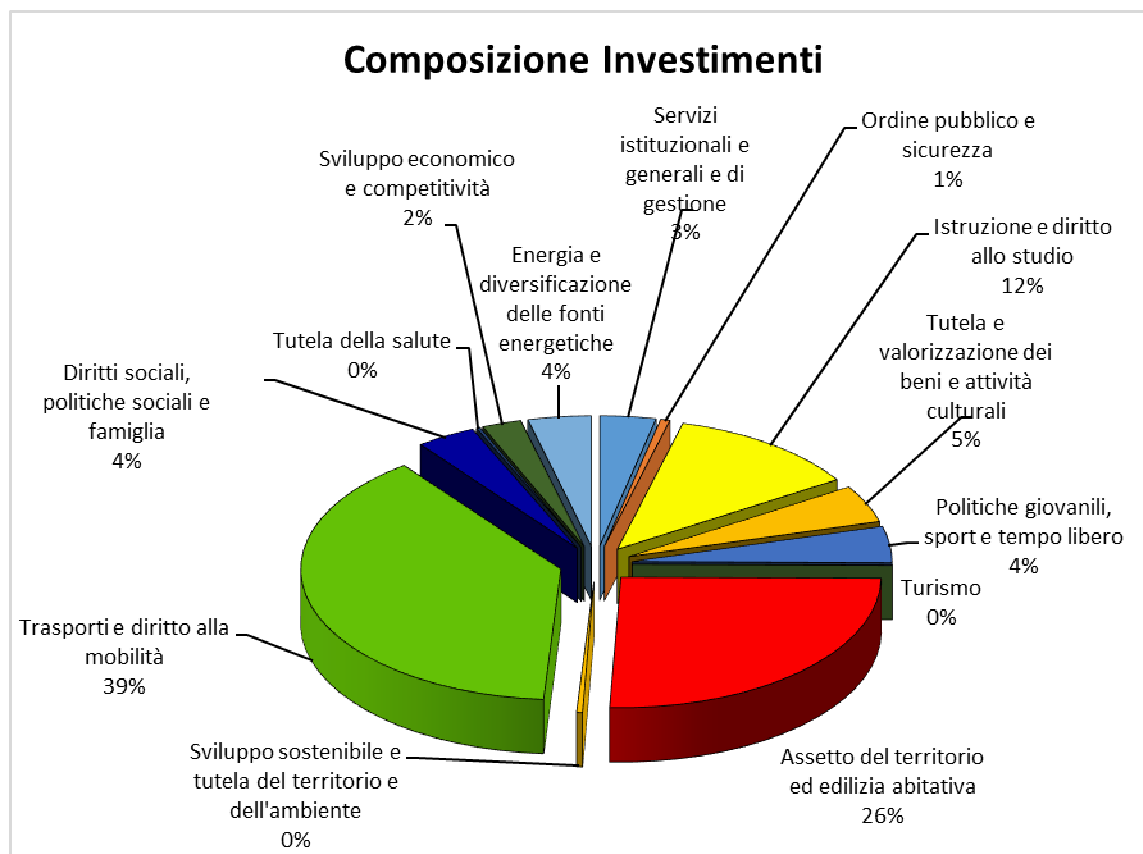
	Aree di intervento (missione)	previsione definitiva	impegnato	%
Missione: 1	Servizi istituzionali e generali e di gestione	862.142,55	289.155,96	33,54
Missione: 2	Giustizia	-	-	-
Missione: 3	Ordine pubblico e sicurezza	169.653,00	48.345,44	28,50
Missione: 4	Istruzione e diritto allo studio	5.427.735,54	992.848,05	18,29
Missione: 5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	836.809,19	384.672,43	45,97
Missione: 6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	3.787.868,34	372.430,65	9,83
Missione: 7	Turismo	-	-	-
Missione: 8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	2.162.282,20	2.122.280,17	98,15
Missione: 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	785.063,60	30.385,60	3,87
Missione: 10	Trasporti e diritto alla mobilità	13.906.013,32	3.208.691,01	23,07
Missione: 11	Soccorso civile	-	-	-
Missione: 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2.572.015,53	307.682,23	11,96
Missione: 13	Tutela della salute	70.000,00	18.809,49	26,87
Missione: 14	Sviluppo economico e competitività	231.619,55	203.217,51	87,74
Missione: 15	Politiche per il lavoro e la formazione	-	-	-
Missione: 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	-	-	-
Missione: 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	400.000,00	326.507,94	81,63
Missione: 20	Fondi e accantonamenti	2.400,00	-	-
Totale		31.213.602,82	8.305.026,48	26,61

in rapporto alla previsione definitiva

Riepilogo degli investimenti per missione al 31 dicembre 2025 – Competenza

Aree di intervento (missione)	impegnato	%
Servizi istituzionali e generali e di gestione	289.155,96	3,48
Ordine pubblico e sicurezza	48.345,44	0,58
Istruzione e diritto allo studio	992.848,05	11,95
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	384.672,43	4,63
Politiche giovanili, sport e tempo libero	372.430,65	4,48
Turismo	-	-
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	2.122.280,17	25,55
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	30.385,60	0,37
Trasporti e diritto alla mobilità	3.208.691,01	38,64
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	307.682,23	3,70
Tutela della salute	18.809,49	0,23
Sviluppo economico e competitività	203.217,51	2,45
Energia e diversificazione delle fonti energetiche	326.507,94	3,93
Fondi e accantonamenti	-	-
Totale	8.305.026,48	100,00

L'immagine grafica esemplifica la ripartizione degli investimenti per area:



RILEVAZIONE DI COSTI E RICAVI E MISURAZIONE DI EFFICACIA EFFICIENZA ED ECONOMICITA RELATIVAMENTE AI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE

Nella determinazione dei valori oggetto di analisi in base ai dati economici si riporta il riepilogo dei costi e ricavi relativi ad ogni singolo servizio.

SERVIZI	ENTRATA	USCITA	DIS/AVANZO	% copertura Consuntivo
Asili Nido	502.717,66	1.296.043,90	-793.326,24	38,79%
Ludoteca	10.335,00	41.488,24	-31.153,24	24,91%
Sale comunali	2.240,90	4.903,27	-2.662,37	45,70%
Bagni pubblici	2.140,60	19.880,88	-17.740,28	10,77%
Gestione diretta impianti sportivi (palestre)	56.391,14	153.319,91	-96.928,77	36,78%
Fiere mercati e servizi connessi	6.194,02	33.938,52	-27.744,50	18,25%
Trasporto anziani e disabili	31.790,44	52.232,86	-20.442,42	60,86%
Rimborso spese per organizzazione corsi servizio bibliotecario	0,00	0,00	0,00	100,00%
	611.809,76	1.601.807,58	-989.997,82	38,19%

Il dettaglio per ogni singolo servizio viene riportato nelle tabelle allegate relative all'analisi dettagliata del conto economico di ciascun servizio.

Vengono inoltre indicati i parametri di efficacia e efficienza relativi a ogni servizio.

Trasporto scolastico:

SERVIZI	ENTRATA	USCITA	DIS/AVANZO	% copertura Consuntivo
Trasporto scolastico	58.740,85	376.367,60	-317.626,75	15,61%

Considerando le spese del nido al 50%, come consentito dalla vigente normativa, la percentuale di copertura passa al 64,15%.

ASILI NIDO

CONTO FINANZIARIO DEL SERVIZIO

ENTRATE	Accertato 2025
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	
Contributo dello stato a sostegno sistema integrato educazione e istruzione 0-6	114.234,53
Contributo Regionale gestione Asili Nido	144.435,35
Contributo da comuni coord. Pedagogico nido	4.279,20
Rette asili nido	230.274,58
Proventi da Comuni per asili nido	5.500,00
Imposta di bollo riscossione virtuale- Serv asilo nido	1.884,00
Fpv Entrata Personale	2.110,00
Totale	502.717,66

USCITE	Impegnato 2025
Stipendi al personale	290.913,06
FPV - Stipendi al personale	2.180,00
Oneri previdenziali	83.414,01
Fpv- Oneri previdenziali	580,00
Vestiaro personale	195,75
Beni di consumo	10.851,51
Acquisti per manut. ordinaria asili - beni	732,00
Spese pulizie locali asilo nido	107.419,73
Fornitura pasti asili nido	95.127,50
Aggio riscossione rette nidi comunali	250,00
Appalto servizio asilo nido	585.359,75
Prestazioni di servizio diverse asili nido	407,48
Acquisto servizi da agenzie di lavoro interinale	28.448,20
Rimborso spese missioni personale asili nido	0,00
Manutenzione macchine impianti e altro asili nido	660,02
Manutenz. asili - servizi	10.209,25
Utenze gas asili nido	43.525,64
Utenze telefono asili nido	1.950,00
Utenze energia elettrica asili nido	23.000,00
Utenze acqua asili nido	5.000,00
Canone locazione immobile asilo nido da INAIL	-
Trasf. a comuni per as nido - servizi per l'infanzia	5.820,00
Canone noleggio fotocopiatori/stampanti asilo nido	-
Rimborso rette non dovute - Asilo nido Ril.Iva	-
Totale	1.296.043,90
Avanzo/disavanzo del servizio	- 793.326,24
Tasso di copertura del servizio	38,79%

Parametro di efficacia

domande soddisfatte	104
domande presentate	108

Sono state soddisfatte il 96,29% delle domande presentate relativamente ai nuovi iscritti.

Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
79,81%	74,81%	97,20%

Parametro di efficienza

costo totale	€ 1.296.043,90
bambini frequentanti	108

Il costo annuo del servizio per ogni bambino è di € 12.000,41

Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
€ 11.661,76	€ 11.423,79	€ 12.120,43

Parametro di economicità

provento totale	€ 502.717,66
bambini frequentanti	108

Il provento annuo del servizio per ogni bambino è di € 4.654,79

Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
€ 4.596,69	€ 4.720,14	€ 5.16,03

LUDOTECA

CONTO FINANZIARIO DEL SERVIZIO

ENTRATA	Accertato 2025
Proventi servizio Ludoteca	10.335,00
Totale	10.335,00

USCITA	Impegnato 2025
Acquisto beni di consumo	-
Appalto Servizio Ludoteca	22.954,63
Pulizia locali Ludoteca	8.400,00
Utenze gas Ludoteca	6.000,00
Utenze telefoniche Ludoteca	205,56
Utenze energia elettrica Ludoteca	1.800,00
Utenze acqua Ludoteca	550,00
Manutenzioni ordinarie ludoteca	1.578,05
Rimborso quote introitate ma non dovute ludoteca	-
Totale	41.488,24
Avanzo/disavanzo del servizio	- 31.153,24
Tasso di copertura del servizio	24,91 %

Parametro di efficacia

domande soddisfatte	148
domande presentate	148

Sono state soddisfatte il 100,00 % delle domande presentate

Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
100%	100%	100%

Parametro di efficienza

costo totale	€ 41.488,24
bambini frequentanti	148

Il costo annuo del servizio per ogni bambino è di € 280,32

Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
€ 312,59	€ 236,31	€ 249,63

Parametro di economicità

provento totale	€ 10.335,00
bambini frequentanti	148

Il provento annuo del servizio per ogni bambino è di € 69,83

Anno 2022	Anno 2023	Anno 2023
€ 42,85	€ 53,39	€ 59,85

NOLO SALE COMUNALI

CONTO FINANZIARIO DEL SERVIZIO

ENTRATA	Accertato 2025
Proventi uso sale comunali Gallo- Sassi	2.240,90
Totale	2.240,90

USCITA	Impegnato 2025
Acquisto beni per manutenzioni sale comunali (Gallo e Sassi)	-
Manutenzione ordinaria sale comunali (Gallo-Sassi)	118,73
Pulizie locali sale comunali	895,92
Utenze gas sale comunali	200,00
Utenze energia elettrica sale comunali	1.200,00
Utenze acqua sale comunali	1.700,00
Spese condominiali sala Sassi	788,62
Totale	4.903,27
Avanzo/disavanzo del servizio	- 2.662,37
Tasso di copertura del servizio	45,70%

Parametro di efficacia

domande soddisfatte	63
domande presentate	63

Sono state soddisfatte il 100,00 % delle domande presentate

Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
100,00 %	100,00 %	100,00 %

Parametro di efficienza

costo totale	€ 4.903,27
N giorni di utilizzo	63

Il costo giornaliero delle sale comunali è di € 77,83

Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
€ 132,16	€ 88,60	€ 117,55

Parametro di economicità

provento totale	€ 2.240,90
N giorni di utilizzo	63

Il provento giornaliero delle sale comunali è di € 35,57

Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
€ 55,28	€ 40,20	€ 34,98

BAGNI PUBBLICI**CONTO FINANZIARIO DEL SERVIZIO**

ENTRATA	Accertato 2025
Proventi bagni pubblici	2.140,60
Totale	2.140,60

USCITA	Impegnato 2025
Pulizie bagni pubblici	12.899,06
Manutenzione bagni pubblici	3.981,82
Energia elettrica bagni autopulenti	2.500,00
Acqua bagni pubblici autopulenti	500,00
Totale	19.880,88
Avanzo/disavanzo del servizio	- 17.740,28
Tasso di copertura del servizio	10,77 %

Parametro di efficacia

domande soddisfatte	4.281
domande presentate	4.281

Sono state soddisfatte il 100,00 % delle domande

Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
100%	100%	100%

Parametro di efficienza

costo totale	€ 19.880,88
Nr utenti	4.281

Il costo per ogni utente è di € 4,64

Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
€ 7,52	€ 3,95	€ 3,75

Parametro di economicità

provento totale	€ 2.140,60
Nr utenti	4.281

Il provento per ogni utente è di € 0,50

Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
€ 0,50	€ 0,50	€ 0,50

Dal 2022 per il bagno pubblico di Via Ugo Bassi è previsto il pagamento della tariffa.

GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI (PALESTRE)

CONTO FINANZIARIO DEL SERVIZIO

ENTRATA	Accertato 2025
Proventi impianti sportivi	56.391,14
Totale	56.391,14

USCITA	Impegnato 2025
Retribuzioni al personale servizio sport impianti sportivi	24.034,32
Oneri prev.li al personale servizio sport impianti sportivi	7.556,18
Acquisti per manut. impianti sport in gestione diretta	4.957,17
Pulizie locali impianti sportivi in gestione diretta	38.413,08
Manutenzione attrezzature imp.sportivi in gestione diretta	-
Manutenzione impianti sportivi in gestione diretta	3.999,16
Gas metano impianti sportivi in gestione diretta	48.360,00
Energia elettrica impianti sportivi in gestione diretta	19.000,00
Acqua impianti sportivi i in gestione diretta	7.000,00
Totale	153.319,91
Avanzo/disavanzo del servizio	- 96.928,77
Tasso di copertura del servizio	36,78%

Parametro di efficacia

Nr impianti	10
Popolazione	20.779

un impianto ogni 2.077,90 persone

<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>
2.087,80 pers	2.084,40 pers	2.077,20 pers

Parametro di efficienza

costo totale	€ 153.319,91
Nr utenti che utilizzano palestre	2.500

Il costo anno per ogni utente che utilizza le palestre è di € 61,33

<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>
€ 73,98	€ 106,57	€ 72,93

Parametro di economicità

provento totale	€ 56.391,14
Nr utenti che utilizzano palestre	2.500

Il provento anno per ogni utente che utilizza le palestre è di € 22,56

<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>
€ 19,02	€ 31,36	€ 23,77

FIERE, MERCATI E SERVIZI CONNESSI
CONTO FINANZIARIO DEL SERVIZIO

ENTRATA	Accertato 2025
Proventi colonnine distr. Serv. Ambulanti	654,80
Rimborso spese organizz. Mercato straord.	5.539,22
Totale	6.194,02

USCITA	Impegnato 2025
Retribuzioni personale fiere e mercati	21.587,57
Oneri previdenziali personale fiere e mercati	5.850,95
Beni di consumo fiere e mercati	-
Prestazioni di servizio mercati	-
Energia elettrica mercati	4.400,00
Acqua mercati	600,00
Spese per pubblicità - promozione mercati	1.500,00
Totale	33.938,52
Avanzo/disavanzo del servizio	- 27.744,50
Tasso di copertura del servizio	18,25%

Parametro di efficienza

costo totale	€ 33.938,52
Mq superficie occupata	19.980

Il costo anno per mq è di € 1,69

Anno 2022	Anno 2023	Anno 202
€ 2,52	€ 1,83	€ 1,79

Parametro di economicità

provento totale	€ 6.194,02
Mq superficie occupata	19.980

Il provento anno per mq è di € 0,31

Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
€ 0,44	€ 0,38	€ 0,23

SERVIZIO TRASPORTO ANZIANI E DISABILI

CONTO FINANZIARIO DEL SERVIZIO

ENTRATA	Accertato 2025
Proventi Serv. Trasporto anziani e disabili	31.790,44
Totale	31.790,44

USCITA	Impegnato 2025
Carburante Serv. Trasporto disabili	17.237,34
Assicurazioni mezzi Serv. Trasporto disabili	4.033,21
Prestazioni di servizio Trasporto disabili	7.680,00
Manutenzione mezzi Serv. Trasporto disabili	21.646,91
Spese per telepass Serv. Trasporto disabili	300,68
Telefonia fissa Serv. Trasporto disabili	200,00
Tassa di proprietà mezzi Serv. Trasporto disabili	1.134,72
Totale	52.232,86
Avanzo/disavanzo del servizio	- 20.442,42
Tasso di copertura del servizio	60,86%

Parametro di efficacia

domande soddisfatte	12.111
domande presentate	12.111

Sono state soddisfatte il 100,00 % delle domande presentate

Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
100%	100%	100%

Parametro di efficienza

costo totale	€ 52.232,86
Nr utenti	257

Il costo annuo per ogni utente è di € 203,24

Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
€ 228,21	€ 133,90	€ 185,40

Parametro di economicità

provento totale	€ 31.790,44
Nr utenti	257

Il provento annuo per ogni utente è di € 123,70

Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
€ 159,00	€ 121,27	€ 148,86

RIMBORSO SPESE PER ORGANIZZAZIONE CORSI SERVIZIO BIBLIOTECARIO

Nel corso del 2025 non sono stati effettuati corsi in biblioteca.

Nel confronto con il tasso medio di copertura globale previsto si evidenzia che il tasso medio a consuntivo è pari a 38,19% (dato consuntivo 2024: 41,84%) contro una previsione di 34,22%.

Il saldo passivo da finanziare a consuntivo a fronte di tali servizi è di € - 989.997,82 pari a € 47,64 (dato consuntivo 2024 € 45,55) per abitante (n. 20.779 abitanti al 31/12/25)

Servizio Non a domanda individuale

TRASPORTO SCOLASTICO

CONTO FINANZIARIO DEL SERVIZIO

ENTRATA	Accertato 2025
Contributo da Citta' Metropolitana per trasporto scolastico	7.346,75
Proventi rette trasporto scolastico	40632,31
Proventi da Comuni per trasp.scol.alunni	10.761,79
Totale	58.740,85

USCITA	Impegnato 2025
Stipendi al personale	25.476,82
Oneri previd.personale trasporto	7.548,61
Aggio riscossione rette trasporto scolastico	1.200,00
Appalto Trasporto trasporto scolastico	341.976,42
Rimborso quote introiate ma non dovute trasporto scolastico	165,75
Totale	376.367,60
Avanzo/disavanzo del servizio	317.626,75
Tasso di copertura del servizio	15,61%

Parametro di efficacia

domande soddisfatte	136
domande presentate	136

Sono state soddisfatte il 100,00 % delle domande presentate

<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>
100%	100%	100%

Parametro di efficienza

costo totale	€ 376.367,60
bambini frequentanti	136

Il costo annuo del servizio per ogni bambino è di € 2.767,41

<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>
€ 2.113,02	€ 2.179,91	€ 2.602,82

Parametro di economicità

provento totale	€ 58.740,85
bambini frequentanti	136

Il provento annuo del servizio per ogni bambino è di € 431,92

<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>
€ 404,68	€ 374,97	€ 428,17

CONTROLLI IN MERITO ALLE PROCEDURE DI ACQUISTO EXTRA CONSIP E INTERCENT **- ER CONSIP 2025**

Ai sensi della Legge 488 /199 e successive modificazioni le pubbliche amministrazioni, compresi gli enti locali, hanno facoltà di aderire o meno al sistema delle convenzioni Consip ma, in caso di mancata adesione, hanno l'obbligo di utilizzare i relativi parametri di prezzo/qualità come limiti massimi per l'acquisto di beni e servizi comparabili con quelli oggetto delle medesime convenzioni.

Il D.l. n. 95/2012 all'art 1 comma 4 convertito con modificazioni dalla L. 7 agosto 2012, n. 135 stabilisce che in alternativa alle convenzioni Consip, i Comuni devono effettuare i propri acquisti attraverso gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da altre centrali di committenza di riferimento, ivi comprese le convenzioni di cui all'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e ed il mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328 del decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207.

Il comma 1 ha inoltre definito delle categorie merceologiche con riferimento alle quali è obbligatorio ricorrere agli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip o da altra centrale di committenza (energia elettrica, gas, carburanti rete, carburanti extra rete, combustibili per riscaldamento, telefonia fissa e telefonia mobile) o in alternativa a procedere con apposita gara ad evidenza pubblica.

Il comma 4 dell'art 26 della Legge 488/1999, così come confermato dalla Legge 266/2005 (Finanziaria 2006) e dalla Legge 296/2006 (Finanziaria 2007), ha attribuito agli uffici preposti al Controllo di gestione il compito di effettuare verifiche sui risultati conseguiti, in termini di riduzioni di spesa, attraverso l'attuazione del sistema delle convenzioni Consip e di sottoporre all'organo di direzione politica una relazione riguardante i risultati da rendere disponibile anche sul sito internet dell'Amministrazione.

Allo scopo di assicurare effettività all'intera disciplina, è previsto che gli atti con cui vengono posti in essere acquisti in maniera autonoma di beni e servizi, vengano trasmessi alle strutture e agli uffici preposti al controllo di gestione per l'esercizio delle funzioni di sorveglianza e di controllo e in particolare per la verifica del rispetto dei parametri di prezzo/qualità previsti dalle convenzioni Consip. Il dirigente che ha sottoscritto il contratto deve inoltre allegare allo stesso un'apposita dichiarazione sostitutiva con la quale attesta, ai sensi dell'articolo 47 e seguenti del DPR 445/2000, che sono state rispettate le disposizioni che prevedono il ricorso alle convenzioni Consip o, in alternativa, l'utilizzazione dei relativi parametri di prezzo/qualità.

L'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 ha modificato l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro. Dall'1 gennaio 2019 le pubbliche amministrazioni sono obbligate a ricorrere al MEPA per forniture di beni e l'acquisto di servizi di importo superiore ai 5.000 euro.

ORGANIZZAZIONE DELL'ATTIVITA' DI CONTROLLO

Nel Comune di Castel San Pietro si è convenuto che il Dirigente competente attesti in ogni determina di acquisto di beni o servizi se si è ricorsi alle convenzioni Consip, o all'acquisto sul mercato elettronico tramite MEPA o tramite convenzioni Intercent- ER, nel caso contrario, la motivazione per cui si è proceduto a trattativa diretta. Tale informazione viene codificata all'atto dell'assunzione dell'impegno nel programma di contabilità.

Operativamente si è proceduto nel seguente modo:

- dal software di gestione della contabilità sono stati estratti tutti i dati relativi agli impegni di spesa assunti a valere sull'annualità 2025 al Titolo I - macroaggregato 3, al Titolo I - macroaggregato 1 (solo spesa per buoni pasto a favore del personale dipendente) e al titolo 2 investimenti. Ai fini della determinazione del volume di spesa oggetto di analisi, sono stati individuati, dal database estratto, gli importi relativi agli acquisti effettuati tramite convenzione Consip, convenzione Intercent- ER e ricorrendo ai mercati elettronici.

FORNITURE DI BENI E SERVIZI ANNO 2025

Nel corso del 2025 sono stati effettuati acquisti di beni e servizi di importi superiori ai € 5.000 (iva esclusa) con stipula di una convenzione per la realizzazione del progetto di inserimento lavorativo di soggetti svantaggiati in relazione al servizio di pulizia delle palestre comunali attraverso RdO aperta sulla piattaforma MEPA di Consip (determina nr. 528 del 31/07/2024 di proroga fino al 22/02/2025 e con la determina nr. 121 del 20/02/2025 la scadenza è stata posticipata al 31/08/2025) in deroga alla disciplina in materia di contratti della pubblica amministrazione laddove ricorrano le condizioni previste dalla Legge n. 381/1991 (vedasi in tal senso, la Determina 1 agosto 2012, n.3 dell'AVCP-ora ANAC) per un importo relativo all'anno 2025 di € 38.413,08.

L'attività di controllo, svolta in osservanza della normativa vigente e secondo le disposizioni organizzative interne, ha evidenziato nel 2025 il ricorso ai contratti di fornitura relativi ad acquisti di beni e servizi mediante adesione a convenzioni Consip, Intercent-ER o mediante acquisti effettuati sui mercati elettronici con una spesa annua complessiva:

Canale di acquisizione	Importi acquisti spese correnti titolo 1^	Importi acquisti investimenti titolo 2^
Acquisti convenzioni Consip	€ 76.230,68	
Acquisti Convenzioni – Intercent ER	€ 879.686,08	€ 1.206,07
Acquisti su Mercato Elettronico – Centrale di Committenza Regionale	€ 406.375,13	€ 231.087,83
Acquisti sul mercato elettronico tramite MEPA	€ 734.724,55	€ 790.732,10

I risultati delle verifiche effettuate sulle convenzioni Consip e Intercent ER relativamente alle categorie merceologiche per le quali è obbligatorio utilizzare tali strumenti sono indicati in dettaglio nella seguente tabella:

Gas per riscaldamento	Con determina n. 301 del 14/05/2019 si è affidato il servizio energia e servizio energia plus, manutenzione e funzione di terzo responsabile dal 01/10/2019 fino al 30/04/2028. Con determina n.748 del 17/11/2020 si è provveduto a una modifica del contratto di servizio energia, in maniera da far rientrare i seguenti punti: - Immobili culturali ex asilo nido - Associazioni Volontariato -Via Manzoni 6 - Locali mensa Via Machiavelli 105 - Ex Pretura Via Matteotti 79 Per il punto di prelievo relativo a Casatorre vecchio edificio Impianti sportivi in concessione via Viara 517 in attesa della definizione sull'utilizzo e sulla gestione dell'immobile si è provveduto a spegnere l'impianto di riscaldamento, il contatore potrà essere utilizzato dopo la sistemazione degli impianti dell'immobile
-----------------------	--

Consip:

Carburanti rete – fuel card	Con determina n. 888 del 22/11/2024 si è aderito all'Accordo Quadro Consip per la fornitura di carburante mediante Fuel Cards 3 – Lotto unico - a decorrere dal 01/12/2024 fino al 31/10/2027.
Acquisto buoni pasto	Adesione all'accordo quadro Consip “BUONI PASTO/EDIZIONE 10 - LOTTO 6 EMILIA ROMAGNA” con la determina n. 100 del 21/02/2024 per la fornitura di buoni pasto elettronici fino al 02/2026.

Intercent ER :

Energia elettrica	Adesione alla Convenzione Intercent-ER “FORNITURA ENERGIA ELETTRICA 18 – LOTTO 2” con determina n. 728 del 10/10/2024 per la fornitura di energia elettrica dal 01/01/2025 fino al 31/12/2025
Telefonia fissa Telefonia mobile	Con la determina n. 209 del 19/04/2023 si è aderito alla Convenzione Intercent-ER “SERVIZI DI TELEFONIA SU RETI FISSE E MOBILI E MANUTENZIONE APPARATI 4 – LOTTO 1 RETI FISSE E LOTTO 2 RETI MOBILI” con scadenza il 17/07/2025 (con opzione di eventuale rinnovo di 12 mesi e proroga tecnica di 6 mesi con determina nr. 538 del 15/07/2025). Adesione alla Convenzione Intercent-ER “SERVIZI DI TRASMISSIONE DATI E VOCE SU RETI FISSE (LOTTO 1) E MOBILI (LOTTO 2)” con la determina n. 863 del 30/10/2025 per la fornitura di n.3 sim traffico voce per il Servizio della Polizia Locale per il funzionamento delle telecamere.
Pulizie e ausiliario	Con determina n. 824 del 13/12/2021 si è aderito alla convenzione Intercent-ER “SERVIZIO DI PULIZIA SANIFICAZIONE SERVIZI AUSILIARI 5” per il periodo dal 01/01/2022 al 31/12/2024. In attesa della pubblicazione della nuova gara Intercent-ER “Servizio di pulizia, sanificazione, servizi ausiliari 6” è stata prorogata la convenzione con la determina nr.467 del 03/07/2024 dal 01/01/2025 al 31/12/2025
Noleggio macchine fotocopiatrici	Con determina n. 283 del 31/05/2022 si è aderito alla convenzione Intercent ER “Fornitura in noleggio di macchine fotocopiatrici digitali 7” per la durata di 60 mesi con scadenza il 31/05/2027.
Acquisto prodotti cartari e detergenti	Con la determina nr. 188 del 18/03/2025 si è proceduto all'affidamento diretto per la fornitura di prodotti igienico cartari in quanto sul portale Intercent-ER risultava ancora in fase di esame il bando relativo alla nuova convenzione dei “PRODOTTI CARTARI, DETERGENTI, COSMETICI, ACCESSORI PER COMUNITÀ E ACCESSORI PER LA

	CONSUMAZIONE DEI PASTI A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE 5 – Lotto 1”.
Acquisto pannolini	Con la determina n. 48 del 28/01/2025 si è aderito alla Convenzione Intercent-ER “FORNITURA DI AUSILI PER INCONTINENZA E ASSORBENZA A MINOR IMPATTO AMBIENTALE 3 – LOTTO 6 PANNOLINI PER BAMBINI CON CONSEGNA PRESSO I NIDI COMUNALI PER L’INFANZIA” scadenza della Convenzione 31/03/2025. Con la determina nr. 164 del 10/03/2025 si è proceduto all’affidamento diretto per la fornitura di pannolini perché risultava esaurita la Convenzione Intercent-ER “FORNITURA DI AUSILI PER INCONTINENZA E ASSORBENZA A MINOR IMPATTO AMBIENTALE 3 – LOTTO 6 PANNOLINI PER BAMBINI CON CONSEGNA PRESSO I NIDI COMUNALI PER L’INFANZIA”. Con determina nr.720 del 22/09/2025 si è aderito alla Convenzione Intercent-ER “AUSILI PER INCONTINENZA E ASSORBENZA OSPEDALIERI A MINOR IMPATTO AMBIENTALE 4 – Lotto 3” per la fornitura di ausili per incontinenza.
Acquisto carta in risme	Adesione alla convenzione Intercent-ER “CARTA IN RISME 9 – LOTTO 3 FORNITURA DI CARTA IN RISME DA FIBRA VERGINE/MISTA PER LE AMMINISTRAZIONI DELLE PROVINCE DI BOLOGNA E FERRARA” con scadenza 06/06/2025 – rinnovata fino al 06/12/2025, con le seguenti determinine: nr. 133 del 21/02/2025 nr. 339 del 12/05/2025 nr. 662 del 02/09/2025 nr. 898 del 11/11/2025
Servizi di supporto alla riscossione ordinaria e coattiva diretta dei tributi e delle entrate comunali	Con determina 819 del 04/12/2020 si è aderito alla Convenzione dell’Agenzia regionale Intercent-ER Lotto 1 – Enti della Provincia di Bologna “AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI SUPPORTO ALLA GESTIONE ORDINARIA, RICERCA EVASIONE E RISCOSSIONE COATTIVA DEI TRIBUTI E DELLE ALTRE ENTRATE COMUNALI 3”, sottoscritta in data 28/01/2020 con riferimento all’affidamento dei servizi di supporto alla riscossione coattiva delle altre entrate comunali. La scadenza dell’ordinativo di fornitura risulta il 16/12/2023. Con la determina n. 825 del 04/12/2023 è stata rinnovata l’adesione alla convenzione per ulteriori 36 mesi – con scadenza il 04/12/2026.
Servizi e prodotti postali	Con la determina n. 803 del 25/11/2022 si è aderito alla Convenzione Intercent-ER “SERVIZIO DI NOTIFICAZIONE TRAMITE POSTA - Lotto 2” valida dal 01/01/2023 al 31/12/2025. Con determinazione n. 807 del 28/11/2022 si è provveduto ad aderire alla convenzione Intercent- ER, aggiudicata a Poste Italiane SpA, denominata “Servizi postali 2” (lotto 1), valida per una esecuzione di servizio di 42 mesi dal 01/01/2023 al 30/06/2026.
Servizi di gestione delle sanzioni amministrative 3	Con determina n. 891 del 14/12/2023 è stato affidato il servizio di stampa, spedizione e rendicontazione elettronica dei verbali per infrazioni al cds tramite ricorso al Mepa per gli anni 2024-2026. Era attiva la convenzione “SERVIZI DI GESTIONE DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE 4” ma si è proceduto tramite Mepa a condizioni economiche migliori.
Arredi per strutture scolastiche	Con le determinine nr. 793 del 14/10/2025 e la nr. 639 del 27/08/2025 si è proceduto all’affidamento diretto per la fornitura di arredi in quanto la convenzione Intercent-ER “ARREDI PER STRUTTURE SCOLASTICHE 4” risultava scaduta il 27/07/2024 e non più rinnovata.
Cancelleria	Con le determinine nr. 175 del 12/03/2025, la nr. 689 del 08/09/2025 e la nr.940 del 24/11/2025 si è proceduto all’affidamento diretto per la fornitura di cancelleria minuteria poiché gli articoli richiesti non erano presenti all’interno della Convenzione Intercent-ER “CANCELLERIA TRADIZIONALE E A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE 6 - LOTTO 1 PER L’AREA EST” con scadenza 05/02/2026
Gas per riscaldamento piscina comunale	Con la determina nr. 556 del 12/8/2024 è stata affidata la fornitura di gas naturale per la piscina comunale aderendo alla convenzione Intercent-ER “GAS NATURALE 21- LOTTO 1” dal 01/10/2024 al 31/05/2025 – scadenza fornitura 30/09/2025, gli ordinativi avranno durata fino al 30/06/2025 Con la determina nr. 613 del 07/08/2025 è stata affidata la fornitura di gas naturale per la piscina comunale aderendo alla convenzione Intercent-ER “GAS NATURALE 22- LOTTO 1” dal 01/06/2025 al 31/05/2026 (data di scadenza della convenzione).
Arredi per Uffici	Con le determinine nr. 686 del 05/09/2025 e la nr. 884 del 06/11/2025 si è proceduto con l’affidamento diretto per la fornitura di un armadio e di ripiani per l’archivio poiché i beni

	non erano presenti nella Convenzione Intercent-ER "ARREDI PER UFFICI 5 – LOTTO 1" con scadenza il 14/06/2026
Vestiaro	Con la determina nr. 179 del 14/03/2025 si è aderito alla Convenzione Intercent-ER "VESTIARIO E BUFFETTERIA A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE PER I COMANDI DI POLIZIA LOCALE DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA 4 Lotti 2 e 3 e lotti 1 e 4" con scadenza il 13/05/2027 per la fornitura di vestiario e buffetteria per il Servizio della Polizia Locale.
Fornitura Dispositivi Protezione Individuale	Con la determina nr. 117 del 19/02/2025 si è aderito alla Convenzione Intercent-ER "DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE 4 – Lotto1 CALZATURE PROFESSIONALI DA LAVORO" con scadenza il 24/08/2027 per la fornitura di dispositivi di protezione individuali

La composizione degli acquisti relativamente alle categorie merceologiche per le quali è obbligatorio utilizzare le convenzioni Consip e Intercent-ER sono indicati in dettaglio nella tabella allegata.

È altresì allegata una tabella con l'indicazione degli acquisti per spese correnti e spese in conto capitale effettuate tramite il mercato elettronico.

ACQUISTI EFFETTUATI CON UTILIZZO CONVENZIONI CONSIP SPESE CORRENTI - IMPEGNI ANNUALITA' 2025							
Imp.	Cap	Art	Anno	Descrizione Impegno	Atto	Data Atto	Importo
00278	4247	343	2025	ENEL ENERGIA SPA - energia elettrica istruzione primaria fino a marzo 2025 pod IT001E49933582	27	22/01/2025	600,00
00279	6247	343	2025	ENEL ENERGIA SPA - energia elettrica impianti sportivi in gestione diretta fino a marzo 2025 pod IT001E49933582 - RIL.IVA	27	22/01/2025	520,00
00280	10436	343	2025	ENEL ENERGIA SPA - energia elettrica centri giovanili fino a marzo 2025 pod IT001E49933582	27	22/01/2025	380,00
01406	1616	49	2025	KUWAIT SPA - fornitura carburante tramite fuel card servizio Edilizia - anno 2025	1076	23/12/2024	230,14
01423	9615	49	2025	KUWAIT SPA - fornitura carburante per mezzi Servizio verde pubblico con fuel card anno 2025	1079	23/12/2024	3.058,07
01422	8115	49	2025	KUWAIT SPA - fornitura carburante per mezzi Servizio viabilità con fuel card anno 2025	1079	23/12/2024	6.699,72
00164	3115	49	2025	KUWAIT SPA - fornitura carburante per mezzi della Polizia Locale con fuel card ANNO 2025	2	10/01/2025	6.167,08
00166	4516	49	2025	KUWAIT SPA - fornitura carburante per mezzo in uso ai Servizi alla Persona con fuel card ANNO 2025	7	10/01/2025	54,09
00252	10419	49	2025	KUWAIT SPA - fornitura carburante per veicoli trasporto anziani e disabili con fuel card ANNO 2025	28	22/01/2025	17.237,34
01295	1815	49	2025	KUWAIT SPA - fornitura carburante per mezzi dello sportello al cittadino con fuel card ANNO 2025	979	09/12/2024	296,85
371	1834	141	2025	PELLEGRINI SPA - fornitura di buoni pasto elettronici anno 2025	100	21/02/2024	40.987,39
				TOTALE			76.230,68

ACQUISTI EFFETTUATI CON UTILIZZO CENTRALE DI COMMITTENZA REGIONALE – CONVENZIONI - SPESE CORRENTI - IMPEGNI ANNUALITA' 2025							
Imp.	Cap	Art	Anno	Descrizione Impegno	Atto	Data Atto	Importo
00410	8115	45	2025	SAFE SRL - fornitura DPI	117	19/02/2025	644,45
00411	9615	45	2025	BISICUR SRL - fornitura DPI	117	19/02/2025	815,16
01194	1815	51	2025	VALSECCHI CANCELLERIA SRL - fornitura n.240 risme di carta A4 bianca 80 gr	898	11/11/2025	736,10
00981	1815	51	2025	VALSECCHI CANCELLERIA SRL - fornitura di n.240 risme di carta A4 bianca gr 80	662	02/09/2025	745,47
00654	1815	51	2025	VALSECCHI CANCELLERIA SRL - fornitura di n.240 risme di carta bianca A4 80 gr.	339	12/05/2025	745,47
00430	1815	51	2025	VALSECCHI CANCELLERIA SRL - fornitura di 240 risme dic arta A4 bianca 80 gr	133	21/02/2025	764,79
00706	1858	373	2025	TECNOLASER EUROPA SRL - canone noleggio uffici comunali anno 2025	435	19/07/2023	170,00

ACQUISTI EFFETTUATI CON UTILIZZO CENTRALE DI COMMITTENZA REGIONALE – CONVENZIONI - SPESE CORRENTI - IMPEGNI ANNUALITA' 2025							
Imp.	Cap	Art	Anno	Descrizione Impegno	Atto	Data Atto	Importo
00304	1858	373	2025	TECNOLASER EUROPA SRL - canone noleggio uffici comunali anno 2025	38	24/01/2025	10.500,00
00305	3159	373	2025	TECNOLASER EUROPA SRL - canone noleggio fotocopiatore Polizia Locale anno 2025	38	24/01/2025	860,00
00306	5158	373	2025	TECNOLASER EUROPA SRL - canone noleggio fotocopiatori biblioteche anno 2025	38	24/01/2025	2.000,00
00449	3131	121	2025	MUNICIPIA SPA - aggio e spese relative a riscossione coattiva infrazioni CdS - anno 2025	160	07/03/2025	12.784,26
00898	10131	121	2025	MUNICIPIA SPA POSTE ITALIANE RTI - Riscossione coattiva servizio Rette Asilo Nido periodo Luglio 2023-Luglio 2024 (Municipia lista carico n. 52397/2025 Acc. n. 26/2024 e n. 27/2024)	577	28/07/2025	250,00
00899	4531	121	2025	MUNICIPIA SPA POSTE ITALIANE RTI - Riscossione coattiva Trasporto Scolastico periodo Luglio 2023-Luglio 2024 (Municipia lista carico n. 52394/2025 Acc.n.220/2023 e n. 217/2024)	577	28/07/2025	1.200,00
01413	9231	121	2025	MUNICIPIA SPA - PSTE ITALIANE (r.t.i.)-Riscossione Coattiva CANONI ERP	1073	16/12/2025	400,00
00315	10115	57	2025	SILC SPA - acquisto pannolini per i nidi d'infanzia comunali	48	28/01/2025	0,00
00408	1615	45	2025	VOLTA PROFESSIONAL SRL - fornitura DPI	117	19/02/2025	450,00
00409	8115	45	2025	VOLTA PROFESSIONAL SRL - fornitura DPI	117	19/02/2025	700,63
01224	4532	121	2025	MUNICIPIA SPA E POSTE ITALIANE RTI - Aggio e spese riscossione coattiva servizio refezione scolastica lista di carico n. 54422/2025 - Acc.354/2025	925	19/11/2025	7.000,00
01027	10115	57	2025	FATER SPA - acquisto pannolini per nidi comunali 2025	720	22/09/2025	2.491,30
00464	3115	45	2025	KAAMA SRL - fornitura di DPI, vestiario e buffetteria per il servizio Polizia Locale	179	14/03/2025	11.504,38
00465	3115	45	2025	FORINT SPA - fornitura di DPI, vestiario e buffetteria per il servizio Polizia Locale	179	14/03/2025	4.877,81
01319	8146	343	2025	EDISON ENERGIA SPA - energia elettrica ascensore parcheggio ospedale anno 2025	1012	04/12/2025	1.500,00
00841	6147	339	2025	EDISON ENERGIA SPA - fornitura di gas naturale presso la piscina comunale periodo gennaio-settembre 2025 - Convenzione Intercenter cig master B1A22123BD	556	12/08/2024	106.950,05
00933	6147	339	2025	EDISON ENERGIA SPA - fornitura di gas naturale presso la piscina comunale periodo ottobre-dicembre 2025 - Convenzione Intercenter CIG Master B636F089A8	613	07/08/2025	52.814,95
00253	1333	343	2025	EDISON ENERGIA SPA - energia elettrica uffici comunali anno 2025	27	22/01/2025	54.500,00
00254	1548	343	2025	EDISON ENERGIA SPA - energia elettrica sale comunali anno 2025 - RIL.IVA	27	22/01/2025	1.200,00
00255	3234	343	2025	EDISON ENERGIA SPA - energia elettrica telecamere di sicurezza urbana anno 2025	27	22/01/2025	1.000,00
00256	4147	343	2025	EDISON ENERGIA SPA - energia elettrica scuola dell'infanzia anno 2025	27	22/01/2025	17.500,00
00257	4247	343	2025	EDISON ENERGIA SPA - energia elettrica istruzione primaria anno 2025	27	22/01/2025	37.900,00
00258	4347	343	2025	EDISON ENERGIA SPA - energia elettrica istruzione secondaria anno 2025	27	22/01/2025	24.000,00
00259	5147	343	2025	EDISON ENERGIA SPA - energia elettrica biblioteche comunali anno 2025	27	22/01/2025	21.000,00
00260	5246	343	2025	EDISON ENERGIA SPA - energia elettrica teatro Cassero anno 2025	27	22/01/2025	16.000,00
00261	5247	343	2025	EDISON ENERGIA SPA - energia elettrica locali immobili culturali anno 2025	27	22/01/2025	1.400,00
00262	5249	343	2025	EDISON ENERGIA SPA - energia elettrica Arena anno 2025	27	22/01/2025	4.000,00
00263	6147	343	2025	EDISON ENERGIA SPA - energia elettrica piscina comunale anno 2025	27	22/01/2025	52.000,00
00264	6247	343	2025	EDISON ENERGIA SPA - energia elettrica impianti sportivi in	27	22/01/2025	18.480,00

ACQUISTI EFFETTUATI CON UTILIZZO CENTRALE DI COMMITTENZA REGIONALE – CONVENZIONI - SPESE CORRENTI - IMPEGNI ANNUALITA' 2025							
Imp.	Cap	Art	Anno	Descrizione Impegno	Atto	Data Atto	Importo
				gestione dirertha anno 2025 - RIL.IVA			
00265	6249	343	2025	EDISON ENERGIA SPA - energia elettrica impianti sportivi in concessione anno 2025	27	22/01/2025	1.700,00
00266	8146	343	2025	EDISON ENERGIA SPA - energia elettrica pompe sottopasso comunali anno 2025	27	22/01/2025	6.000,00
00267	8147	343	2025	EDISON ENERGIA SPA - energia elettrica semafori anno 2025	27	22/01/2025	9.500,00
00268	8347	343	2025	EDISON ENERGIA SPA - energia elettrica area sosta camper anno 2025 - RIL.IVA	27	22/01/2025	1.600,00
00269	9646	343	2025	EDISON ENERGIA SPA - energia elettrica bagni pubblici anno 2025 - RIL.IVA	27	22/01/2025	2.500,00
00270	9647	343	2025	EDISON ENERGIA SPA - energia elettrica verde pubblico anno 2025	27	22/01/2025	14.000,00
00271	10147	343	2025	EDISON ENERGIA SPA - energia elettrica nidi comunali anno 2025 - RIL.IVA	27	22/01/2025	23.000,00
00272	10148	343	2025	EDISON ENERGIA SPA - energia elettrica ludoteca comunale anno 2025 - RIL.IVA	27	22/01/2025	1.500,00
00273	10432	343	2025	EDISON ENERGIA SPA - energia elettrica orti anziani anno 2025	27	22/01/2025	2.500,00
00274	10433	343	2025	EDISON ENERGIA SPA - energia elettrica immobili sociali anno 2025	27	22/01/2025	3.000,00
00275	10436	343	2025	EDISON ENERGIA SPA - energia elettrica centri giovanili anno 2025	27	22/01/2025	1.770,00
00276	11147	343	2025	EDISON ENERGIA SPA - energia elettrica banda larga anno 2025	27	22/01/2025	600,00
00277	11247	343	2025	EDISON ENERGIA SPA - energia elettrica mercati anno 2025 - RIL.IVA	27	22/01/2025	4.400,00
00206	1333	341	2025	TELECOM- utenze telefonia fissa uffici comunali - centro civico anno 2025 - convenzione prorogata fino al 17/07/2026 con det. 538 del 15/07/2025 - convenzione dal 30/03/2023	25	21/01/2025	10.000,00
00207	3134	341	2025	TELECOM- utenze telefonia fissa Polizia Locale anno 2025 - convenzione dal 30/03/2023 - convenzione prorogata fino al 17/07/2026 con det. 538 del 15/07/2025	25	21/01/2025	1.400,00
00208	4147	341	2025	TELECOM- utenze telefonia fissa scuola dell'infanzia anno 2025 - convenzione dal 30/03/2023 - convenzione prorogata fino al 17/07/2026 con det. 538 del 15/07/2025	25	21/01/2025	1.400,00
00209	4247	341	2025	TELECOM- utenze telefonia fissa istruzione primaria anno 2025 - convenzione dal 30/03/2023 - convenzione prorogata fino al 17/07/2026 con det. 538 del 15/07/2025	25	21/01/2025	2.200,00
00210	4347	341	2025	TELECOM- utenze telefonia fissa scuole medie anno 2025- convenzione dal 30/03/2023 - convenzione prorogata fino al 17/07/2026 con det. 538 del 15/07/2025	25	21/01/2025	2.000,00
00211	5147	341	2025	TELECOM- utenze telefonia fissa biblioteche anno 2025 - convenzione dal 30/03/2023 - convenzione prorogata fino al 17/07/2026 con det. 538 del 15/07/2025	25	21/01/2025	1.600,00
00212	5246	341	2025	TELECOM- utenze telefonia fissa teatro Cassero anno 2025 - convenzione dal 30/03/2023 - convenzione prorogata fino al 17/07/2026 con det. 538 del 15/07/2025	25	21/01/2025	300,00
00213	10147	341	2025	TELECOM- utenze telefonia fissa Nidi anno 2025 - convenzione dal 30/03/2023 - convenzione prorogata fino al 17/07/2026 con det. 538 del 15/07/2025 - RIL.IVA	25	21/01/2025	1.950,00
00214	10148	341	2025	TELECOM- utenze telefonia fissa ludoteca anno 2025 - convenzione dal 30/03/2023 - convenzione prorogata fino al 17/07/2026 con det. 538 del 15/07/2025 - RIL.IVA	25	21/01/2025	400,00
00215	10434	341	2025	TELECOM- utenze telefonia fissa trasporto disabili anno 2025 - convenzione dal 30/03/2023 - convenzione prorogata fino al 17/07/2026 con det. 538 del 15/07/2025 - RIL.IVA	25	21/01/2025	200,00
00204	1833	342	2025	TIM MOBILE - telefonia mobile Amministrazione anno 2025 - convenzione dal 30/03/2023 - convenzione prorogata fino al 17/07/2026 con det. 538 del 15/07/2025	25	21/01/2025	9.000,00

ACQUISTI EFFETTUATI CON UTILIZZO CENTRALE DI COMMITTENZA REGIONALE – CONVENZIONI - SPESE CORRENTI - IMPEGNI ANNUALITA' 2025							
Imp.	Cap	Art	Anno	Descrizione Impegno	Atto	Data Atto	Importo
00205	3134	342	2025	TIM MOBILE - telefonia mobile Polizia Locale anno 2025 - convenzione dal 30/03/2023 - convenzione prorogata fino al 17/07/2026 con det. 538 del 15/07/2025	25	21/01/2025	5.639,08
01494	3134	342	2025	TIM MOBILE - fornitura di n.3 sim per il funzionamento delle telecamere	1140	22/12/2025	160,92
00738	5249	110	2025	REKEEP SPA - pulizie arena comunale anno 2025	438	11/06/2025	8.000,00
00392	5131	110	2025	REKEEP SPA - servizi di pulizia presso le biblioteche comunali anno 2025	98	14/02/2025	37.557,18
00383	10131	110	2025	REKEEP SPA - servizi di pulizia ordinaria nidi anno 2025 - RIL.IVA	100	14/02/2025	85.500,00
00384	10131	110	2025	REKEEP SPA - servizi ausiliari presso nidi comunali anno 2025 - RIL.IVA	100	14/02/2025	7.019,73
00385	10131	110	2025	REKEEP SPA - servizi di pulizia straordinaria nidi anno 2025 - RIL.IVA	100	14/02/2025	14.900,00
00386	10132	110	2025	REKEEP SPA - servizi di pulizia ordinaria ludoteca anno 2025 - RIL.IVA	100	14/02/2025	1.416,00
00387	10132	110	2025	REKEEP SPA - servizi ausiliari ludoteca anno 2025	100	14/02/2025	4.800,00
00388	10132	110	2025	REKEEP SPA - servizi di pulizia straordinaria ludoteca anno 2025	100	14/02/2025	1.780,00
00294	5246	110	2025	REKEEP SPA - servizio di pulizie teatro Cassero anno 2025	115	18/02/2025	4.000,00
00295	5231	110	2025	REKEEP SPA - servizio di pulizie immobili culturali anno 2025	115	18/02/2025	2.000,00
00296	7134	110	2025	REKEEP SPA - servizio di pulizie immobili turismo anno 2025	115	18/02/2025	500,00
00285	10436	110	2025	REKEEP SPA - servizi di pulizia straordinaria presso centri giovanili Pegaso e Tosi anno 2025	65	04/02/2025	10.000,00
00301	1833	110	2025	REKEEP SPA - servizi pulizia ordinaria a canone uffici comunali (palazzo ed ex pretura) anno 2025	37	24/01/2025	65.200,00
00302	1833	110	2025	REKEEP SPA - servizi pulizie straordinarie uffici comunali (palazzo ed ex pretura) anno 2025	37	24/01/2025	2.700,00
00303	1833	110	2025	REKEEP SPA - servizi pulizia ordinaria a canone magazzino comunale anno 2025	37	24/01/2025	6.100,00
00378	9646	110	2025	REKEEP SPA - servizio di pulizia bagni pubblici via Ugo Bassi anno 2025 (bisettimanale ed ore di pulizia extra)	103	17/02/2025	12.899,06
02955	1834	110	2025	REKEEP SPA - Servizi di pulizia ordinaria a canone degli uffici presso il centro civico di Osteria Grande	585	23/08/2024	2.428,08
02956	1834	110	2025	REKEEP SPA - Servizi di pulizie straordinarie degli uffici presso il centro civico di Osteria Grande anno 2025	585	23/08/2024	129,84
02957	1548	110	2025	REKEEP SPA - Servizi di pulizia a intervento presso le sale comunali anno 2025	585	23/08/2024	895,92
02865	3147	345	2025	POSTE ITALIANE SPA - servizio di notificazione tramite posta anno 2025 - Lotto 1	705	07/11/2023	12.875,92
02774	1833	345	2025	POSTE ITALIANE SPA - servizio di notificazione tramite posta anno 2025 - (causale 30009049-029 e -030)	803	25/11/2022	2.381,50
02775	1833	345	2025	POSTE ITALIANE SPA - servizi e prodotti postali anno 2025 - (causale 30009049-028)	807	28/11/2022	18.398,03
				TOTALE			879.686,08

ACQUISTI EFFETTUATI CON UTILIZZO CENTRALE DI COMMITTENZA REGIONALE – ACQUISTI SU MERCATO ELETTRONICO - SPESE CORRENTI - IMPEGNI ANNUALITA' 2025							
Imp.	Cap	Art	Anno	Descrizione Impegno	Atto	Data Atto	Importo
00888	1546	320	2025	GETEC ITALIA SPA - manutenzione impianti di climatizzazione anno 2025 sala Sassi- offerta SATER n. 5471596	588	31/07/2025	153,73
00887	4345	324	2025	GETEC ITALIA SPA - manutenzione impianti di climatizzazione anno 2025 scuola Pizzigotti - offerta SATER n. 5471596	588	31/07/2025	756,74
00885	1833	320	2025	GETEC ITALIA SPA - manutenzione impianti di climatizzazione anno 2025 palazzo comunale - offerta SATER n. 5471596	588	31/07/2025	7.116,88
00886	4245	324	2025	GETEC ITALIA SPA - manutenzione impianti di climatizzazione anno 2025 scuola Albertazzi - offerta SATER n. 5471596	588	31/07/2025	756,74
00881	1833	322	2025	GETEC ITALIA SPA - manutenzione impianti di climatizzazione anno 2025 ex-pretura - offerta SATER n. 5471596	588	31/07/2025	1.478,43

ACQUISTI EFFETTUATI CON UTILIZZO CENTRALE DI COMMITTENZA REGIONALE – ACQUISTI SU MERCATO ELETTRONICO - SPESE CORRENTI - IMPEGNI ANNUALITA' 2025							
00882	10145	335	2025	GETEC ITALIA SPA - manutenzione impianti di climatizzazione anno 2025 asilo nido Girotondo - offerta SATER n. 5471596	588	31/07/2025	5.450,53
00883	5145	322	2025	GETEC ITALIA SPA - manutenzione impianti di climatizzazione anno 2025 biblioteche - offerta SATER n. 5471596	588	31/07/2025	2.692,20
00884	5246	324	2025	GETEC ITALIA SPA - manutenzione impianti di climatizzazione anno 2025 teatro Cassero - offerta SATER n. 5471596	588	31/07/2025	1.880,06
01138	9645	325	2025	CONSORZIO INNOVA SOC. COOP. - servizio di manutenzione delle aree verdi periodo ottobre-dicembre 2025	855	30/10/2025	104.719,04
01520	8145	328	2025	GUBELA SPA - manutenzione segnaletica stradale orizzontale e verticale nelle strade comunali	1160	24/12/2025	16.000,00
01519	8145	327	2025	GUBELA SPA - manutenzione segnaletica stradale orizzontale e verticale nelle strade comunali	1160	24/12/2025	24.000,00
01521	8145	330	2025	GUBELA SPA - manutenzione segnaletica stradale orizzontale e verticale nelle strade comunali	1160	24/12/2025	33.246,04
00875	7234	176	2025	GRAFICHE BARONCINI SRL - servizio realizzazione grafica per la promozione del turismo termale PTPL 2025	559	22/07/2025	2.208,20
00991	7234	176	2025	A.MANZONI SPA - servizio di promozione pubblicitaria per manifestazioni turistiche culturali su testata La Repubblica ed online	708	16/09/2025	2.501,00
00780	9645	325	2025	AR.CO. SOC.COOP. CONS - servizio di manutenzione aree verdi periodo giugno/settembre 2025	468	24/06/2025	164.970,44
00877	5234	165	2025	ASSOCIAZIONE IN MEZZO SCORRE IL FIUME ETS - servizio di realizzazione festival musicale In mezzo scorre il fiume anno 2025	561	22/07/2025	1.830,00
00895	5234	165	2025	CANTERINI E DANZERINI ROMAGNOLI - servizio di realizzazione spettacoli in occasione del Festival Internazionale del Folclore 2025	573	25/07/2025	3.294,00
00954	11240	165	2025	LINK ASSOCIATI SOC. COOP. - servizio di censimento e mappatura locali commerciali sfitti progetto Economia di prossimità "PER CASTELLO: PROSSIMITA' E PARTECIPAZIONE" - contrib CMBO acc 270/2025 parte cap 2540	638	26/08/2025	8.000,00
00878	5234	165	2025	ASSOCIAZIONE EMILIA ROMAGNA FESTIVAL ETS - servizio di organizzazione e realizzazione concerti musicali	562	22/07/2025	10.370,00
00876	7234	165	2025	ALLESTIMENTI E PUBBLICITA' SPA - servizio di allestimento palchi, comprensivi di addetti antincendio e sicurezza per manifestazioni turistiche estive	557	22/07/2025	14.951,10
TOTALE							406.375,13

ACQUISTI EFFETTUATI CON UTILIZZO MERCATO ELETTRONICO MEPA SPESE CORRENTI - IMPEGNI ANNUALITA' 2025							
Imp.	Cap	Art	Anno	Descrizione Impegno	Atto	Data Atto	Importo
01518	8131	120	2025	FENARA SILVANO E MAURO SOC.AGRICOLA - servizio sgombero neve zona d'intervento 2 stagione invernale 2025/2026 quota variabile 2025	1157	24/12/2025	866,53
01517	8131	120	2025	FENARA SILVANO E MAURO SOC.AGRICOLA - servizio sgombero neve zona d'intervento 2 stagione invernale 2025/2026 quota fissa 2025	1157	24/12/2025	1.384,61
00431	8115	45	2025	BC FORNITURE SRL - fornitura di tute da lavoro e cappelli con visiera ad alta visibilità	134	21/02/2025	128,61
00432	9615	45	2025	BC FORNITURE SRL - fornitura di tute da lavoro e cappelli con visiera ad alta visibilità	134	21/02/2025	185,64
00433	9615	45	2025	VIFER SAFETY SNC - fornitura DPI cordino anti caduta due punti di ancoraggio	134	21/02/2025	259,86
00452	8124	89	2025	GUBELA SPA - fornitura di segnaletica stradale non luminosa - 2^ contratto attuativo Accordo Quadro cig B343DDC6DD	166	11/03/2025	3.834,91
00565	1258	371	2025	HM SRL - licenza piattaforma Civicam dal 01/05/2025 al 30/04/2026	268	30/04/2024	5.050,80
03035	6129	43	2025	SAC PETROLI SRL - fornitura di GPL per il serbatoio piscina comunale anno 2025 - CIG come da Prot. 1114_2025	1085	23/12/2024	41.481,41
00363	9645	300	2025	BOLOGNA GOMME SRL - manutenzione mezzi servizio verde pubblico - 4 contratto attuativo accordo quadro Mepa tratt. diretta n.2114503 cig quadro 9204727D01	91	10/02/2025	1.363,03
00362	8143	300	2025	BOLOGNA GOMME SRL - manutenzione mezzi servizio viabilità - 4 contratto attuativo accordo quadro Mepa tratt. diretta n.2114503 cig quadro 9204727D01	91	10/02/2025	3.070,10
00712	3143	303	2025	SB ELETTRICA SRL - manutenzione e assistenza tecnica per il	424	18/07/2023	8.662,00

ACQUISTI EFFETTUATI CON UTILIZZO MERCATO ELETTRONICO MEPA SPESE CORRENTI - IMPEGNI ANNUALITA' 2025							
Imp.	Cap	Art	Anno	Descrizione Impegno	Atto	Data Atto	Importo
				sistema di videosorveglianza e targa system anno 2025			
01255	1835	144	2025	BOCCOLA FABIANA - servizio di formazione per lo sviluppo delle competenze trasversali - 5^ contratto attuativo Accordo Quadro cig A00C6AA22C - cig modificato con dete 1032 del 09/12/2025	960	27/11/2025	10.688,21
00712	1835	144	2025	BOCCOLA FABIANA - servizio di formazione per lo sviluppo delle competenze trasversali - 4^ contratto attuativo Accordo Quadro cig A00C6AA22C	401	29/05/2025	3.199,76
01541	1835	144	2025	BOCCOLA FABIANA - servizio di formazione continua soft skills 1^contratto attuativo Acc Quadro cig B9B473095D	1182	31/12/2025	10.549,44
01312	3143	300	2025	AUTOFFICINA ARTUSO S.C. SNC - 1^ contratto attuativo PL di accordo quadro cig B62DFD2B37 manutenzione mezzi Polizia Locale	1011	04/12/2025	3.043,02
01322	10433	300	2025	AUTOFFICINA ARTUSO S.C. SNC - 4^ contratto attuativo di accordo quadro cig B62DFD2B37 manutenzione mezzi	1018	04/12/2025	1.369,27
01211	10433	300	2025	AUTOFFICINA ARTUSO S.C. SNC - 3^ contratto attuativo di accordo quadro cig B62DFD2B37 manutenzione mezzi	921	18/11/2025	9.939,22
01017	10433	300	2025	AUTOFFICINA ARTUSO S.C. SNC - 2^ contratto attuativo di accordo quadro cig B62DFD2B37 manutenzione mezzi	702	15/09/2025	3.783,46
00360	10433	300	2025	ARTUSO AUTOFFICINA S.C. SNC - manutenzione mezzi trasporto disabili - accordo quadro cig 97855256AF 5^ contratto attuativo	72	06/02/2025	645,07
00590	10433	300	2025	AUTOFFICINA ARTUSO S.C. SNC - 1^ contratto attuativo di accordo quadro cig B62DFD2B37 manutenzione mezzi	301	29/04/2025	3.234,90
00800	6231	110	2025	CRISTOFORO SOC COOP ONLUS - Proroga convenzionamento coop sociale tipo B per pulizia e sanificazione palestre comunali anno periodo dal 01/01/2025 al 22/02/2025	528	31/07/2024	8.043,78
00416	6231	110	2025	CRISTOFORO SOC. COOP - convenzionamento con coop di tipo B per pulizia e sanificazione palestre comunali dal 01/03/2025 al 31/12/2025	121	20/02/2025	30.369,30
00376	1834	302	2025	E-TEAM SRL - servizio di manutenzione del centralino municipale - variato Cig con determina n.95 del 13/02/2025	91	12/02/2025	1.526,50
00377	1358	371	2025	E-TEAM SRL - licenza software del centralino variato Cig con determina n.95 del 13/02/2025	91	12/02/2025	1.310,00
01311	8145	326	2025	KONE SPA - manutenzione impianto di elevazione presso parcheggio ospedale anno 2025	1017	04/12/2025	115,90
03037	1833	320	2025	KONE SPA - manutenzione ascensori palazzo municipale anno 2025	1127	30/12/2024	1.335,90
03038	4345	324	2025	KONE SPA - manutenzione ascensori scuole medie anno 2025	1127	30/12/2024	1.310,28
03039	5145	322	2025	KONE SPA - manutenzione ascensori biblioteche anno 2025	1127	30/12/2024	1.420,08
03040	1848	320	2025	KONE SPA - manutenzione ascensori centro civico Osteria Grande anno 2025	1127	30/12/2024	1.412,76
03041	5246	324	2025	KONE SPA - manutenzione ascensori teatro Cassero anno 2025	1127	30/12/2024	980,88
03042	5246	324	2025	KONE SPA - manutenzione ascensori Cassero/ pronto intervento reperibilità 24/24h anno 2025	1127	30/12/2024	366,00
03043	1833	320	2025	KONE SPA - manutenzione ascensori / QUOTA PRONTO INTERVENTO anno 2025	1127	30/12/2024	366,00
03044	5249	324	2025	KONE SPA - manutenzione impianto di elevazione Arena anno 2025	1127	30/12/2024	915,00
00903	8145	326	2025	ROSSI UBER - servizio di sfalcio banchine stradali anno 2025 - trattativa MEPA n.5514412	589	31/07/2025	27.995,28
00689	9645	325	2025	TEDIOLI STEFANO - 4^ contratto attuativo Accordo Quadro cig 9418913CE2 - servizio di potatura delle alberature comunali	373	22/05/2025	9.760,00
00472	6145	331	2025	GRUPPOCLIMA SRL - gestione e manutenzione ordinaria centrale termia, UTA e impainto di copertura pressostatica presso piscina comunale anno 2025	199	03/04/2024	7.930,00
01218	8131	120	2025	MBM SAS - servizio sgombero neve zona d'intervento 5 stagione invernale 2025/2026 quota fissa 2025 - 2^ contratto attuativo da Accordo Quadro cig B48583E4CE	929	19/11/2025	731,04

ACQUISTI EFFETTUATI CON UTILIZZO MERCATO ELETTRONICO MEPA SPESE CORRENTI - IMPEGNI ANNUALITA' 2025							
Imp.	Cap	Art	Anno	Descrizione Impegno	Atto	Data Atto	Importo
01222	8131	120	2025	MBM SAS - servizio spargimento sale zona d'intervento 2 stagione invernale 2025/2026 quota fissa 2025 - 2^ contratto attuativo da Accordo Quadro cig B45CA38D30	931	19/11/2025	923,03
01223	8131	120	2025	MBM SAS - servizio spargimento sale zona d'intervento 2 stagione invernale 2025/2026 quota variabile 2025 - 2^ contratto attuativo da Accordo Quadro cig B45CA38D30	931	19/11/2025	2.326,03
01219	8131	120	2025	MBM SAS - servizio sgombero neve zona d'intervento 5 stagione invernale 2025/2026 quota variabile 2025 - 2^ contratto attuativo da Accordo Quadro cig B48583E4CE	929	19/11/2025	1.107,43
01313	8131	120	2025	MBM SAS - servizio spargimento sale zona d'intervento 2 stagione invernale 2024/2025 quota variabile 2025 - 1^ contratto attuativo da Accordo Quadro	1004	12/12/2024	10.719,94
01312	8131	120	2025	MBM SAS - servizio spargimento sale zona d'intervento 2 stagione invernale 2024/2025 quota fissa 2025 - 1^ contratto attuativo da Accordo Quadro	1004	12/12/2024	1.063,49
01246	8131	120	2025	MBM SAS - servizio sgombero neve zona d'intervento 5 stagione invernale 2024/2025 quota fissa 2025 - 1^ contratto attuativo da Accordo Quadro	918	02/12/2024	1.684,56
01247	8131	120	2025	MBM SAS - servizio sgombero neve zona d'intervento 5 stagione invernale 2024/2025 quota variabile 2025 - 1^ contratto attuativo da Accordo Quadro	918	02/12/2024	834,30
00638	5115	48	2025	INFOCLIP SRL - rinnovo abbonamenti a periodici per le biblioteche anno 2025	329	09/05/2025	5.399,98
01101	10116	57	2025	BORGIONE CENTRO DIDATTICO SRL - acquisto giochi per ludoteca	810	17/10/2025	491,73
01102	10115	57	2025	BORGIONE CENTRO DIDATTICO SRL - acquisto giochi per asili nido	810	17/10/2025	1.669,28
00988	3143	303	2025	ELTRAFF SRL - manutenzione e verifica taratura periodica misuratore di velocità telelaser Trucam HD	680	05/09/2025	1.683,60
01240	8131	120	2025	FENARA SILVANO SNC - servizio sgombero neve zona d'intervento 2 stagione invernale 2024/2025 quota fissa 2025 - 1^ contratto attuativo da Accordo Quadro	918	02/12/2024	3.158,54
02948	1833	166	2025	GIES GRUPPO INFORMATICA E SERVIZI - servizio di produzione e aggiornamento degli inventari dei beni mobili e immobili, aggiornamento dati contributi e investimenti esercizio 2024	969	21/12/2023	9.394,00
00365	1635	300	2025	MOTORPNEUS SRL - manutenzione e sostituzione pneumatici mezzo edilizia privata -2^ contratto attuativo di accordo quadro cig 97852503C0	79	07/02/2025	305,00
00359	10433	300	2025	MOTORPNEUS SRL - manutenzione e sostituzione pneumatici dei mezzi trasproto disabili -1^ contratto attuativo del 2025 di accordo quadro cig 97852503C0	71	06/02/2025	2.454,99
01321	10433	300	2025	MOTORPNEUS SRL - manutenzione e sostituzione pneumatici mezzo targa CS083DL -3^ contratto attuativo servizio Trasporto disabili di accordo quadro cig 97852503C0	1020	04/12/2025	220,00
01347	1843	300	2025	MOTORPNEUS SRL - manutenzione e sostituzione pneumatici mezzo servizi al cittadino - 1^ contratto attuativo di accordo quadro cig 97852503C0	1039	10/12/2025	395,00
01171	3143	300	2025	MOTORPNEUS SRL - manutenzione e sostituzione pneumatici mezzi Polizia Locale -3^ contratto attuativo di accordo quadro cig 97852503C0	871	04/11/2025	3.050,00
00396	9645	325	2025	CIMS SCRL - servizio di manutenzione aree verdi - trattativa diretta Mepa 5061718	125	20/02/2025	163.558,85
02935	3134	302	2025	OPEN SOFTWARE SRL -canone assistenza PagoPA anno 2025	891	14/12/2023	488,00
02936	3115	51	2025	OPEN SOFTWARE SRL - fornitura di stampati per verbali e preavvisi CdS anno 2025	891	14/12/2023	658,80
01319	8131	120	2025	SOCIETA' AGRICOLA POGGI ROBERTO E SIMONA - servizio sgombero neve zona d'intervento 1 stagione invernale 2024/2025 quota fissa 2025 - 1^ contratto attuativo da Accordo	1006	12/12/2024	9.644,10

ACQUISTI EFFETTUATI CON UTILIZZO MERCATO ELETTRONICO MEPA SPESE CORRENTI - IMPEGNI ANNUALITA' 2025							
Imp.	Cap	Art	Anno	Descrizione Impegno	Atto	Data Atto	Importo
				Quadro			
01212	8131	120	2025	POGGI ROBERTO E SIMONA SOCIETA' AGRICOLA - servizio sgombero neve zona d'intervento 1 stagione invernale 2025/2026 quota fissa 2025 - 2^ contratto attuativo da Accordo Quadro cig B4858AADEB	929	19/11/2025	4.185,20
01213	8131	120	2025	POGGI ROBERTO E SIMONA SOCIETA' AGRICOLA - servizio sgombero neve zona d'intervento 1 stagione invernale 2025/2026 quota variabile 2025 - 2^ contratto attuativo da Accordo Quadro cig B4858AADEB	929	19/11/2025	3.431,07
00426	3158	370	2025	OPEN SOFTWARE SRL - noleggio di un dispositivo mobile Android con applicazione mobile Polcity App per elevazione violazioni CdS anno 2025	168	21/03/2024	1.288,32
00373	5115	57	2025	TERMINAL DISTRIBUZIONE SRL - acquisto documenti per le biblioteche comunali anno 2025 - trattativa Mepa 5047342	84	10/02/2025	13.000,00
01214	8131	120	2025	FARNETO SOCIETA' AGRICOLA - servizio sgombero neve zona d'intervento 3 stagione invernale 2025/2026 quota fissa 2025 - 2^ contratto attuativo da Accordo Quadro cig B48586EC68	929	19/11/2025	1.590,01
01215	8131	120	2025	FARNETO SOCIETA' AGRICOLA - servizio sgombero neve zona d'intervento 3 stagione invernale 2025/2026 quota variabile 2025 - 2^ contratto attuativo da Accordo Quadro cig B48586EC68	929	19/11/2025	3.431,07
01242	8131	120	2025	SOCIETA' AGR. FARNETO - servizio sgombero neve zona d'intervento 3 stagione invernale 2024/2025 quota fissa 2025 - 1^ contratto attuativo da Accordo Quadro	918	02/12/2024	3.663,92
01243	8131	120	2025	SOCIETA' AGR. FARNETO - servizio sgombero neve zona d'intervento 3 stagione invernale 2024/2025 quota variabile 2025 - 1^ contratto attuativo da Accordo Quadro	918	02/12/2024	7.906,41
01244	8131	120	2025	CANE' MASSIMO AZ. AGR. COSTA DI ROSA - servizio sgombero neve zona d'intervento 4 stagione invernale 2024/2025 quota fissa 2025 - 1^ contratto attuativo da Accordo Quadro	918	02/12/2024	4.885,22
01254	8131	120	2025	CANE' MASSIMO AZ. AGR. COSTA DI ROSA - servizio spargimento sale zona d'intervento 1 stagione invernale 2024/2025 quota variabile 2025 - 1^ contratto attuativo da Accordo Quadro	925	03/12/2024	6.451,21
01253	8131	120	2025	CANE' MASSIMO AZ. AGR. COSTA DI ROSA - servizio spargimento sale zona d'intervento 1 stagione invernale 2024/2025 quota fissa 2025 - 1^ contratto attuativo da Accordo Quadro	925	03/12/2024	1.147,29
01216	8131	120	2025	AZ.AGRICOLA COSTA DI ROSA DI CANE' MASSIMO - servizio sgombero neve zona d'intervento 4 stagione invernale 2025/2026 quota fissa 2025 - 2^ contratto attuativo da Accordo Quadro cig B485862284	929	19/11/2025	2.120,02
01217	8131	120	2025	AZ.AGRICOLA COSTA DI ROSA DI CANE' MASSIMO - servizio sgombero neve zona d'intervento 4 stagione invernale 2025/2026 quota variabile 2025 - 2^ contratto attuativo da Accordo Quadro cig B485862284	929	19/11/2025	4.574,76
01220	8131	120	2025	AZ.AGRICOLA COSTA DI ROSA DI CANE' MASSIMO - servizio spargimento sale zona d'intervento 1 stagione invernale 2025/2026 quota fissa 2025 - 2^ contratto attuativo da Accordo Quadro cig B45C080808	931	19/11/2025	497,88
01221	8131	120	2025	AZ.AGRICOLA COSTA DI ROSA DI CANE' MASSIMO - servizio spargimento sale zona d'intervento 1 stagione invernale 2025/2026 quota variabile 2025 - 2^ contratto attuativo da Accordo Quadro cig B45C080808	931	19/11/2025	2.884,28
00404	9645	300	2025	UGOLINI AUTOCARROZZERIA SAS - manutenzione veicoli servizio verde pubblico - 5 contratto attuativo accordo quadro cig quadro 9253682BF3	112	18/02/2025	3.045,12
00403	8143	300	2025	UGOLINI AUTOCARROZZERIA SAS - manutenzione veicoli	112	18/02/2025	6.090,24

ACQUISTI EFFETTUATI CON UTILIZZO MERCATO ELETTRONICO MEPA SPESE CORRENTI - IMPEGNI ANNUALITA' 2025								
Imp.	Cap	Art	Anno	Descrizione Impegno	Atto	Data Atto	Importo	
				servizio viabilità - 5 contratto attuativo accordo quadro cig quadro 9253682BF3				
00394	6134	165	2025	SINLOC SPA - contratto attuativo n.4 Fase 2 dell'accordo quadro - supporto specialistico per elaborazione della documentazione afferente alla prossima procedura di costruzione e gestione piscina comunale	105	17/02/2025	3.660,00	
00395	6249	165	2025	SINLOC SPA - contratto attuativo n.5 dell'accordo quadro - supporto specialistico al RUP per predisposizione bando di gara per l'affidamento in gestione di impianti sportivi	105	17/02/2025	18.300,00	
01109	8144	165	2025	ALESSIO PIPINATO E PARTNERS SRL - servizio di classificazione e gestione del rischio, ispezioni e valutazione della sicurezza di ponti esistenti aggiornate alle linee guida del Min Infrastrutture 2022	821	22/10/2025	13.908,59	
01121	8144	165	2025	PROPONTI SRL - servizio di gestione software per monitoraggio dei ponti esistenti aggiornato alle linee guida del Ministero Infrastrutture 2022 - anno 2025 di cui € 1342 fornitura software periodo 01/11/2025 - 31/10/2026	834	24/10/2025	4.560,36	
00703	3235	165	2025	BOXAPPS SRL - supporto strategico inerente alla videosorveglianza urbana con valutazione d'impatto sulla protezione dei dati personali anno 2025	386	23/05/2025	5.246,00	
00618	9637	165	2025	GREEN CONTROL DISINFESTAZIONI SRL - servizi di disinfestazione - 1^ contratto attuativo Accordo Quadro cig B6A9DFD7D4	314	06/05/2025	27.693,27	
00986	9637	165	2025	GREEN CONTROL DISINFESTAZIONI SRL - servizi di disinfestazione zanzare con trattamento adulticida - 2^ contratto attuativo Accordo Quadro cig B6A9DFD7D4	675	04/09/2025	1.939,19	
02966	9639	165	2025	GEOTEA SRL - servizio di controllo sulle attività estrattive comunali n.3 cave anno 2025 - 3^ contratto attuativo dell'accordo quadro cig 9525416DF0	746	17/10/2024	37.125,00	
00287	1240	165	2025	SCM SRL - servizio di assistenza per streaming video riunioni organi istituzionali e cerimonie istituzionali anno 2025	30	23/01/2025	2.538,00	
01198	1340	165	2025	UNIMATICA SPA - conservazione iltradecennale documnti informatici anno 2009-2014	904	11/11/2025	2.379,00	
01199	1340	165	2025	UNIMATICA SPA - conservazione ultradecennale documnti informatici anno 2015	904	11/11/2025	1.586,00	
00502	9636	165	2025	PROGETO VERDE DI GIOVANNI MORELLI - servizio di valutazione di stabilità degli alberi 4^ contratto attuativo accordo quadro CIG 9233541F11	200	24/03/2025	7.034,23	
02934	3134	165	2025	OPEN SOFTWARE SRL - servizio di stampa, imbustamento e postalizzazione verbali, n.3 accessi al software gestionale full support in versione basic anno 2025	891	14/12/2023	3.063,78	
02987	1535	165	2025	CAPITO' MARIO - servizio di esecuzione della verifica di vulnerabilità sismica dell'edificio destinato a caserma ed appartamenti di servizio per i carabinieri - trattativa diretta n.4898561	967	06/12/2024	1.903,20	
00679	9534	165	2025	SERVIZI PER L'AMBIENTE SRLS - rimozione rifiuti presso la pertinenza di via Sabbionara civico 1550 in danno inadempimento ordinanza 114/2024 vedi acc 00218/2025	361	20/05/2025	8.832,80	
00522	9637	165	2025	MAGNANI MAURIZIO - servizio di monitoraggio e controllo di qualità del servizio di dezzanarizzazione della zanzara tigre e comune anno 2025	241	22/04/2024	1.710,00	
02965	1340	165	2025	BISANZIO CONSULTING SRL - assistenza gestionale contabile di tipo specialistico anno 2025 Bilancio Consolidato esercizio 2024 elab sett 2025 € 3660 + 7 ore assistenza telefonica anno 2025	729	10/10/2024	4.483,50	
00914	5235	175	2025	TOP SERVICE SRL - servizi tecnici per la realizzazione spettacoli presso Arena (service audio luci, addetti antincendio, accoglienza 1^ contratto attuativo di Accordo Quadro cig B796A00F28	593	31/07/2025	30.963,60	
01083	5235	175	2025	TOP SERVICE SRL - servizi tecnici per la realizzazione	785	13/10/2025	19.788,40	

ACQUISTI EFFETTUATI CON UTILIZZO MERCATO ELETTRONICO MEPA SPESE CORRENTI - IMPEGNI ANNUALITA' 2025								
Imp.	Cap	Art	Anno	Descrizione Impegno	Atto	Data Atto	Importo	
				spettacoli presso Arena (service audio luci, addetti antincendio, accoglienza 2^ contratto attuativo di Accordo Quadro cig B796A00F28				
00387	1340	165	2025	GARZON ALESSANDRO - affidamento servizio di assistenza fiscale anno 2025 - trattativa Mepa 34779467	138	27/03/2023	4.060,16	
01358	9140	165	2025	GUALANDI E MINOTTI AVVOCATI - servizi legali e assistenza giuridica stragiudiziale in materia di urbanistica e edilizia ANNO 2025 - 1^ contratto attuativo Accordo Quadro cig B4C627178A	1023	17/12/2024	11.859,71	
01417	9140	165	2025	GUALANDI E MINOTTI AVVOCATI -servizi legali e assistenza giuridica stragiudiziale in materia di urbanistica e edilizia ANNO 2025 - 2^ contratto attuativo Accordo Quadro cig B4C627178A	1091	16/12/2025	22.038,54	
TOTALE							734.724,55	

ACQUISTI EFFETTUATI CON UTILIZZO CONVENZIONI INTERCENT-ER SPESE INVESTIMENTI TITOLO 2 - IMPEGNI ANNUALITA' 2025								
Imp.	Cap	Art	Anno Cap.	Descrizione Impegno	Atto	Data Atto	Importo	
00454	30101	703	2025	REKEEP SPA - pulizie straordinarie presso il cantiere del Nido Girotondo per efficientamento energetico impianto di illuminazione e adeguamento impianto rilevazione incendi - FIN ONERI	199	24/03/2025	1.206,07	
TOTALE							1.206,07	

ACQUISTI EFFETTUATI CON UTILIZZO CENTRALE DI COMMITTENZA REGIONALE - ACQUISTI SU MERCATO ELETTRONICO SPESE INVESTIMENTI TITOLO 2 - IMPEGNI ANNUALITA' 2025								
Imp.	Cap	Art	Anno Cap.	Descrizione Impegno	Atto	Data Atto	Importo	
00789	24201	703	2025	GETEC ITALIA SPA - ripristino funzionalità degli impianti di climatizzazione estiva e invernale Scuole primarie Sassatelli Offerta SATER PI268573-25 - FIN ONERI	472	26/06/2025	7.379,03	
01400	24201	703	2025	R.G. SRL - manutenzione straordinaria coperture scuole Sassatelli - FIN AVANZO LIBERO	1084	16/12/2025	11.874,98	
01531	26201	704	2025	NALDI IMPIANTI SRL sostituzione lampadine fari presso stadio comunale - FIN ONERI modificato cup e cig	1164	24/12/2025	8.965,00	
01095	26201	704	2025	TAGLIAPIETRA SRL - lavori di sostituzione del telo di copertura in PVC del campo 1 dell'impianto sportivo tennis Casatorre - FIN AVANZO VINCOLATO ONERI CAP 4514	818	22/10/2025	3.583,42	
01094	26201	704	2025	TAGLIAPIETRA SRL - lavori di sostituzione del telo di copertura in PVC del campo 1 dell'impianto sportivo tennis Casatorre - FIN AVANZO LIBERO	818	22/10/2025	45.094,58	
01422	26201	704	2025	TAGLIAPIETRA SRL - lavori relativi alla sostituzione del telo di copertura in PVC del campo 1 Tennis Casatorre Modifica contrattuale n.1 - FIN AVANZO VINCOLATO TRASFERIMENTI DA PRIVATI CAP 4532	1093	16/12/2025	18.009,27	
00787	26201	703	2025	GETEC ITALIA SPA - ripristino funzionalità degli impianti di climatizzazione estiva e invernale ex Alberghetti Palestra v.Remo Tosi Offerta SATER PI268573-25 - FIN ONERI	472	26/06/2025	4.279,52	
00786	30101	703	2025	GETEC ITALIA SPA - ripristino funzionalità degli impianti di climatizzazione estiva e invernale asilo nido Girotondo Offerta SATER PI268573-25 - FIN ONERI	472	26/06/2025	2.608,37	
00788	25201	703	2025	GETEC ITALIA SPA - ripristino funzionalità degli impianti di climatizzazione estiva e invernale ex-Pretura e Cassero Offerta SATER PI268573-25 - FIN ONERI	472	26/06/2025	10.541,72	
01391	31101	703	2025	MBM SAS - realizzazione area per colonia felina in via San Carlo - FIN AVANZO LIBERO	1095	16/12/2025	18.774,49	

ACQUISTI EFFETTUATI CON UTILIZZO CENTRALE DI COMMITTENZA REGIONALE – ACQUISTI SU MERCATO ELETTRONICO SPESE INVESTIMENTI TITOLO 2 - IMPEGNI ANNUALITA' 2025							
00864	21501	703	2025	CIMS S.C.R.L. - lavoro di manutenz.straord. sistemazione recinzione dell'area esterna presso il centro di ristoro laghetto Scardovi - negoziazione SATER n.P1311729-25 - FIN ONERI	550	17/07/2025	20.884,48
01285	25101	703	2025	B3 STUDIO BALLI - servizio di progettazione esecutiva, DL relativo alle opere di mitigazione connesse a intervento di rifacimento impianti meccanici biblioteca capoluogo - FIN AVANZO LIBERO	1005	04/12/2025	2.966,57
00990	26101	703	2025	R.G. SRL - lavori di manutenzione straordinaria per il ripristino della funzionalità di porzioni di copertura della piscina - FIN AVANZO LIBERO	682	05/09/2025	6.862,38
00912	26201	704	2025	ITS IMPIANTI SRL - manutenzione straord. rifacimento linee d'acqua presso la bocciofila di Osteria Grande - tratt. SATER P1327272-25 - FIN ONERI	591	31/07/2025	12.712,40
00911	24201	703	2025	ITS IMPIANTI SRL - manutenzione straord. rifacimento linee d'acqua in alcuni locali scuola primaria Albertazzi tratt. SATER P1327272-25 - FIN ONERI	591	31/07/2025	15.623,04
00970	26101	703	2025	ALLESTIMENTI E PUBBLICITA' SPA - lavori di manut. straord. per ripristino linee di fondo vasca grande esterna e bordo vasca media interna Negoziazione SATER PI381745-25 - FIN AVANZO LIBERO	653	29/08/2025	18.543,04
00785	21801	703	2025	GETEC ITALIA SPA - ripristino funzionalità degli impianti di climatizzazione estiva e invernale municipio (uffici PL e Ed.Privata) Offerta SATER PI268573-25 - FIN ONERI	472	26/06/2025	22.385,54
TOTALE							231.087,83

ACQUISTI EFFETTUATI CON UTILIZZO MERCATO ELETTRONICO MEPA SPESE TITOLO 2 - IMPEGNI ANNUALITA' 2025							
Imp.	Cap	Art	Anno	Descrizione Impegno	Atto	Data Atto	Importo
00913	21688	758	2025	AMBITO SRL - realizzazione servizio PNRR - M1 C1 INV 2.2.3 digitalizzazione delle procedure SUAP e SUE Enti Terzi Comuni - FIN CONTRIBUTO PNRR CAPITOLATO 4264 ACC. 260/2025	585	30/07/2025	7.686,00
00691	21687	758	2025	AMBITO SRL - Affidamento intervento PNRR M1C1 - Investimento 2.2.3 "Digitalizzazione delle procedure SUAP e SUE" - FIN CONTRIBUTO PNRR M1C1 INV 2.2.3 CAPITOLATO 4263 ACC. 219/2025	366	22/05/2025	10.248,00
00559	21686	758	2025	DATAGRAPH SRL - PNRR Missione 1 Componente 1INV 1.4 Misura 1.4.4 estensione dell'utilizzo dell'anagrafe nazionale digitale ANPR e adesione allo stato civile digitale ANSC - FIN CONTRIBUTO PNRR capitolo 4262 acc. 183/2025	238	10/04/2025	10.980,00
00676	28101	704	2025	MBM SAS - Lavori di potenziamento e miglioramento della rete di collegamento ciclabile e di trasporto pubblico CSPT-OZZANO Stralcio 2 - FIN AVANVO VINCOLATO U3	359	20/05/2025	11.049,65
01234	23186	756	2025	SEL SRL - fornitura e posa in opera di stazioni mobili di videosorveglianza comprensivi di pali rastremati - FIN AVANZO VINCOLATO CDS CAP 3190	934	21/11/2025	8.033,70
01179	32201	701	2025	OMEGA SRL - adempimenti per ottenimento contributo conto termico per impianti fotovoltaici a servizio della CER "IN.COMUNE" presso Nido Girotondo 1^ contratto attuativo AccQuadro cig B8B2F764A8 - FIN AVANZO LIBERO	881	05/11/2025	6.116,43
01359	21285	751	2025	XIDERA SRL - acquisto totem elimina code Ge.Co. - FIN AVANZO DESTINATO INVESTIMENTI	1044	11/12/2025	18.714,80
00610	24304	703	2025	BENETTI CESARINO SRL - manutenzione straordinaria impianto di rilevazione fumi ed EVAC presso scuole Pizzigotti - FIN ONERI	299	28/04/2025	3.112,68
00609	24201	703	2025	BENETTI CESARINO SRL - manutenzione straordinaria impianto di rilevazione fumi ed EVAC presso scuole Albertazzi - FIN ONERI	299	28/04/2025	3.112,69

ACQUISTI EFFETTUATI CON UTILIZZO MERCATO ELETTRONICO MEPA SPESE TITOLO 2 - IMPEGNI ANNUALITA' 2025							
Imp.	Cap	Art	Anno	Descrizione Impegno	Atto	Data Atto	Importo
00622	25201	704	2025	TOP SERVICE SRL - manutenzione straord. completamento impianto scenico teatro Arena - FIN ONERI	318	06/05/2025	19.639,56
01178	25101	703	2025	OMEGA SRL - progettazione esecutiva, DL e collaudo rifacimento impianti di climatizzazione presso biblioteca comunale - 1^ contratto attuativo AccQuadro cig B8B2F764A8 - FIN ONERI	881	05/11/2025	2.701,78
00645	29601	703	2025	ARCADIA IMPIANTI SRL - abbattimento alberi - 8^ contratto attuativo di Accordo Quadro cig 9361012779 - FIN MONETIZZAZIONI CAP 4537	345	14/05/2025	105,58
00644	29601	703	2025	ARCADIA IMPIANTI SRL - abbattimento alberi - 8^ contratto attuativo di Accordo Quadro cig 9361012779 - FIN MONETIZZAZIONI CAP 4540	345	14/05/2025	4.286,42
00623	21501	703	2025	LM AUTOMAZIONI SRL - manutenzione straord cancelli carrabili scorrevoli presso la Caserma Carabinieri - FIN ONERI	318	06/05/2025	9.474,52
00891	26201	704	2025	RESINSYSTEM ITALIA SRL - lavori di impermeabilizzazione delle gradinate dello stadio comunale Offerta MEPA 5514275 - FIN AVANZO VINCOLATO CONDONO CAP 4100	567	23/07/2025	14.755,38
00892	26201	704	2025	RESINSYSTEM ITALIA SRL - lavori di impermeabilizzazione delle gradinate dello stadio comunale Offerta MEPA 5514275 - FIN AVANZO VINCOLATO MUTUI - VINCOLO DI CASSA 12	567	23/07/2025	1.002,56
00893	26201	704	2025	RESINSYSTEM ITALIA SRL - lavori di impermeabilizzazione delle gradinate dello stadio comunale Offerta MEPA 5514275 - FIN AVANZO VINCOLATO MUTUI - VINCOLO DI CASSA 13	567	23/07/2025	8.661,60
00894	26201	704	2025	RESINSYSTEM ITALIA SRL - lavori di impermeabilizzazione delle gradinate dello stadio comunale Offerta MEPA 5514275 - FIN AVANZO VINCOLATO TRASFERIMENTI DA PRIVATI CAP 4532	567	23/07/2025	17.426,46
01175	24201	703	2025	OMEGA SRL - adempimenti per ottenere contributo termico per lavori efficientamento energetico scuola Sassatelli - 1^ contatto attuativo AccQuadro cig B8B2F764A8 - FIN AVANZO LIBERO	881	05/11/2025	7.356,99
00949	24285	755	2025	SURF SRL- Acquisto 2 Lavastoviglie per Scuole Primarie Sassatelli e Albertazzi- FIN AVANZO DESTINATO INVESTIMENTI	629	22/08/2025	9.430,60
01403	24201	703	2025	ICS SRL - Redazione progetto di riqualific. serramenti e illuminazione d'emergenza scuola Serotti - Redaz progetto e DL rivestimento colonne scuola Sassatelli 4^ contratto attuativo Accordo quadro cig B1C0697A4D - FIN AVANZO LIBERO	1059	19/12/2024	5.221,86
00915	30301	703	2025	ICS SRL - servizi di coordin sicurezza in fase di progettazione e esecuz per rifacimento impianti di termoventilazione per Casa Protetta 5^ contratto attuativo Accordo quadro cig B1C0697A4D - FIN PROVENTI PEEP CAP 4010	592	31/07/2025	2.693,99
01246	30101	703	2025	ICS SRL - INTEGRAZIONE servizi di progettazione e DL per realizzazione lucernari per areazione presso Nido Girotondo 4^ contratto attuativo Accordo quadro cig B1C0697A4D - FIN ONERI	968	28/11/2025	217,33
00708	24585	752	2025	CHINESPORT SPA - lettino bobath e tavolo con concavo per alunna della scuola secondaria di Primo grado Pizzigotti - FIN AVANZO DESTINATO INVESTIMENTI	393	27/05/2025	3.220,80
00859	30101	703	2025	MDB SERVICE - lavori di tinteggiatura presso nido Girotondo - FIN ONERI	540	15/07/2025	2.427,19
00860	24201	703	2025	MDB SERVICE - lavori di tinteggiatura e ripristino intonaco presso scuola primaria Albertazzi - FIN ONERI	540	15/07/2025	22.935,39
00865	21501	703	2025	MDB SERVICE - lavori di tinteggiatura interne ed esterna centro ristoro del laghetto Scardovi - trattativa MEPA	549	17/07/2025	16.956,78

ACQUISTI EFFETTUATI CON UTILIZZO MERCATO ELETTRONICO MEPA SPESE TITOLO 2 - IMPEGNI ANNUALITA' 2025							
Imp.	Cap	Art	Anno	Descrizione Impegno	Atto	Data Atto	Importo
				n.5425751 - FIN ONERI			
00818	25201	704	2025	CISAM INFISSI SRL - manut straordinaria completamento parapetti della platea esterna e dei cancelli di accesso ad Arena - FIN ONERI (dal 13/11/2025 conferimento di impresa in Cisam Infissi srl)	509	08/07/2025	35.575,20
00506	28101	703	2025	ZINI ELIO SRL - manut. straord. sulla via Emilia fra via Fermi e via Gramsci rinnovo pavimentazione stradale - FIN TRASFERIMENTO DI CAPITALI DA IMPRESE CAP 4531	206	27/03/2025	179.402,76
00507	28101	703	2025	ZINI ELIO SRL - manut. straord. sulla via Emilia fra via Fermi e via Gramsci rinnovo pavimentazione stradale - FIN ONERI	206	27/03/2025	1.349,24
00604	26101	703	2025	NALDI IMPIANTI SRL - sostituzione interruttori presso la piscina comunale - FIN ONERI	294	23/04/2025	7.326,92
00711	25201	704	2025	TECNOGIARDINI SRL - ripristino aree verdi esistenti e realizzazione di siepi limitrofe alla platea esterna del Teatro Arena - FIN ONERI	408	30/05/2025	11.740,62
01104	23885	755	2025	ELTRAFF SRL - acquisto di etilometro omologato SAF'IR EVOLUTION - FIN AVANZO VINCOLATO CDS CAP 3190	813	20/10/2025	7.997,10
00963	30185	752	2025	BORGIONE CENTRO DIDATTICO SRL - tavoli e sedie per nidi comunali - FIN AVANZO DESTINATO INVESTIMENTI	639	27/08/2025	2.246,02
01088	24286	752	2025	MOBILFERRO SRL - tavolo con panche per esterno plesso Don Milani - FIN AVANZO DESTINATO INVESTIMENTI	793	14/10/2025	1.524,00
01089	24385	752	2025	MOBILFERRO SRL - acquisto di banchi, sedie ed armadietti per scuola media Pizzigotti - FIN AVANZO DESTINATO INVESTIMENTI	793	14/10/2025	7.978,93
00438	26201	704	2025	GRUPPOCLIMA SRL - ristrutturazione impianto idrico sanitario e centrale termica spogliatoi vecchi campo da calcio Osteria Grande 2^ stralcio - FIN ONERI	149	03/03/2025	24.899,58
00674	28101	704	2025	MBM SAS - Lavori di potenziamento e miglioramento della rete di collegamento ciclabile e di trasporto pubblico CSPT-OZZANO Stralcio 2 - FIN AVANZO VINCOLATO U3	359	20/05/2025	14.114,11
00673	28101	704	2025	MBM SAS - Lavori di potenziamento e miglioramento della rete di collegamento ciclabile e di trasporto pubblico CSPT-OZZANO Stralcio 2 - FIN CONTRIBUTO CITTA' M.BANDO PERIFERIE (da prenot 00995/0002/2017/2021)	359	20/05/2025	129.015,89
00675	28101	704	2025	MBM SAS - Lavori di potenziamento e miglioramento della rete di collegamento ciclabile e di trasporto pubblico CSPT-OZZANO Stralcio 2 - FIN AVANZO VINCOLATO U3	359	20/05/2025	1.022,46
00467	30101	703	2025	MBM SAS - ripristino porta, murature lesionate e intonaco ammalorato presso Nido Arcobaleno - FIN ONERI	185	17/03/2025	3.925,96
00677	28101	704	2025	MBM SAS - Lavori di potenziamento e miglioramento della rete di collegamento ciclabile e di trasporto pubblico CSPT-OZZANO Stralcio 2 - FIN AVANZO VINCOLATO U3	359	20/05/2025	3.326,98
00469	24201	703	2025	MBM SAS - ripristino murature e intonaco ammalorato, rete antisfondellamento, protezione anticalcinacci porzione cornicione, ripristino manto di copertura ancoraggi linea vita Sassatelli, Serotti, Albertazzi - FIN ONERI	185	17/03/2025	24.889,53
00468	24101	703	2025	MBM SAS - rifacimento parziale della condotta di adduzione acqua sanitaria scuola Rodari - FIN ONERI	185	17/03/2025	1.830,00
00470	24304	703	2025	MBM SAS - ripristino manto di copertura presso ancoraggi linea vita, porta REI, protezione anticalcinacci porzione di cornicione scuola Pizzigotti - FIN ONERI	185	17/03/2025	12.620,89
00514	24201	703	2025	MBM SAS - manutenzione straordinaria per il rifacimento degli scarichi nei servizi igienici del piano interrato edificio Albertazzi-Pizzigotti - FIN ONERI	209	27/03/2025	14.181,28
01385	23186	756	2025	SINORA SRL - fornitura e posa in opera di nuove telecamere di contesto di ultima generazione - FIN AVANZO VINCOLATO CDS	1060	12/12/2025	31.185,64

ACQUISTI EFFETTUATI CON UTILIZZO MERCATO ELETTRONICO MEPA SPESE TITOLO 2 - IMPEGNI ANNUALITA' 2025								
Imp.	Cap	Art	Anno	Descrizione Impegno	Atto	Data Atto	Importo	
00621	28101	703	2025	DE STEFANI ALESSANDRO SRL - lavori di manutenzione straord. pavimentazione stradale in bianco sulla via Destra Sillaro, regimazione acque e sistemazione fossati di scolo - FIN ONERI	315	06/05/2025	24.074,25	
00626	26101	703	2025	TAGLIAPIETRA SRL - movimentazione copertura pressostatica vasca esterna piscina comunale per disinstallazione estiva e installazione invernale 2025 - FIN ONERI	319	06/05/2025	22.936,00	
				TOTALE				790.732,10

La presente relazione finale è stata pubblicata sul sito web dell'amministrazione (www.comune.castelsanpietroterme.bo.it) e trasmessa all'organo di direzione politica ai sensi dell'art 26 comma 4 legge 488/1999 con Delibera di Giunta n. 93 del 04/06/2026 di presa d'atto.

La relazione finale è stata inviata al Segretario Comunale, Dirigenti e Responsabili dei Servizi in data 12/06/2026.

E' altresì stata inviata alla sezione Regionale della Corte dei Conti tramite inserimento nel portale Con Te con nota Prot 16210 del 12/06/2026 e al Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento Ragioneria Generale dello Stato con nota Prot. 16214 del 12/06/2026.

Nella Seduta del Consiglio Comunale del 16/06/2026 nelle comunicazioni del Presidente del Consiglio Comunale è stata allegata la Relazione sugli acquisti Consip.

ATTIVITA' SVOLTA IN RELAZIONE ALLA LEGGE 244/07 (FINANZIARIA 2008) E LEGGE 133/08 INCARICHI DI STUDIO RICERCA E CONSULENZA

La legge 24 dicembre 2007, n. 244 (legge finanziaria 2008), per esigenze di contenimento della spesa pubblica e di razionalizzazione delle esigenze di ricorso agli incarichi esterni di collaborazione e delle relative modalità di affidamento:

- all'articolo 3, comma 55, ha disposto che *“l'affidamento da parte degli enti locali di incarichi di studio o di ricerca, ovvero di consulenza, a soggetti estranei all'amministrazione, può avvenire solo nell'ambito di un programma approvato dal consiglio ai sensi dell'art. 42, comma 2, lettera b), del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267”*;
- all'articolo 3, comma 56, ha demandato al regolamento di organizzazione dell'ente l'individuazione di limiti, criteri e modalità per l'affidamento di incarichi di collaborazione, di studio o di ricerca, ovvero di consulenze, a soggetti estranei;

Il decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, recante *“Disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione tributaria”*, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2008, n. 133, il quale:

- all'articolo 46, comma 2, mediante la sostituzione integrale dell'articolo 3, comma 55, della legge 24/12/2007, n.244, ha previsto che l'affidamento degli incarichi di collaborazione da parte degli enti locali possa avvenire solo per attività istituzionali stabilite dalla legge o previste nel programma approvato dal consiglio comunale;
- all'articolo 46, comma 3, mediante la sostituzione integrale dell'articolo 3, comma 56, della legge 24/12/2007, n.244, ha demandato al bilancio di previsione dell'ente la fissazione del limite di spesa per l'affidamento degli incarichi di collaborazione, lasciando al regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi l'individuazione dei criteri e delle modalità per l'affidamento degli incarichi;

Atteso che la disciplina dell'affidamento degli incarichi di collaborazione da parte degli enti locali contenuta nel decreto legge n. 112/2008 (conv. in legge n. 133/2008) ha rafforzato il ruolo della programmazione consiliare, estendendo l'ambito del programma a tutte le tipologie di incarichi e non più solamente agli incarichi di studio, ricerca e consulenza;

Si rendicontano in questa sede le azioni intraprese nel corso del 2025 in attuazione delle normative sopra esposte:

- Con deliberazione n. 187 del 21/11/2024 la Giunta comunale ha approvato lo schema della nota di aggiornamento al Dup 2025 comprensiva del programma per l'affidamento degli incarichi di collaborazione per gli anni 2025-2027;
- Con deliberazione n. 155 del 18/12/2024 il Consiglio Comunale ha approvato la nota di aggiornamento al Dup 2025 comprensiva del programma degli incarichi di consulenza, studio e ricerca per gli esercizi 2025-2027;
- Al comma 56 è previsto che nel Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi devono essere fissati in conformità a quanto stabilito dalle disposizioni vigenti, i limiti, i criteri e le modalità per l'affidamento degli incarichi a soggetti estranei all'amministrazione.
- Con atto di Giunta Comunale n.12 del 05/02/2008 e successivi atti di modifica, sono state approvate le disposizioni per la definizione dei limiti, criteri e modalità per l'affidamento di incarichi di collaborazione, studio, ricerca o di consulenza all'interno del regolamento sull'ordinamento degli uffici.
- Le norme regolamentari stabilite dalle delibere sono state trasmesse alla Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 3 – c. 57 della L. 244/2007, regolarmente entro 30 gg dalla sua adozione;
- Ai sensi del comma 54 e di quanto stabilito nel Regolamento di organizzazione i provvedimenti relativi agli incarichi completi delle indicazioni previste sono pubblicati sul sito web del Comune. I contratti di collaborazione sono efficaci a decorrere dalla data di pubblicazione degli stessi sul sito istituzionale dell'ente (ai sensi art. 3 commi 18 e 54 della legge finanziaria 2008);
- Gli incarichi relativi all'anno 2025 sono inseriti nel sito della Presidenza del Consiglio dei Ministri-Dipartimento funzione pubblica.

➤ **NOTE SULLE VERIFICHE EFFETTUATE:**

In merito a tale aspetto si riferisce che in fase di controllo delle liquidazioni viene verificata la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune in Amministrazione trasparente sezione "Consulenti e collaboratori" sottosezione "Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza".

REGIONE EMILIA-ROMAGNA


Comune di Castel San Pietro Terme

Ricerca 

Amministrazione Trasparente Pubblicità Legale

HOME / AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE / CONSULENTI E COLLABORATORI

Ultima modifica contenuto testuale 10/12/2025

L'Art. 15, comma 1 e 2 prevede che fermi gli obblighi di comunicazione ex articolo 17 della legge n. 127/1997, le amministrazioni pubblicano e aggiornano le informazioni relativamente ai titolari di incarichi amministrativi di vertice e di incarichi dirigenziali, nonché di collaborazione o consulenza. Ai fini dell'efficacia dell'incarico e della liquidazione dei compensi è necessaria la pubblicazione degli estremi dell'atto di conferimento di incarichi a soggetti estranei all'amministrazione e la comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica.

Art. 15, c. 1, 2

I riferimenti normativi come modificati dal d.lgs. 97/2016 sono:

Art. 15, c. 1, lett. b), c), d), d.lgs. n. 33/2013
 Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013
 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001

Collegamento alla banca dati del dipartimento della funzione pubblica dove sono pubblicati gli incarichi

Consulenti e collaboratori

» Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza

Numero accessi: 231 2025

Il limite della spesa annua per gli incarichi di collaborazione è fissato nel bilancio di previsione finanziario.

In sede di approvazione del Documento Unico di programmazione DUP 2025 avvenuta con deliberazione consiliare 155 del 18/12/2024 è stato approvato il programma degli incarichi e fissato l'ammontare della spesa per incarichi, nella misura di Euro 15.000,00 e l'ammontare della spesa per incarichi legali nella misura di Euro 34.000,00 per l'annualità 2025, poi successivamente variato in corso d'anno.

La spesa effettivamente sostenuta per incarichi di collaborazione (ivi compresa la spesa relativa agli incarichi legali) ammonta a € 59.452,48;

L'importo comprende anche gli incarichi affidati negli esercizi precedenti e finanziati con fondo pluriennale vincolato.

Dall'importo della spesa sostenuta per incarichi di collaborazione sono esclusi gli incarichi di progettazione affidati ai sensi D.lgs n. 50/2016 sostituito dal Nuovo Codice dei Contratti Pubblici il D.lgs n. 36/2023 rientranti nel QTE delle opere pubbliche.

ATTIVITA' SVOLTA IN RELAZIONE ALLA LEGGE 266/05 (FINANZIARIA 2006) ALL'ART 1 COMMA 173: SPESE PER RELAZIONI PUBBLICHE, CONVEGNI, MOSTRE, PUBBLICITÀ E DI RAPPRESENTANZA E INCARICHI DI STUDIO RICERCA E CONSULENZA

La legge 266/05 (finanziaria 2006) all'art 1 comma 173 prevede la trasmissione alla Corte dei Conti degli atti di importi superiori a € 5.000 relativi alle spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza e per gli incarichi di studio, ricerca e consulenza.

La Corte dei Conti con proprie deliberazioni 6/CONTR/05 del 15/02/2005 "Linee di indirizzo e criteri interpretativi sulle disposizioni della Legge 30 dicembre 2004 n. 311 (legge finanziaria 2005) in materia di affidamento d'incarichi di studio o di ricerca ovvero di consulenza (art. 1, commi 11 e 42)" e n. 4/AUT/2006 del 17/02/2006 "Linee guida per l'attuazione dell'art.1, comma 173 della legge n.266 del 2005 (legge finanziaria 2006) nei confronti delle Regioni e degli enti locali", ha tracciato delle linee guida per l'attuazione delle norme sopra citate.

Con nota del 19/04/2018 Prot 9710 la Corte dei Conti Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia Romagna ha comunicato che a partire dal 07/05/2018 una serie di adempimenti di legge, tra i quali anche la comunicazione degli incarichi e consulenze e le spese di rappresentanza, verranno gestiti esclusivamente tramite l'inserimento degli atti sull'applicativo ConTe.

La Corte dei Conti sezione regionale di controllo per l'Emilia Romagna con Delibera n. 241/2021 del 16/11/2021 ha precisato che, per gli atti di spesa che costituiscono appalti di servizi disciplinati dall'art. 3, comma 1 lett. ss) del Dlgs n. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici), di importo superiore ai 5.000 euro, non debbano essere trasmessi alla Sezione Regionale di controllo della Corte dei Conti.

Con la stessa Delibera - paragrafo 5.1.3 Atti esclusi - ha precisato che si escludono dall'obbligo di invio alla Corte gli incarichi di rappresentanza e patrocinio giudiziale, in quanto estranei alla nozione di consulenza.

Nel corso del 2025 sulla base delle attestazioni riportate nelle determinazioni di impegno di spesa da parte dei Dirigenti e Responsabili dei servizi, e delle successive verifiche da parte degli uffici competenti, non risultano atti da inserire nel portale Con Te.

NOTE SULLE VERIFICHE EFFETTUATE:

*Si è verificato tramite la classificazione del piano dei conti finanziario gli impegni di spesa assunti nell'anno 2025 relativi ad **incarichi**, dal quale è emerso:*

Conto finanziario 01.03.02.10 Consulenze: nessun impegno di spesa assunto nel 2025

Conto finanziario 01.03.02.11 Prestazioni professionali e specialistiche: nessun incarico da inviare alla Corte dei Conti di importo superiore ai 5.000 euro.

Sono stati assunti impegni superiori a € 5.000,00 con i seguenti atti che non sono stati inseriti nel portale ConTe per le seguenti motivazioni:

determina nr. 226 del 16/04/2024 per conferimento di incarico di patrocinio legale per costituzione in giudizio nella causa RG 68/2024 a seguito ricorso presentato in materia urbanistica avanti al Tar dell'Emilia Romagna.

Escluso dall'obbligo di invio alla Corte dei Conti ai sensi della Delibera n. 241/2021 del 16/11/2021 in quanto trattasi di incarichi di rappresentanza e patrocinio giudiziale, quindi estranei alla nozione di consulenza.

- ❖ determina n. 597 del 29/08/2024 per conferimento di singolo incarico di assistenza legale nel procedimento di mediazione innanzi all'Organismo di mediazione.

Ai sensi degli artt. 8, comma 5 e 5, comma 1 del D. Lgs. 4 marzo 2010, n. 28 (Attuazione dell'articolo 60 della legge 18 giugno 2009, n. 69, in materia di mediazione finalizzata alla conciliazione delle controversie civili e commerciali), citati nel testo della determina, nei procedimenti di mediazione per controversie in materia di successioni ereditarie, le parti sono assistite dai rispettivi avvocati.

Escluso dall'obbligo di invio alla Corte dei Conti ai sensi della Delibera n. 241/2021 del 16/11/2021 in quanto trattasi di incarichi di rappresentanza e patrocinio giudiziale, quindi estranei alla nozione di consulenza.

- ❖ determina n. 88 del 11/02/2025 per affidamento incarico di patrocinio legale costituzione in giudizio in relazione a ricorso presentato da contribuente avverso comunicazione preventiva d'iscrizione d'ipoteca. Escluso dall'obbligo di invio alla Corte dei Conti ai sensi della Delibera n. 241/2021 del 16/11/2021 in quanto trattasi di incarichi di rappresentanza e patrocinio giudiziale, quindi estranei alla nozione di consulenza.

*Per quanto riguarda le spese inerenti i **convegni** organizzati direttamente dal Comune di Castel San Pietro Terme, nel corso del 2025 non sono stati assunti impegni di spesa di importo superiore ai € 5.000.*

*Per le spese di **pubblicità** si sono verificate le voci di spesa nella istruttoria per la comunicazione all'Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni in applicazione dell'art. 41 D.lgs 177 del 31/07/2005 che verrà effettuata entro la scadenza prevista.*

Dall'analisi di dette spese è risultato che nel corso del 2025 non sono stati assunti impegni di spesa superiori ai € 5.000;

*Si è verificato tramite la classificazione del piano dei conti finanziario gli impegni di spesa assunti nell'anno 2025 relativi a **spese di rappresentanza** dal quale è emerso che non sono stati assunti impegni di spesa superiori ai € 5.000, come da certificazione trasmessa con nota Prot. 12.750 del 07/05/2026 tramite inserimento nel portale ConTe.*

CONTROLLI IN MERITO A SOCIETA' PARTECIPATE

Sono 6 le società di capitali in cui il Comune detiene partecipazioni di varia entità e a diverso titolo e 4 gli Enti e Organismi partecipati.

Società partecipate in via diretta

SOCIETA' DI CAPITALI PARTECIPATE IN VIA DIRETTA	QUOTA DI PARTECIPAZIONE	FUNZIONI SVOLTE
HERA SPA	0,0018%	Gestione servizi a rete (gas, energia, acqua) Gestione servizio rifiuti
SFERA S.R.L.	1,4521%	Gestione farmacie comunali
AREA BLU S.P.A.	1,4578%	Gestione sosta a pagamento e altri servizi inerenti la mobilità
TERME S.P.A.	1,28%	Gestione alberghiera e termale
LEPIDA S.c.p.A	0,0014%	Gestione reti
SOLARIS S.R.L. (a seguito ingresso dei Comuni di Monterenzio e Dozza nella compagine sociale)	63,44%	Gestione servizi di refezione scolastica, alloggi erp e sociali, cimiteri e illuminazione pubblica

Enti e organismi partecipati

ENTI STRUMENTALI PARTECIPATI ¹	QUOTA DI PARTECIPAZIONE/ RAPPRESENTANZA	FUNZIONI SVOLTE
CON.AMI - Consorzio Azienda Multiservizi Intercomunale	5,99%	Gestione reti
ACER BOLOGNA	1,65%	Gestione immobili edilizia residenziale pubblica
ASP NUOVO CIRCONDARIO IMOLESE	15,20%	Servizi sociali
Fondazione CER IN.COMUNE	97,20%	Comunità energetica rinnovabile

Si riportano i dati relativi agli ultimi bilanci approvati relativi all'esercizio 2025 (in unità di euro):

Società partecipata Ragione sociale	VALORE DELLA PRODUZIONE ANNO 2025	Patrimonio netto società partecipata al 31/12/2025	RISULTATO D'ESERCIZIO 2025
SOLARIS SRL	5.452.029,00	200.696,00	10.169,00
AREA BLU SPA	34.508.601,00	8.882.541,00	217.633,00
TERME S.P.A.	2.800.270,00	6.016.265,00	334.934,00
HERA SPA	1.845.954.335,00	2.844.947.836,00	268.607.613,00
SFERA S.R.L.	34.541.497,00	7.839.603,00	1.346.817,00
LEPIDA	92.426.873,00	74.518.402,00	53.406,00
TOTALE	2.015.683.605,00	2.942.405.343,00	270.570.572,00

¹ Secondo il principio gli **enti strumentali partecipati** sono gli enti pubblici e privati e le aziende nei cui confronti l'amministrazione pubblica ha una partecipazione in assenza delle condizioni di controllo.

Ente strumentale	VALORE DELLA PRODUZIONE ANNO 2025	Patrimonio netto società partecipata al 31/12/2025	RISULTATO D'ESERCIZIO 2025
CONAMI- Consorzio Azienda Multiservizi Intercomunale	9.917.368,00	330.163.788,00	14.376.551,00
ACER BOLOGNA	92.868.226,00	103.282.541,00	35.691,00
A.S.P. CIRCONDARIO IMOLESE	22.690.412,00	6.789.662,00	136.683,00
Fondazione CER IN.COMUNE	15.000,00	64.584,00	0,00
TOTALE	125.491.006,00	440.300.575,00	14.548.925,00

Con provvedimento consiliare n. 110 del 28/09/2017 l'Ente ha provveduto alla ricognizione di tutte le partecipazioni possedute, direttamente e indirettamente, individuando quelle che devono essere dismesse. L'esito di tale ricognizione è stato inviato alla Sezione Regionale di controllo della Corte dei Conti con nota Prot. Gen. 21639/2017 in data 12/10/2017;

Con provvedimento consiliare n. 151 del 18/12/2025 ad oggetto: "RAZIONALIZZAZIONE PERIODICA ANNO 2025 DELLE PARTECIPAZIONI SOCIETARIE DETENUTE AL 31/12/2024 EX ART. 20, D.LGS. 19 AGOSTO 2016 N. 175, COME MODIFICATO DAL DECRETO LEGISLATIVO 16 GIUGNO 2017, N. 100" l'Ente ha provveduto, all'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detiene partecipazioni, dirette o indirette, al 31/12/2024 non rilevando alcuna partecipazione da dover dismettere ai sensi del D.lgs. 175/2016.

I dati relativi alla revisione periodica delle partecipazioni pubbliche, prevista dall'art. 20 del decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175 - Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica (TUSP) - e alle partecipazioni e ai rappresentanti in organi di governo di società ed enti al 31/12/2024, ai sensi dell'art. 17 del D.L. n. 90/2014 sono stati inseriti attraverso l'applicativo Partecipazioni, utilizzando il portale del Ministero dell'Economia e delle finanze entro la scadenza del 19/06/2026.

Il provvedimento di revisione periodica delle partecipazioni societarie al 31/12/2024 ai sensi dell'art. 20 del D.LGS 175/2016 è stato trasmesso alla Corte dei Conti Sezione regionale di controllo con prot 16.088 del 11/06/2026 tramite inserimento nel portale ConTe.

In merito alla verifica degli adempimenti nascenti dall'art. 1 comma 735 della legge finanziaria 2007 ovvero alla pubblicazione sul sito dell'amministrazione e all'albo pretorio dei compensi degli incarichi di amministratore di società rappresentanti dell'ente si attesta che si è verificato che la pubblicazione è stata effettuata con aggiornamento semestrale.

Rispetto agli adempimenti previsti nel DI 98 del 06/07/2011 convertito in Legge 111 del 15/07/2011 all' art. 8 "Obblighi di trasparenza per le società a partecipazione pubblica" nel quale è previsto che tutti gli enti pubblici inseriscono sul proprio sito istituzionale curandone altresì il periodico aggiornamento, l'elenco delle società partecipate indicandone l'entità, una rappresentazione grafica che evidenzia i collegamenti tra l'ente e le società e indicano se, le singole società hanno raggiunto il pareggio di bilancio si è verificato che nel sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione trasparente sono inseriti i dati relativi agli ultimi bilanci approvati relativi al 2025.

Sempre relativamente alla trasparenza il D.lgs 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" all' art 22 comma 1,2,3 prevede la pubblicazione dei seguenti dati relativi agli enti controllati:

- elenco degli enti pubblici istituiti, vigilati e finanziati dalla amministrazione con l'elencazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione ed elenco delle società di cui detiene direttamente quote di partecipazione indicandone l'entità, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate;
- rappresentazione grafica che evidenziano i rapporti tra l'amministrazione e gli enti;
- dati relativi alla ragione sociale, alla misura della eventuale partecipazione dell'amministrazione, alla durata dell'impegno, all'onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione, al numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo, al trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante, ai risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari. Sono altresì pubblicati i dati relativi agli incarichi di amministratore dell'ente e il relativo trattamento economico complessivo;
- collegamento con i siti istituzionali degli enti.

Si è verificato che nel sito Istituzionale dell'ente nella sezione Amministrazione trasparente sono pubblicati tutti i dati richiesti dalla normativa relativamente ai Bilanci 2025.

Si rinvia alla relazione dell'OIV relativa al controllo dei dati pubblicati presente sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

Nel 2012 è stato introdotto un nuovo adempimento relativo alle società partecipate previsto dall'art 6 della Legge 135/2012 (spending review) nel quale è previsto l'obbligo, per i Comuni e le Province, di allegare al rendiconto della gestione (a partire dal rendiconto relativo al 2012) una nota informativa contenente la verifica dei crediti e debiti reciproci tra l'ente e le società partecipate. Tale documento deve essere asseverato dagli organi di revisione economico-finanziaria e deve evidenziare analiticamente eventuali discordanze, fornendone la motivazione.

Si è verificato che nel Rendiconto relativo all'anno 2025 approvato dal Consiglio Comunale con delibera n. 29 del 29/04/2026 è stata allegata la nota informativa richiesta.

**RICOGNIZIONE PERIODICA DELLA SITUAZIONE GESTIONALE DEI SERVIZI PUBBLICI
LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICA**

L'art. 30 d.lgs. 201/2022 prevede che i comuni o le loro eventuali forme associative, con popolazione superiore a 5.000 abitanti, le città metropolitane, le province e gli altri enti competenti, in relazione al proprio ambito o bacino del servizio, debbano effettuare una ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nei rispettivi territori.

Con deliberazione di Consiglio comunale n. 150 del 18/12/2025 si è provveduto pertanto alla ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica del comune di Castel san Pietro Terme relativa all'esercizio 2024 ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. n. 201/2022.

La relazione è pubblicata sul sito istituzionale dell'ente e trasmessa contestualmente all'Anac attraverso la piattaforma unica della trasparenza.

PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI

Il decreto legge n. 112/2008, convertito con legge n. 133/2008, all'art. 58, comma 1, dispone che per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di regioni, province, comuni e altri enti locali, "ciascun ente con delibera dell'organo di governo individua, redigendo apposito elenco, sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione, redigendo il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari da allegare al bilancio di previsione".

Nel corso del 2025 il Comune di Castel San Pietro Terme ha provveduto a mantenere aggiornato l'elenco dei beni immobili non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione ai sensi dell'art. 58 del D.L. 112/2008.

Come previsto dalla normativa sopra citata, gli aggiornamenti di tale elenco sono stati inseriti nel piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari che è stato approvato dal Consiglio Comunale con delibera n. 155 del 18/12/2024 unitamente alla nota di aggiornamento al Dup 2025/2027 ed è stato pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito web del Comune.

Si precisa inoltre che annualmente si deve mantenere aggiornato l'elenco contenente l'identificazione dei beni immobili comunali mediante inserimento dei relativi dati sul portale del Dipartimento del Tesoro del Ministero dell'economia e delle di tali beni. La trasmissione dell'elenco è finalizzata alla redazione del conto patrimoniale dello Stato a prezzi di mercato, di cui all'articolo 6, comma 8, lettera e), del D.P.R. n. 43 del 2008, e del conto generale del patrimonio dello Stato, di cui all'articolo 14 del decreto legislativo n. 279 del 1997.

MODELLO ORGANIZZATIVO

La forza lavoro del Comune di Castel San Pietro Terme è composta da un totale di 107 dipendenti in servizio al 31/12/2025 di cui 1 figura di alta specializzazione art.110 c.2 D.lgs 267/2000 (Area Temporanea Strategie Integrate per lo Sviluppo Urbano Sostenibile) e 1 figura di alta specializzazione art.110 c.1 D.lgs 267/2000 (Area Lavori pubblici e Ambiente) oltre al Segretario in convenzione.

Con Delibera di Giunta Comunale n. 161 del 24/10/2024 ad oggetto “Modifica della Macrostruttura dell’Ente con nuova articolazione organizzativa dell’Area tecnica – aggiornamenti in funzione del nuovo mandato amministrativo” è stata approvata la nuova macro struttura organizzativa nelle aree di seguito riportate valida dal 08/12/2024:

- 1) SEGRETARIO GENERALE
- 2) AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI
- 3) AREA LAVORI PUBBLICI E AMBIENTE
- 4) AREA TEMPORANEA STRATEGIE INTEGRATE PER LO SVILUPPO URBANO SOSTENIBILE

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 03/06/2025 è stata approvata la modifica della macro struttura organizzativa dell’Ente con decorrenza 01/07/2025 stabilendo la seguente articolazione nelle aree:

SEGRETARIO COMUNALE

- a) Servizio Polizia Locale

AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI

- a) Servizio Affari Generali
- b) Servizio Bilancio e Programmazione
- c) Servizio Contratti e Affari Legali
- d) Servizi Turistici e Culturali / Polizia Amministrativa
- e) Servizio Sviluppo Economico
- f) Servizio Biblioteche e Sport
- g) Servizi alla Persona
- h) Servizio Welfare
- i) Servizi al Cittadino

AREA LAVORI PUBBLICI E AMBIENTE

- a) Servizio Lavori Pubblici
- b) Servizi Ambiente e Progetti Strategici
- c) U.O. Staff Amministrativo di Area

AREA TEMPORANEA STRATEGIE INTEGRATE PER LO SVILUPPO URBANO SOSTENIBILE

- a) Servizio Gestione del Patrimonio – Unità di progetto
- b) Servizio Pianificazione Urbanistica Territoriale
- c) Servizio Edilizia Privata e Politiche Abitative

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 30/01/2025 è stato approvato il PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 - contenente anche la Sezione 3.3:

- Sottosezione: Struttura organizzativa
- Sottosezione: Organizzazione del lavoro agile
- Sottosezione: Piano triennale dei fabbisogni di personale

poi modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 202 del 26/11/2025.

Ai sensi del regolamento di organizzazione, la definizione dell’organizzazione interna alle Aree (micro-organizzazione) è strutturata su Unità Operative omogenee interrelate da attività connesse ai processi, la cui individuazione è competenza dei rispettivi dirigenti ed è oggetto di specifiche determinazioni di cui viene data preventiva informazione alla Giunta;

Con Delibera C.C. n. 150 del 24/11/2011 sono state trasferite al Nuovo Circondario Imolese, le funzioni comunali nella loro interezza in materia di Servizio Tributi finalizzate alla gestione in forma associata.

Con deliberazioni CC. n. n. 150 in data 24/11/2011 e n. 70 in data 26.07.2012, sono state trasferite a partire dal 01/01/2013 al Nuovo Circondario Imolese, le funzioni comunali, in materia di "Personale" e "Sia", finalizzate alla gestione in forma associata.

SPESA DI PERSONALE

In relazione ai **limiti di spesa del personale a tempo indeterminato** previsti dai commi 557 e seguenti della legge n. 296/2006, si dà atto che questo ente ha rispettato i vincoli di legge, come si desume dal seguente prospetto riepilogativo, predisposto dall'U.P.A. – Ufficio Personale Associato del Nuovo Circondario Imolese:

	Media 2011/2013	Rendiconto 2025
	2008 per enti non soggetti al patto	
Spese macroaggregato 101		€ 4.358.669,42
Spese macroaggregato 103 (internali e missioni)		€ 28.931,06
Spese macroaggregato 109 (rimborsi comandi)		
Irap macroaggregato 102		€ 232.936,66
Altre spese: reiscrizioni imputate all'esercizio successivo		
Altre spese: da specificare convenzioni ASP e NCI		€ 646.119,40
Altre spese: da specificare ...		
Altre spese: da specificare ...		
Totale spese di personale (A)	€ 5.804.712,00	€ 5.266.656,54
(-) Componenti escluse (B)	€ 935.099,78	€ 1.014.728,65
(-) Altre componenti escluse:		
di cui rinnovi contrattuali		€ 710.876,39
(=) Componenti assoggettate al limite di spesa A-B	€ 4.869.612,22	€ 4.251.927,89

(es art. q, comma 557, legge n. 296/2006 o comma 562

TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI E STOCK DEL DEBITO

L'ente ha adottato con deliberazione di Giunta n. 194 del 22/12/2009, ai sensi dell'art.9 della legge 3/8/2009, n.102, misure organizzative in merito a procedure di spesa e di allocazione delle risorse per garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute per somministrazioni, forniture ed appalti. A tal riguardo sono state emanate due circolari interne Prot. 19.940 del 06/08/2009 e Prot. 25.178 del 23/10/2009.

A seguito del decreto legislativo 192/2012 art. 1, i pagamenti effettuati dal 01/01/2013, devono avvenire entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura, salvo diversi accordi tra le parti, e comunque non superiori a 60 giorni, quando ciò sia giustificato dalla natura o dall'oggetto del contratto o dalle circostanze esistenti al momento della sua conclusione.

A tal riguardo sono state emanate le circolari interne Prot. 240 del 07/01/2013 e Prot 16.156 del 26/07/2017.

L'art 33 comma 1 del decreto legislativo 33 del 14/03/2013 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" come modificato dal D.L 66 del 24/04/2014 prevede che le pubbliche Amministrazioni pubblicano con cadenza annuale un indicatore dei propri tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture, denominato "indicatore annuale di tempestività dei pagamenti".

Con DPCM del 22/09/2014 sono stati definiti gli schemi e le modalità per la pubblicazione su internet nel sito istituzionale sezione Amministrazione trasparente /pagamenti dell'Amministrazione dell'indicatore annuale della tempestività dei pagamenti.

L'art 10 stabilisce che le amministrazioni pubbliche pubblicano:

- l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti entro il 31 gennaio dell'anno successivo;
- l'indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti entro il trentesimo giorno dalla conclusione del trimestre.

L'indicatore annuale relativo ai pagamenti effettuati nell'anno 2025, nel quale risulta:

Si certifica che l'indicatore di tempestività dei pagamenti per il periodo dal 01/01/2025 al 31/12/2025 è pari a giorni - 13

è stato pubblicato il 09/01/2026 in apposita sezione del sito internet dell'ente alla sezione amministrazione trasparente – pagamenti dell'amministrazione.

Gli indicatori trimestrali sono stati pubblicati:

Si certifica che l'indicatore di tempestività dei pagamenti per il periodo dal 01/01/2025 al 31/03/2025 è pari a giorni - 11
Castel S. Pietro Terme, 11/04/2025

Si certifica che l'indicatore di tempestività dei pagamenti per il periodo dal 01/04/2025 al 30/06/2025 è pari a giorni - 9
Castel San Pietro Terme, 11/07/2025

Si certifica che l'indicatore di tempestività dei pagamenti per il periodo dal 01/07/2025 al 30/09/2025 è pari a giorni - 9
Castel San Pietro Terme, 08/10/2025

Si certifica che l'indicatore di tempestività dei pagamenti per il periodo dal 01/10/2025 al 31/12/2025 è pari a giorni - 19
Castel San Pietro Terme, 09/01/2026

La Ragioneria Generale dello Stato ha fornito con la circolare n. 3 del 14/01/2015 e n. 27 del 27/06/2017 le indicazioni operative per l'elaborazione dell'indicatore attraverso la Piattaforma elettronica per i crediti commerciali (PCC).

L'Ente mantiene periodicamente aggiornata la piattaforma PCC.

L'art 4 bis comma 2 del decreto legislativo 33 del 14/03/2013 dispone che ciascuna amministrazione pubblica sul proprio sito istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente", i dati sui propri pagamenti in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari.

I dati relativi al 1° trimestre 2025 sono stati pubblicati in data 11/04/2025, quelli relativi al 2° trimestre 2025 sono stati pubblicati in data 11/07/2025, quelli relativi al 3° trimestre 2025 sono stati pubblicati in data 08/10/2025, e quelli relativi al 4° trimestre 2025 sono stati pubblicati in data 09/01/2026.

I dati relativi all'intero anno 2025 sono stati pubblicati in data 09/01/2026.

L'obbligo di pubblicare lo stock del debito nella sezione "Amministrazione Trasparente" deriva principalmente dall'art. 33, comma 1, del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, come modificato dal D.L. 66/2014 e successivamente dal D. Lgs. 97/2016

I dati relativi allo stock del debito al 31/03/2025 sono stati pubblicati in data 16/04/2025, quelli relativi al 30/06/2025 sono stati pubblicati in data 14/07/2025 e quelli relativi 30/09/2026 sono stati pubblicati il 08/10/2025.

Il dato relativo allo stock del debito anno 2025 è stato pubblicato il 13/01/2026

CENSIMENTO AUTO DI SERVIZIO DELLA P.A.

Il Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 3 agosto 2011, pubblicato in Gazzetta Ufficiale il 14 settembre 2011, prevede un censimento permanente obbligatorio su tutte le auto di servizio della PA, a qualunque titolo detenute, e sulle loro caratteristiche di utilizzo.

Le amministrazioni devono procedere all'inserimento on line dei dati, sul sito www.censimentoautopa.gov.it

La normativa prevede anche l'aggiornamento dei dati relativi alle acquisizioni/dismissioni del parco auto censito.

L'art 4 del DPCM del 25/09/2014 prevede che le amministrazioni comunichino annualmente i dati relativi alle autovetture di servizio utilizzate tramite l'aggiornamento sulla piattaforma on line.

Il Dipartimento della funzione pubblica ha fissato la scadenza del 30/04/2026 della rilevazione riferita all'anno 2025.

Con nota prot 11380 del 23/04/2026 si è provveduto alla rilevazione per l'anno 2025 tramite la compilazione dati sulla piattaforma www.censimentoautopa.gov.it dalla quale risulta che non sono utilizzate autovetture di servizio.

BDAP BANCA DATI DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE

Bilanci e dati contabili:

In attuazione delle disposizioni di cui all'articolo 13 della legge n. 196 del 2009 e agli articoli 4 e 18 del D.lgs 118/2011, il 12 maggio 2016 è stato emanato il Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze che ha definito le modalità di trasmissione alla BDAP dei bilanci e dei dati contabili delle Regioni, delle Province autonome di Trento e di Bolzano, degli enti locali e dei loro enti ed organismi strumentali.

Per i suddetti enti in contabilità finanziaria, il decreto prevede la trasmissione del bilancio di previsione, del rendiconto della gestione e del bilancio consolidato entro 30 giorni dalla data di scadenza dell'approvazione, compresi i relativi allegati, il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio, e i dati di previsione e di rendiconto secondo la struttura del piano dei conti integrato.

I seguenti atti relativi all'esercizio 2025, alla data della presente verifica risultano trasmessi:

Bilancio di previsione 2025

Rendiconto di gestione 2025

Il Bilancio consolidato 2025 la cui nuova scadenza per l'approvazione è fissata al 31/10/2026 verrà trasmesso entro le scadenze di legge;

Monitoraggio Opere Pubbliche – MOP:

Il D.lgs 229/2011 delinea specifici obblighi di monitoraggio per le Amministrazioni pubbliche che realizzano opere pubbliche in particolare il monitoraggio riguarda le informazioni anagrafiche, finanziarie, fiscali e procedurali relative alla pianificazione e programmazione delle opere e dei relativi interventi.

Le riforme del codice dei contratti e della disciplina della trasparenza intervenute nel 2016 (D.Lgs 50/2016 e D.Lgs 97/2016) e nel 2023 (D.Lgs 36/2023 e s.m.i) prevedono una razionalizzazione degli obblighi di pubblicità e trasparenza attraverso l'interoperabilità delle banche dati e l'unicità dell'invio.

Alla data di dicembre 2025 l'adempienza del monitoraggio risultava: indice di trasmissione 45%, completezza dei dati al 56% e l'avanzamento finanziario al 54%.