

ALLEGATO "A"

STATUTO DELLA

"FONDAZIONE DI PARTECIPAZIONE _____"

PARTE I

COSTITUZIONE E SCOPI DELLA FONDAZIONE DI PARTECIPAZIONE

Art. 1 - Costituzione – denominazione – durata

1. È costituita per iniziativa dei Fondatori, il Promotore Comune di Castel San Pietro Terme e il Comune di Casalfiumanese la "Fondazione di partecipazione _____", (di seguito indicata come Fondazione), avente finalità di pubblica utilità per la tutela dell'ambiente, il risparmio energetico, la diffusione delle fonti di energia rinnovabile, la produzione di energia sul territorio, l'autosufficienza energetica, come meglio precisato ai successivi articoli 3, 4 e 5 del presente Statuto.

2. La Fondazione persegue finalità di pubblica utilità e non ha scopo di lucro e non può distribuire utili.

3. Essa risponde allo schema ed ai principi della fondazione di partecipazione, nell'ambito del più ampio genere delle fondazioni di diritto privato, disciplinato dagli artt. 12 e seguenti del Codice civile e dalle disposizioni del presente Statuto.

4. La Fondazione ha durata illimitata

Art. 2 – Sede

1. La Fondazione ha sede legale in Castel San Pietro Terme, all'indirizzo risultante dall'apposita iscrizione eseguita presso il Registro delle Persone Giuridiche.

2. Possono essere costituiti uffici o sedi secondarie in attuazione delle finalità della Fondazione.

3. Il trasferimento della sede all'interno del medesimo Comune non costituisce



modifica del presente Statuto ed è deliberato dalla Giunta esecutiva.

Art. 3 – Scopi

1. La Fondazione persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante l'esercizio, in via esclusiva o principale, delle attività di interesse generale, ovvero di interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni e all'utilizzazione accorta e razionale dell'ambiente e delle risorse naturali, con esclusione dell'attività di raccolta e riciclaggio dei rifiuti urbani, speciali e pericolosi.
2. L'obiettivo principale della Fondazione è fornire benefici ambientali, economici o sociali a livello di comunità ai suoi membri o alle aree locali in cui opera, promuovendo l'installazione di impianti di produzione di energia da fonte rinnovabile e la riduzione dei costi energetici.
3. Più precisamente, la Fondazione ha lo scopo di costituire una comunità di energia rinnovabile ai sensi dell'articolo 31 del D.lgs. n. 199/2021 e di svolgere tutte le attività consentite. La CER potrà comprendere una o più configurazioni afferenti a diverse cabine primarie, ai sensi dell'art. 22 della Direttiva 2018/2001 e delle norme di attuazione dell'art. 22 della Direttiva 2018/2001, ivi compresi l'art. 8, 31 e 32 del D.Lgs. n. 199/2021, nonché le relative disposizioni attuative, tra cui il Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica n. 414 del 7.12.2023 e il Decreto Direttoriale del MASE n. 22/2024, ss.mm.ii., e di svolgere tutte le attività da queste consentite.
4. I membri o soci che esercitano poteri di controllo possono essere solo i soggetti individuati all'art. 2 c. 1 della Legge Regione Emilia-Romagna n. 5 del 27 maggio 2022, ovvero persone fisiche, piccole o medie imprese, associazioni con personalità giuridica di diritto privato, enti territoriali o autorità locali, ivi

incluse, ai sensi dell'art. 31, comma 1 lettera b) del D.lgs. n. 199/21, le amministrazioni comunali, gli enti di ricerca e formazione, gli enti religiosi, del terzo settore e di protezione ambientale nonché le amministrazioni locali contenute nell'elenco delle amministrazioni pubbliche divulgato dall'Istituto Nazionale di Statistica (di seguito anche: ISTAT) secondo quanto previsto all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196, situati nel territorio degli stessi Comuni in cui sono ubicati gli impianti di produzione detenuti dalla comunità di energia rinnovabile. Qualora la L.R. n. 5/2022 venga modificata si intende automaticamente modificato il presente articolo.

5. La comunità è autonoma e ha una partecipazione aperta e volontaria (a condizione che le imprese siano PMI e che la partecipazione alla comunità di energia rinnovabile non costituisca l'attività commerciale e/o industriale principale.


6. La partecipazione dei membri o dei soci alla comunità prevede il mantenimento dei diritti di cliente finale, compreso quello di scegliere il proprio venditore e che per essi sia possibile in ogni momento uscire dalla configurazione fermi restando, in caso di recesso anticipato, eventuali corrispettivi, equi e proporzionati, concordati per la compartecipazione agli investimenti sostenuti.

Art. 4 – Attività istituzionale

1. La Fondazione persegue i suoi scopi esercitando, esemplificativamente, una o più delle seguenti attività:

a) organizzare la condivisione dell'energia elettrica rinnovabile prodotta dalle unità di produzione detenute dalla Fondazione, oppure nella disponibilità e sotto il controllo della stessa, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 199/2021.

L'eventuale importo della tariffa premio eccedentario, rispetto a quello



determinato in applicazione del valore soglia di quota energia condivisa espresso in percentuale all'Allegato 1 del DM n.414 del 07/12/2023, è destinato ai soli consumatori diversi dalle imprese e/o utilizzato per finalità sociali aventi ricadute sui territori ove sono ubicati gli impianti per la condivisione;

b) gestire i rapporti con il GSE;

c) monitorare produzione e consumi dei partecipanti con finalità di verifica e rendicontazione;

d) accedere agli incentivi ed ai rimborsi connessi alla condivisione dell'energia tra i partecipanti alla Comunità energetica permettendo che gli stessi conseguano i relativi benefici anche economici nel rispetto delle modalità definite dalla Giunta esecutiva;

e) produrre, consumare, immagazzinare e vendere l'energia elettrica rinnovabile, anche tramite accordi di compravendita di energia elettrica rinnovabile e anche mediante la realizzazione di impianti a fonti rinnovabili, di proprietà o comunque detenuti dalla Comunità ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 199/2021;

f) svolgere tutte le attività ed erogare tutti i servizi previsti alla lettera f), comma 2 dell'articolo 31 del D.lgs. n. 199/2021;

g) accedere a tutti i mercati dell'energia elettrica, direttamente o mediante aggregazione e fornire servizi di efficienza energetica o servizi energetici, anche sui mercati del dispacciamento o a favore dei gestori delle reti di trasmissione e/o di distribuzione.

Art. 5 - Attività strumentali, accessorie e connesse

1. Per conseguire i propri obiettivi la Fondazione potrà inoltre svolgere:

- a) l'attività di stimolo all'ideazione, allo sviluppo, alla sperimentazione e alla partecipazione a modelli di governance di generazione distribuita e nuove applicazioni tecnologiche per la diffusione dell'uso di energia da fonti rinnovabili;
- b) l'individuazione di ogni possibile opportunità di finanziamento delle iniziative da attuare e ogni possibile inserimento delle attività sviluppate in reti di competenza regionali, nazionali ed europee;
- c) il supporto alle attività di ricerca nel settore delle fonti energetiche rinnovabili, anche in collaborazione con enti e istituzioni pubblici e privati;
- d) la pianificazione territoriale per l'energia, anche a beneficio di altri enti territoriali, azioni per la promozione di politica energetica sui territori, messa in opera e assistenza di progetti pilota per la valorizzazione delle Fonti Energetiche Rinnovabili (F.E.R.);
- e) la promozione dell'attività della Fondazione, anche attraverso la gestione di eventi di pubblica diffusione dei risultati;
- f) l'adesione a partnership nazionali e internazionali in altri organismi sia con enti privati che pubblici per lo sviluppo dell'oggetto dell'attività della Fondazione;
- g) l'organizzazione di servizi accessori e complementari alla distribuzione elettrica;
- h) la prestazione di qualsiasi servizio comunque collegato all'attività di cui ai precedenti punti.

2. La Fondazione potrà svolgere qualunque altra attività connessa ed affine agli scopi sopra elencati nonché compiere atti e operazioni per il migliore conseguimento dello Scopo.



3. In via strumentale e sussidiaria la Fondazione potrà svolgere qualsiasi operazione industriale, commerciale, mobiliare, immobiliare, finanziaria e ogni altra iniziativa, necessaria per il raggiungimento dei suoi scopi, fermo restando che non potranno essere svolte tutte le attività inibite alle comunità energetiche rinnovabili.

4. La Fondazione può percepire incentivi, ivi comprese le detassazioni fiscali ai sensi dell'art. 119, DL n. 34/2020 e dell'art. 16-bis, DPR n. 917/86 e può svolgere qualsiasi attività funzionale al raggiungimento dei propri scopi, ivi compresa la vendita di energia e l'acquisizione di diritti reali e obbligatori su unità immobiliari e di finanziamenti con concessione di tutte le necessarie garanzie. Avuto riguardo agli scopi della Fondazione, e particolarmente avuto riguardo al fatto che la stessa utilizza anche fondi e risorse pubbliche eventualmente provenienti dai Partecipanti o da altre istituzioni pubbliche, ogni forma di trasferimento di beni, servizi, tecnologie o utilità ai Partecipanti dovrà essere effettuata nel rispetto della normativa comunitaria e nazionale per tempo vigente.

Art. 6 - Vigilanza

1. Le Autorità competenti vigilano sull'attività della Fondazione ai sensi del Codice civile e della legislazione speciale in materia.

PARTE II

FINANZE E PATRIMONIO

Art. 7 - Patrimonio

1. Il Patrimonio della Fondazione è costituito:

a) dal Fondo di dotazione, formato dai conferimenti in denaro, in titoli, in beni mobili ed immobili, materiali ed immateriali, complessi aziendali, diritti

reali o altre utilità impiegabili per il perseguimento degli scopi, effettuati dai Fondatori Promotori o da altri Partecipanti, ed espressamente assegnati al Fondo di dotazione;

b) da tutti i beni, mobili e immobili che pervengono o perverranno a qualsiasi titolo alla Fondazione, ivi compresi quelli dalla stessa acquistati secondo le norme del presente Statuto ed espressamente assegnati al Fondo di dotazione;

c) dalle elargizioni fatte da Enti o da privati con espressa destinazione ad incremento del patrimonio;

d) dagli avanzi della gestione, che, con delibera della Giunta esecutiva possono essere destinate ad incrementare il patrimonio;

e) da contributi espressamente attribuiti al Fondo di dotazione dalla Unione Europea, da altre Organizzazioni Internazionali o Stati esteri, dallo Stato italiano, da Enti territoriali o da altri Enti Pubblici.

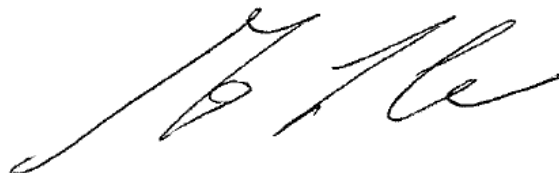
Art. 8 - Fondo di gestione

1. Per il proprio funzionamento e per la realizzazione delle finalità statutarie, la Fondazione si avvale del Fondo di gestione, costituito da:

a) conferimenti in denaro ed in beni mobili ed immobili, materiali ed immateriali, complessi aziendali, diritti reali o altre utilità impiegabili per il perseguimento degli scopi, effettuati dai Fondatori Promotori o da altri Partecipanti ed espressamente assegnati al fondo di gestione;

b) rendite e proventi derivanti dal proprio patrimonio e dalle attività della Fondazione medesima;

c) eventuali contributi attribuiti dalla Unione Europea, da Organizzazioni Internazionali, Stati esteri, dallo Stato italiano, da Enti Territoriali, o da altri



Enti Pubblici, che non siano espressamente attribuiti al fondo di dotazione;

d) eventuali donazioni o disposizioni testamentarie (che non siano espressamente destinate al Fondo di dotazione), anche, eventualmente, destinate a specifiche finalità o progetti;

e) di contributi in qualsiasi forma concessi anche, eventualmente, destinati a specifiche finalità o progetti;

f) eventuali elargizioni fatte da Enti o da privati, anche sotto forma di beni strumentali, non espressamente destinate ad incremento del patrimonio, anche, eventualmente, destinate a specifiche finalità o progetti;

g) i ricavi delle attività istituzionali, accessorie, strumentali e connesse. Le rendite e le risorse della Fondazione, ivi inclusi gli avanzi di gestione non destinati ad incremento del fondo di dotazione, saranno impiegate per il funzionamento dell'Ente e per la realizzazione dei suoi scopi, sempre salvo lo specifico impiego dei fondi specificamente destinati.

Art. 9 - Esercizio finanziario

1. L'esercizio finanziario inizia il primo gennaio e termina il 31 (trentuno) dicembre di ogni anno.

2. Entro il mese di dicembre dell'anno precedente l'esercizio di riferimento, la Giunta esecutiva deve predisporre e successivamente il Consiglio di indirizzo deve approvare il bilancio economico di previsione, mentre il bilancio consuntivo dell'esercizio decorso deve essere predisposto dalla Giunta esecutiva ed approvato dal Consiglio di indirizzo entro il 30 (trenta) aprile successivo.

3. Nella redazione del Bilancio, costituito da Stato patrimoniale, Conto economico e Nota integrativa, in ossequio alle regole espresse dalle norme e dai principi

contabili tempo per tempo vigenti, si dovranno rispettare, nei limiti della compatibilità, le disposizioni previste dal Codice civile per le società di capitali.

4. Dovranno, in particolare, essere evidenziate autonomamente e separatamente le risultanze economiche dell'utilizzo dei fondi eventualmente gestiti in amministrazione separata.

5. Gli organi della Fondazione, nell'ambito delle rispettive competenze e nei limiti dei relativi poteri, possono contrarre impegni ed assumere obbligazioni solo nei limiti degli stanziamenti del bilancio approvato.

6. Gli eventuali avanzi nelle gestioni annuali dovranno essere impiegati per il ripiano di eventuali perdite di gestioni precedenti prioritariamente rispetto a qualsiasi altro utilizzo e, quindi, per il potenziamento delle attività della Fondazione o per l'acquisto di beni strumentali per l'incremento o il miglioramento della sua attività, o ad eventuale incremento del patrimonio.

7. La Fondazione non può distribuire utili o avanzi di gestione sotto alcuna forma, nonché fondi, riserve o capitali durante la vita dell'organizzazione, a meno che la distribuzione non siano imposte per legge.

PARTE III

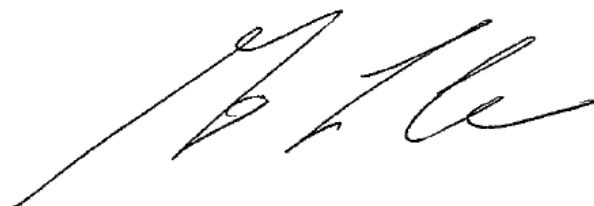
MEMBRI DELLA FONDAZIONE – ACQUISTO E PERDITA DELLA QUALIFICA

Art. 10 – Fondatori e Promotore

1. È Fondatore Promotore il Comune di San Pietro Terme.

2. Sono Fondatori i soggetti che hanno sottoscritto l'atto costitutivo della Fondazione, e precisamente:

- il Comune di Casalfiumanese;



Possono divenire Fondatori, a seguito della delibera adottata a maggioranza assoluta dal Consiglio di indirizzo, le persone fisiche e giuridiche, pubbliche o private, gli enti o le Associazioni che contribuiscono al Fondo di dotazione, nelle forme e nella misura determinata nel minimo dal Consiglio medesimo, ai sensi dell'art. 18 del presente statuto.

Il Fondatore promotore e i fondatori, sia quelli che hanno costituito la Fondazione, sia quelli che saranno successivamente deliberati, salvo quanto espressamente previsto dal presente statuto, hanno parità di diritti all'interno della Fondazione. In tutti i casi in cui vengono nominati i Fondatori si fa riferimento sia al Fondatore promotore che agli altri Fondatori.

Art. 11 - Partecipanti

1. Possono richiedere ed ottenere la qualifica di semplici Partecipanti, le persone fisiche, le piccole e medie imprese a condizione che la partecipazione alla comunità di energia rinnovabile non costituisca l'attività commerciale e industriale principale, associazioni con personalità giuridica di diritto privato, enti territoriali e autorità locali, ivi incluse le amministrazioni comunali, gli enti di ricerca e formazione, gli enti religiosi, quelli del terzo settore e di protezione ambientale nonché le amministrazioni locali contenute nell'elenco delle amministrazioni pubbliche divulgato dall'Istituto Nazionale di Statistica secondo quanto previsto all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196, che sono situate nel territorio degli stessi Comuni in cui sono ubicati gli impianti per la condivisione di cui al comma 2, lettera a), che condividono le finalità della Fondazione, ma non contribuiscono ad incrementare il fondo patrimoniale della Fondazione.

2. I Partecipanti possono altresì contribuire alla vita della medesima e alla

realizzazione dei suoi scopi mediante volontari contributi in denaro, annuali o pluriennali o con l'attribuzione di diritti reali, beni materiali o immateriali, ovvero con un'attività, anche professionale.

3. Quando nello Statuto si menzionano i Partecipanti, senz'altra aggettivazione, ci si riferisce indistintamente ai Partecipanti di qualsiasi categoria, inclusi i Fondatori.

Art. 12 - Prerogative dei Partecipanti alla Fondazione

1. La qualifica di Partecipante alla Fondazione, indipendentemente dalla quantità e dal tipo di apporto, dà diritto ad esserne parte attiva, nel generale obiettivo della Fondazione di possedere una base partecipativa più larga possibile.

2. Inoltre, i Partecipanti:

- a) mantengono i diritti di consumatore, compreso quello di scegliere il proprio rivenditore di energia;
- b) possono delegare la Fondazione quale soggetto responsabile dell'immissione in rete e della valorizzazione economica dell'energia elettrica degli impianti di produzione le cui immissioni rilevano ai fini della quantificazione dell'energia elettrica condivisa;
- c) delegano la Fondazione quale soggetto responsabile del riparto dell'energia elettrica condivisa e del relativo valore economico secondo i dati del distributore locale e possono, inoltre, demandare la gestione delle partite di pagamento e di incasso verso le società di vendita, come stabilito dallo specifico regolamento; in particolare, i partecipanti conferiscono mandato alla Fondazione, e per essa al Presidente della Giunta esecutiva, quale referente ai fini della costituzione e gestione della Configurazione di riferimento, secondo quanto previsto dall'art. 3.4, lett. e) del TIAD,



11

individuandola quale delegata responsabile del riparto dell'energia condivisa e demandandole la gestione delle partite di incasso e pagamento verso il GSE e i venditori ai sensi dell'Articolo 32 del D. Lgs 199/2021.

Pertanto, la Fondazione, nella persona del Presidente della Giunta esecutiva, è individuata quale soggetto delegato delle configurazioni responsabile del riparto dell'energia elettrica condivisa, secondo quanto previsto dalle norme di attuazione dell'art. 22 della Direttiva 2018/2001, ivi compresi art. 8, 31 e 32 del D.Lgs. 199/2021 e le relative disposizioni applicative, tra cui la Delibera ARERA 727/2022 e il DM MASE 414 del 7.12.2023 e quale referente delle configurazioni ai sensi dell'art. 1.1), lett. hh) della Delibera ARERA 727/2022, ss.mm.ii..

Il Presidente della Giunta esecutiva può demandare il ruolo di delegato e il ruolo di referente a un soggetto terzo, a condizione che il mandato sia conforme alla normativa di riferimento.

La Fondazione assicura che i Partecipanti, in qualità di consumatori finali, abbiano un'adeguata e preventiva informativa sui benefici loro derivanti dall'accesso alla tariffa incentivante di cui all'art.4 del DM MASE 414 del 7.12.2023, anche tramite il referente mandatario nel caso in cui il ruolo sia delegato ad un soggetto diverso dalla Fondazione.

Art. 13 - Recesso

1. È ammessa per i Partecipanti la facoltà di recesso in ogni momento da comunicarsi al Presidente della Fondazione mediante PEC o altro mezzo avente valore equipollente.
2. Il recesso produce effetto dal momento in cui è esercitato, fermo restando il dovere di adempimento delle obbligazioni assunte ai sensi dello Statuto e degli

eventuali regolamenti.

Art. 14 - Esclusione

1. L'Assemblea dei Partecipanti, anche su proposta della Giunta esecutiva, decide l'eventuale esclusione dei Partecipanti.
2. L'esclusione del Partecipante può essere deliberata solo per grave e reiterato inadempimento degli obblighi e doveri derivanti dal presente Statuto, tra cui, in via esemplificativa e non tassativa si indicano:
 - a) inadempimento dell'obbligo di effettuare le contribuzioni e i conferimenti previsti dal presente Statuto, ovvero dal Regolamento che verrà adottato;
 - b) condotta incompatibile con il dovere di collaborazione con le altre componenti della Fondazione;
 - c) comportamento contrario al dovere di eseguire le eventuali prestazioni non patrimoniali.
3. Nel caso di enti e/o persone giuridiche, l'esclusione può aver luogo anche a seguito di:
 - a) trasformazione, fusione escissione;
 - b) trasferimento, a qualsiasi titolo, del pacchetto di controllo o sua variazione;
 - c) apertura di procedure di liquidazione.
4. I medesimi sono esclusi di diritto in caso di:
 - a) estinzione, a qualsiasi titolo dovuta;
 - b) fallimento e/o apertura delle procedure concorsuali anche stragiudiziali.

Art. 15 - Diritti degli esclusi e receduti

1. L'esclusione e il recesso non conferiscono alcun diritto alla restituzione delle quote o contributi versati.
2. Gli esclusi e i receduti non possono avanzare alcun diritto o pretesa rispetto al



patrimonio della Fondazione.

PARTE IV

ORDINAMENTO

Art. 16 – Organi della Fondazione

1. Sono organi della Fondazione:
 - a) il Presidente della Fondazione;
 - b) il Consiglio di Indirizzo;
 - c) la Giunta esecutiva;
 - d) l'Assemblea dei Partecipanti;
 - e) i Comitati di gestione, ove costituiti;
 - f) l'Organo di Revisione.

Art. 17 - Il Presidente della Fondazione

1. Il Presidente della Fondazione è nominato, per la prima volta in atto costitutivo nella persona del Sindaco pro-tempore del Comune di Castel San Pietro Terme e rimane in carica per cinque anni (vedi art. 31). Alla scadenza del termine di cinque anni il Presidente è nominato dal Fondatore Promotore Comune di Castel San Pietro Terme e dura in carica 5 anni.
2. Il Presidente rappresenta legalmente la Fondazione.
3. Il Presidente esercita esclusivamente poteri di indirizzo, promuove le relazioni con Enti, Istituzioni, soggetti anche imprenditoriali pubblici o privati ed ogni altro organismo anche estero o sovranazionale, al fine di instaurare rapporti di collaborazione a sostegno delle singole iniziative della Fondazione stessa.
4. Più in particolare il Presidente:
 - a) convoca il Consiglio di Indirizzo;
 - b) convoca l'Assemblea dei Partecipanti, se costituita.

Art. 18 - Il Consiglio di Indirizzo: Composizione - Nomina - Cessazione

1. Il Consiglio di indirizzo si compone in modo che siano rappresentati i soggetti Fondatori e altri rappresentanti eletti dall'Assemblea di Partecipazione, fermo restando che il numero di questi ultimi non può superare un terzo dei membri del Consiglio di indirizzo.

2. La qualità di membro del Consiglio di indirizzo è incompatibile con quella di membro della Giunta esecutiva.

3. Il Consiglio di Indirizzo, in sede di prima nomina, è composto, oltre che dal Presidente della Fondazione, che lo presiede da:

a) un membro nominato dal Fondatore Promotore Comune di Casalfiumanese;

b) un membro nominato in accordo tra i Fondatori, o, in caso di disaccordo, dal Comune di Castel San Pietro Terme.

4. Il Consiglio di Indirizzo è composto da un minimo di tre membri a un massimo di nove membri:

a) dal Presidente della Fondazione, che lo presiede;

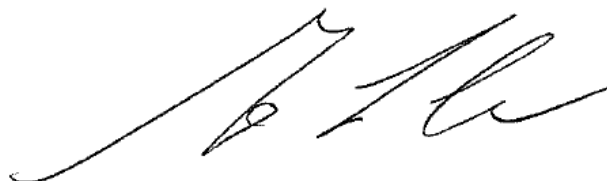
b) massimo 5 membri nominati in accordo tra i Fondatori;

c) massimo 3 membri nominati dall'Assemblea dei Partecipanti, ai sensi del punto 1 del presente articolo.

5. Il numero dei componenti dovrà essere dispari ed è deliberato dal Consiglio di Indirizzo su proposta del Presidente.

Tutti i componenti restano in carica per cinque anni e scadono con l'approvazione del bilancio consuntivo relativo al quinto anno successivo alla nomina.

6. I componenti sono comunque scelti fra persone che, per professionalità, esperienza e competenza, possano contribuire al miglior perseguimento dei fini



istituzionali della Fondazione.

7. I componenti il Consiglio di Indirizzo agiscono in piena autonomia e indipendenza, non rappresentano coloro che li hanno designati ed esercitano le loro funzioni senza vincolo di mandato. Essi devono agire nell'esclusivo interesse della Fondazione per realizzare gli scopi previsti nello Statuto.

8. Il Presidente della Fondazione almeno 120 giorni prima della data di scadenza del mandato dei componenti del Consiglio di Indirizzo provvede a richiedere ai soggetti o organi previsti le nomine di propria spettanza. Essi devono provvedere, entro 60 giorni dal ricevimento della comunicazione, ad indicare i nominativi di loro spettanza. Nel caso in cui il potere di nomina sia attribuito congiuntamente a più soggetti, salvo quanto previsto al comma 3, lett. c) del presente articolo, ove essa non avvenga nel termine previsto, entro i quindici giorni seguenti ciascun soggetto potrà indicare all'Assemblea dei Partecipanti un nominativo di sua scelta; fra i nominativi così indicati l'Assemblea dei Partecipanti procederà alla nomina. Nel caso in cui taluno dei soggetti titolari del potere di nomina non provveda alla nomina nei termini indicati, ad essa provvederà l'assemblea dei Partecipanti.

9. I componenti del Consiglio di Indirizzo possono essere riconfermati. Possono essere revocati dal soggetto o organo che li ha nominati solo per giusta causa.

10. In caso di revoca o dimissioni il soggetto o organo che ha nominato il membro dimessosi o revocato deve provvedere alla nomina, secondo i criteri del presente statuto, del sostituto che dura in carica fino alla scadenza prevista per il Consiglio.

Art. 19 - Il Consiglio di Indirizzo – Decadenza ed Esclusione

1. L'individuazione dei componenti del Consiglio di Indirizzo deve essere

effettuata sulla base di requisiti di onorabilità, indipendenza, autorevolezza, possesso di titoli professionali, scientifici e culturali adeguati.

2. Sono cause di esclusione dal Consiglio di Indirizzo:

- a) il mancato rispetto delle norme statutarie e dei Regolamenti emanati;
- b) l'aver compiuto atti che arrechino danno al patrimonio o all'immagine della Fondazione;
- c) essere in situazione di potenziale conflitto di interesse.

3. L'esclusione viene deliberata dalla Giunta esecutiva.

Art. 20 - Il Consiglio di Indirizzo - Poteri e competenze

1. Il Consiglio di indirizzo è l'organo al quale è riservata la deliberazione degli atti essenziali alla vita della Fondazione e al raggiungimento dei suoi scopi.

2. Il Consiglio, in particolare:

-stabilisce le linee generali delle attività della Fondazione, secondo un piano di durata triennale per il perseguimento delle finalità di cui all'articolo 2 del presente statuto;

-stabilisce i criteri e i requisiti per l'attribuzione della qualifica di Fondatore e di Partecipante, ai sensi degli articoli 10 e 11, ivi incluso l'apporto al fondo di dotazione e di gestione e le quote associative.

3. Il Consiglio di Indirizzo:

- a) stabilisce gli indirizzi generali della Fondazione ed i relativi programmi, nell'ambito degli scopi e delle attività di cui agli artt. da 3 a 5;
- b) stabilisce le direttive concernenti gli investimenti del patrimonio della Fondazione;
- c) nomina al suo interno il Vicepresidente ed il Segretario. Le funzioni di segretario possono essere attribuite anche a persona che non riveste la



carica di componente del Consiglio di Indirizzo;

- d) approva il bilancio di previsione e il conto consuntivo predisposti dalla Giunta esecutiva;
- e) approva i regolamenti della Fondazione, predisposti dalla Giunta esecutiva;
- f) istituisce i Comitati di Gestione e ne approva il Regolamento predisposto dalla Giunta esecutiva;
- g) delibera in ordine al Patrimonio della Fondazione;
- h) svolge le ulteriori funzioni statutarie;
- i) delibera eventuali proposte di modifiche statutarie *che non pregiudichino lo scopo programmato, ma che riguardino ad esempio alla struttura organizzativa e che dunque siano coerenti con il migliore realizzarsi dello scopo;*
- j) delibera in merito allo scioglimento della Fondazione e alla devoluzione del patrimonio.

Art.21 - Il Consiglio di Indirizzo – Convocazione e modalità di svolgimento

1. Il Consiglio di Indirizzo è convocato dal Presidente della Fondazione, di propria iniziativa o su richiesta di almeno un consigliere, senza obblighi di forma, purché con mezzi idonei, di cui si abbia prova di avvenuta ricezione da parte del destinatario, inoltrati almeno 5 (cinque) giorni prima di quello fissato per l'adunanza; in caso di necessita od urgenza, la comunicazione può avvenire 2 (due) giorni prima della data fissata.
2. L'avviso di convocazione deve contenere l'ordine del giorno della seduta, il luogo e l'ora.
3. Esso può contestualmente indicare anche il giorno e l'ora della seconda convocazione.

4. Il Consiglio di Indirizzo, anche in mancanza di regolare convocazione, è validamente costituito in forma totalitaria, quando siano presenti tutti i componenti e l'Organo di Revisione e nessuno si opponga alla trattazione degli argomenti.
5. Le adunanze del Consiglio di Indirizzo possono essere tenute anche in audio/video-conferenza, a condizione che tutti i partecipanti possano essere identificati e che sia loro consentito di seguire la discussione e di intervenire in tempo reale alla trattazione degli argomenti affrontati.
6. Verificandosi tali presupposti, il Consiglio di Indirizzo si considera tenuto nel luogo in cui si trovano il Presidente e il Segretario della riunione, onde consentire la stesura e la sottoscrizione del verbale nel relativo libro.
7. Alle adunanze del Consiglio di Indirizzo partecipa, senza diritto di voto, l'Organo di Revisione. Il Consiglio di Indirizzo nomina al proprio interno un segretario della riunione ed un Presidente.
8. Le deliberazioni del Consiglio di indirizzo sono prese a maggioranza di voti e con la presenza di almeno la metà dei membri. In seconda convocazione la deliberazione è valida qualunque sia il numero degli intervenuti.
9. Nelle deliberazioni che riguardano la loro responsabilità i consiglieri non hanno voto.
10. Per modificare l'atto costitutivo o lo statuto occorrono la presenza di almeno tre quarti dei consiglieri e il voto favorevole della maggioranza dei presenti.
Per deliberare lo scioglimento della Fondazione e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno due terzi dei consiglieri.
11. In caso di parità di voto prevale il voto del presidente o qualora assente del consigliere più anziano per carica o, in subordine, per età.



19

12. Per le decisioni di cui all'articolo 20, lettera i) e j) è comunque e sempre necessario il voto favorevole di almeno due terzi dei consiglieri.

13. Le deliberazioni risultano da apposito verbale sottoscritto dal Presidente e dal Segretario della riunione, steso su apposito libro da tenersi con le modalità previste per l'omologo libro delle società per azioni.

Art. 22 – La Giunta esecutiva – Composizione – Poteri e Modalità di Funzionamento

1. La Giunta esecutiva è composta da 5 membri, compreso il Presidente al quale viene attribuito il compito di dare esecuzione alle decisioni della Giunta esecutiva con il corrispondente potere di legale rappresentanza, nonché i poteri e le funzioni previste dall'art. 12 del presente statuto.

2. Il Presidente è nominato dal Fondatore Promotore Comune di Castel San Pietro Terme.

3. Gli altri membri sono nominati:

a) tre dai soggetti fondatori;

b) uno dall'Assemblea dei Partecipanti.

4. Il Presidente della Giunta esecutiva almeno 120 giorni prima della data di scadenza del mandato provvede a richiedere a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento agli enti e istituzioni competenti le nomine di loro spettanza.

5. Questi devono provvedere, entro 60 giorni dal ricevimento della comunicazione, a nominare i membri di loro spettanza.

6. Nel caso in cui il potere di nomina sia attribuito congiuntamente a più soggetti, ove essa non avvenga nel termine previsto, entro i quindici giorni seguenti ciascun soggetto potrà indicare al Consiglio di Indirizzo un nominativo di sua

scelta; fra i nominativi così indicati il Consiglio di Indirizzo procede alla nomina.

Tutti i componenti della Giunta esecutiva rimangono in carica cinque anni decorrenti dalla data di nomina, salva la possibilità di revoca per gravi e comprovati motivi da parte del soggetto che li ha nominati, o di dimissioni.

7. Essi restano in carica fino alla nomina dei successori.

8. La Giunta esecutiva nomina, se lo ritiene opportuno, un Vice Presidente al suo interno. La Giunta esecutiva ha tutti i poteri per l'Amministrazione ordinaria e straordinaria della Fondazione, salvo quelli che non siano espressamente riservati dal presente Statuto ad altri organi.

9. In particolare:

a) delibera nelle materie indicate agli artt. 3 ,4 e 5;

b) delibera sull'assunzione di partecipazioni, anche temporanee, in conformità con gli specifici regolamenti;

c) predispone, previo parere dei Comitati di Gestione, ove costituiti, il regolamento per la ripartizione e destinazione dei benefici economici derivanti dalla immissione in rete e dalla valorizzazione dell'energia elettrica condivisa e dalle altre attività svolte dalla Fondazione nel rispetto della normativa sulle Comunità Energetiche Rinnovabili;

d) delibera, previo parere del Comitato di Gestione di riferimento, ove costituito, sull'utilizzo degli importi per la condivisione dell'energia riconosciuti a ciascuna Configurazione costituita nell'ambito dell'Associazione;

e) delibera, per i profili di sua competenza, su quanto previsto dagli articoli 14, 19 e 23;

f) delibera affidamenti e risoluzioni contrattuali nei confronti dei Fondatori e



dei Partecipanti;

g) svolge tutti gli altri compiti allo stesso attribuiti dal presente Statuto;

h) ammette alla Fondazione i Partecipanti ai sensi dell'articolo 11 dello Statuto;

i) provvede a predisporre il bilancio preventivo e il conto consuntivo da sottoporre al Consiglio di indirizzo per l'approvazione;

j) predispone gli schemi di regolamento della Fondazione da sottoporre al Consiglio di indirizzo per l'approvazione;

k) delibera in ordine all'accettazione di eredità, legati e donazioni;

l) nomina i componenti dell'Organo di Revisione e ne delibera i compensi;

m) in merito allo scioglimento della Fondazione, provvede alla nomina dei Liquidatori, alle modalità di svolgimento della stessa e alla devoluzione del patrimonio, nel rispetto della legge e del presente Statuto.

10. La Giunta esecutiva è convocata dal Presidente della Giunta esecutiva di propria iniziativa o su richiesta di almeno un terzo dei suoi consiglieri, senza obblighi di forma, purché con mezzi idonei, di cui si abbia prova di avvenuta ricezione da parte del destinatario, inoltrati almeno 5 (cinque) giorni prima di quello fissato per l'adunanza; in caso di necessità od urgenza, la comunicazione può avvenire 1 (un) giorno prima della data fissata.

11. L'avviso di convocazione deve contenere l'ordine del giorno della seduta, il luogo e l'ora.

12. Esso può contestualmente indicare anche il giorno e l'ora della seconda convocazione.

13. La Giunta esecutiva, anche in mancanza di regolare convocazione, è validamente costituita in forma totalitaria, quando siano presenti tutti i

componenti e l'Organo di Revisione e nessuno si opponga alla trattazione degli argomenti.

14. Le adunanze della Giunta esecutiva possono essere tenute anche in audio/video-conferenza a condizione che tutti i partecipanti possano essere identificati e che sia loro consentito di seguire la discussione e di intervenire in tempo reale alla trattazione degli argomenti affrontati.

15. Verificandosi tali presupposti, la Giunta esecutiva si considera tenuta nel luogo in cui si trovano il Presidente e il Segretario della riunione, onde consentire la stesura e la sottoscrizione del verbale nel relativo libro.

16. Alle adunanze della Giunta esecutiva partecipa, senza diritto di voto, l'Organo di Revisione.

17. La Giunta nomina al proprio interno un segretario della riunione.

18. Per la validità delle deliberazioni della Giunta esecutiva si richiede la presenza della maggioranza dei suoi membri in carica. Salvo quanto sotto indicato, le deliberazioni sono assunte con il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

19. In caso di parità prevale il voto del Presidente della Giunta. Il voto non può essere dato per rappresentanza né per corrispondenza.

20. Per le decisioni di cui all'articolo 22.9, lettera e) è comunque e sempre necessario il voto della maggioranza dei componenti; per quelle di cui alla lettera c), d) e f) è comunque e sempre necessario il voto favorevole di tutti i componenti.

21. Le deliberazioni risultano da apposito verbale sottoscritto dal Presidente e dal Segretario della riunione, steso su apposito libro da tenersi con le modalità previste per l'omologo libro delle società per azioni.



22. Le votazioni riguardanti persone vengono assunte a scrutinio segreto su richiesta anche di un solo consigliere.

23. La partecipazione alla Giunta esecutiva è gratuita. Ai consiglieri potranno esclusivamente essere rimborsate le spese effettivamente sostenute per fini istituzionali.

24. I componenti della Giunta esecutiva possono essere riconfermati.

Art. 23 – Giunta esecutiva – Ineleggibilità, Decadenza ed Esclusione

1. L'individuazione dei componenti della Giunta esecutiva deve essere effettuata sulla base di requisiti di onorabilità, indipendenza, autorevolezza, possesso di titoli professionali, scientifici e culturali adeguati.

2. Non possono comunque far parte della Giunta esecutiva coloro che:

a) si trovino in una delle condizioni previste dall'art. 2382 del Codice Civile e dagli artt. 3 e 13 del D.lgs. n. 39/2013;

b) siano dipendenti in servizio della Fondazione o abbiano con essa un rapporto di collaborazione remunerato;

c) ricoprano il ruolo di Parlamentare Europeo, Parlamentare Nazionale, di membro del Governo o della Corte Costituzionale;

d) siano membri di altri Organi costituzionali o di rilevanza costituzionale o di Organi della Unione Europea e della Magistratura ordinaria e speciale.

3. Coloro che, nei due anni precedenti, abbiano svolto incarichi e ricoperto cariche nella Fondazione, ovvero abbiano svolto in proprio attività professionali, se queste sono regolate, finanziate o comunque retribuite dalla Fondazione o dai Soggetti pubblici che la compongono, non possono ricevere incarichi nella Giunta esecutiva.

4. I componenti della Giunta esecutiva di decadono:

a) per la perdita dei requisiti previsti dalla legge o dallo Statuto per la loro nomina;

b) per la sopravvenienza di una delle cause ostative alla nomina previste dalla legge o dallo Statuto;

c) nel caso in cui non partecipino senza giustificazione a tre sedute consecutive della Giunta.

5. La decadenza è rilevata dalla Giunta esecutiva.

6. Sono cause di esclusione dalla Giunta esecutiva:

a) il mancato rispetto delle norme statutarie e dei Regolamenti emanati;

b) l'aver compiuto atti che arrechino danno al patrimonio o all'immagine della Fondazione;

c) essere in situazione di potenziale conflitto di interesse.

7. L'esclusione viene deliberata dalla Giunta esecutiva.

Art. 24 – L'Assemblea dei Partecipanti

1. I Fondatori e i Partecipanti, come definiti agli artt. 10 e 11, costituiscono l'Assemblea dei Partecipanti.

2. L'Assemblea dei Partecipanti svolge le seguenti funzioni necessarie:

a) esprime parere consultivo, quando richiesto dal Consiglio di Indirizzo, sulle linee generali delle attività della Fondazione, sugli obiettivi, sui programmi e sugli altri argomenti volta a volta sottoposti alla sua deliberazione;

b) nomina i membri del Consiglio di indirizzo indicati all'art. 18 del presente statuto;

c) procede alle eventuali nomine di membri del Consiglio di Indirizzo nelle altre specifiche ipotesi previste dall'art. 18;

d) nomina un membro della Giunta esecutiva.



25

3. Si riunisce almeno una volta all'anno, su convocazione del Presidente della Fondazione, che la presiede, mediante avviso contenente l'ordine del giorno della seduta, il luogo e l'ora (anche per l'eventuale seconda convocazione), da inviarsi senza obblighi di forma purché con mezzi idonei, di cui si abbia prova di avvenuta ricezione da parte del destinatario almeno dieci giorni prima di quello fissato per l'adunanza.

4. Si può riunire anche con mezzi di comunicazione a distanza, nel rispetto delle regole di cui all'articolo 21.

5. L'Assemblea è validamente costituita in prima convocazione quando sia presente o rappresentata almeno la metà più uno dei componenti. In seconda convocazione, da effettuarsi dopo che siano trascorse almeno 24 ore dalla prima, l'Assemblea è validamente costituita qualunque sia il numero dei componenti intervenuti o rappresentati. Le deliberazioni dell'Assemblea sono assunte col voto favorevole della maggioranza assoluta dei presenti.

Art. 25 – Comitati di Gestione

1. I Comitati di Gestione, istituiti dal Consiglio di Indirizzo per ciascuna Configurazione, hanno la funzione di formulare pareri vincolanti sulla ripartizione e sull'utilizzo degli importi per la condivisione dell'energia riconosciuti alla propria configurazione.

Il Regolamento può prevedere ulteriori competenze in capo ai Comitati di Gestione.

2. I membri delle singole Configurazioni sono membri di diritto del relativo Comitato di Gestione.

3. Il funzionamento dei Comitati di Gestione è disciplinato con Regolamento adottato dal Consiglio di Indirizzo.

Art. 26 - L'Organo di revisione

4. L'Organo di revisione può essere monocratico o collegiale: in questo caso si compone di tre componenti effettivi e due supplenti.
5. La Giunta esecutiva, valutata la forma dell'Organo, ne nomina i componenti tra gli iscritti all'Albo dei Revisori dei conti.
6. L'organo dura in carica quattro anni e i componenti possono essere rinnovati. Con le stesse modalità vengono nominati i supplenti o il supplente.
7. I componenti dell'Organo di revisore possono essere revocati soltanto per giusta causa, con contestuale nomina del sostituto nella carica.
8. L'Organo di revisione controlla l'osservanza da parte della Fondazione delle norme contenute nel presente statuto e nelle leggi vigenti, esercita anche il controllo contabile della Fondazione, accerta la regolare tenuta delle scritture contabili, esamina le proposte di bilancio preventivo e di rendiconto economico e finanziario, redigendo apposite relazioni, ed effettua verifiche di cassa.
9. L'Organo di revisione partecipa, senza diritto di voto, alle riunioni del Consiglio di Indirizzo, della Giunta esecutiva e dell'Assemblea dei partecipanti, se costituita.

Art. 27 – Altre disposizioni sugli organi della Fondazione

1. La partecipazione al Consiglio di Indirizzo, in sede di prima nomina, è gratuita. Ai consiglieri potranno esclusivamente essere rimborsate le spese effettivamente sostenute per fini istituzionali.
2. I compensi per i componenti degli Organi di governo e di controllo, in coerenza con la natura istituzionale della Fondazione e con l'assenza di finalità lucrative, sono commisurati all'entità del patrimonio e delle erogazioni nel rispetto delle norme di qualsiasi rango, anche regolamentari.



3. Ai componenti del Consiglio di Indirizzo spetterà una indennità di presenza per la partecipazione alle riunioni dell'Organo di appartenenza nella misura fissata dallo stesso Consiglio di Indirizzo, sentito il Collegio dei Revisori.

4. Al Presidente, al Vice Presidente ed ai componenti della Giunta esecutiva e il Collegio dei Revisori spetta un compenso annuo, oltreché un gettone di presenza per la partecipazione alle riunioni, stabiliti dal Consiglio di Indirizzo, con il parere del Collegio dei Revisori.

5. Ai membri del Consiglio di Indirizzo, della Giunta esecutiva e del Collegio dei Revisori spetta altresì il rimborso delle spese sostenute in ragione del loro incarico.

6. Al Segretario del Consiglio di Indirizzo, se esterno al Consiglio, spetta un compenso, la cui fissazione è demandata alla Giunta esecutiva, sentiti i revisori.

7. Per quanto attiene la corresponsione della indennità di presenza per la partecipazione alle riunioni degli Organi, non potrà essere corrisposta più di una indennità di presenza nella medesima giornata anche in caso di partecipazione a più riunioni anche di Organi diversi.

PARTE V

SCIoglimento - ESTINZIONE E DEVOLUZIONE DEL PATRIMONIO

Art. 28 – Scioglimento – Estinzione - Liquidazione

1. La Fondazione si estingue nei casi previsti dagli artt. 27 e 28 del codice civile.
2. È facoltà dei fondatori richiedere lo scioglimento della Fondazione in caso di non operosità della medesima, di modifiche, anche di fatto, degli scopi per cui la fondazione stessa è stata costituita.
3. In tutti i casi di scioglimento o di estinzione della Fondazione, da qualsiasi causa dipendente, la Giunta esecutiva nominerà uno o più Liquidatori, chiamati a

gestire la fase della liquidazione medesima.

Art. 29 - Devoluzione del patrimonio

1. I beni immobili rimangono ai soci fondatori sulla base dei rispettivi conferimenti iniziali, i beni mobili costituenti il patrimonio vanno destinati secondo le indicazioni stabilite dai Consigli di indirizzo. I beni affidati in concessione d'uso, alla Fondazione, all'atto dello scioglimento della stessa, tornano nella disponibilità dei soggetti concedenti. Eventuali diritti di usufrutto o altro diritto reale di godimento si estinguono.
2. Ad esito della liquidazione, i beni ed i fondi che residuano sono ripartiti esclusivamente tra i Comuni fondatori per finalità di interesse pubblico.

PARTE VI

DISPOSIZIONI FINALI

Art. 30 – Controversie

Tutte le controversie relative al presente statuto sono di competenza in via esclusiva del foro del luogo ove la Fondazione ha la propria sede legale.

Art. 31 – Nomina transitoria (prima nomina organi collegiali)

La nomina del primo Presidente è effettuata in sede di atto costitutivo, in deroga alle presenti disposizioni statutarie.

La prima nomina degli altri organi statutari sarà effettuata entro trenta giorni dalla costituzione della Fondazione.

Art. 32 - Rinvio

1. Per tutto quanto non previsto dal presente Statuto si applicano le disposizioni del Codice civile e le norme di legge vigenti in materia.

